

**PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN
PADA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI
KOTA BUKITTINGGI**

SKRIPSI

*Diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh
gelar sarjana pendidikan S1 pada Program Studi Administrasi Pendidikan*



**OLEH:
SUCI RAMADHANI PUTRI
NIM. 1300049/2013**

**JURUSAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG
2017**

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

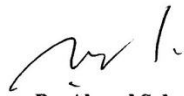
**PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN
PADA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI
KOTA BUKITTINGGI**

Nama : Suci Ramadhani Putri
Nim/BP : 1300049/2013
Jurusan : Administrasi Pendidikan
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Padang, Agustus 2017

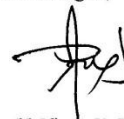
Disetujui oleh:

Pembimbing I,



Dr. Ahmad Sabandi, M.Pd
NIP. 19641205 198903 1 001

Pembimbing II,



Dra. Nelfia Adi, M.Pd
NIP.19630206 198602 2 001

Ketua Jurusan,



Dra. Anisah, M.Pd
NIP.19630614 198903 2 001

HALAMAN PENGESAHAN LULUS UJIAN

**Dinyatakan lulus setelah mempertahankan skripsi didepan Tim Penguji
Jurusan Administrasi Pendidikan
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Padang
dengan judul**

**PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN PADA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI
KOTA BUKITTINGGI**

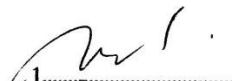
**Nama : Suci Ramadhani Putri
NIM/BP : 1300049/2013
Jurusan/Prodi : Administrasi Pendidikan
Fakultas : Ilmu Pendidikan**

Padang, Agustus 2017

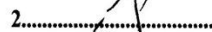
Tim Penguji

Tanda tangan

Ketua : Dr. Ahmad Sabandi, M.Pd

1.


Sekretaris : Dra. Nelfia Adi, M.Pd

2.


Anggota : Dr. Jasrial, M.Pd

3.


Anggota : Dra. Elizar Ramli, M.Pd

4.


Anggota : Dra. Ermita, M.Pd

5.


SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini benar-benar karya saya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang lazim.

Padang, Agustus 2017
Yang menyatakan,



SUCI RAMADHANI PUTRI
NIM. 1300049/2013

Halaman Persembahan



Dia memberikan hikmah (ilmu yang berguna)
kepada siapa yang dikehendaki-Nya.
Barang siapa yang mendapat hikmah itu
Sesungguhnya ia telah mendapat kebajikan yang banyak,
Dan tiadalah yang menerima peringatan
melainkan orang-orang yang berakal".
(Q.S. Al-Baqarah: 269)

"...kaki yang akan berjalan lebih jauh, tangan yang akan berbuat lebih banyak, mata yang akan menatap lebih lama, leher yang akan lebih sering melihat ke atas, lapisan tekad yang seribu kali lebih keras dari baja, dan hati yang akan bekerja lebih keras, serta mulut yang akan selalu berdoa..." - 5cm.

Alhamdulillahirabbil'alamin... Alhamdulillahirabbil'alamin... Alhamdulillahirabbil'alamin...
Akhirnya aku sampai ke titik ini, titik yang selama 4 tahun aku impikan
sepercik keberhasilan yang Engkau hadiahkan padaku ya Rabb
Tak henti-hentinya aku mengucapkan syukur pada Mu ya Rabb
Serta shalawat dan salam kepada idola ku Rasulullah SAW dan para sahabat yang mulia
Semoga sebuah karya mungil ini menjadi amal shaleh bagiku dan menjadi kebanggaan

Kupersembahkan karya sederhana ini kepada orang yang sangat kukasih dan kusayangi

Kepada belahan jiwaku, bidadari surgaku, wanita yang tidak pernah lelah dalam membimbing dan membesarkan ku, wanita yang selalu sabar mendengarkan regekan ku, yang selalu merangkulku setiap saat seperti putri kecil dalam pelukannya,

Ibunda ku tercinta (Ardiyati)

Kepada Laki – laki pertama dan yang akan selalu aku cintai yang selalu menjaga dan membesarkan ku sampai sekarang, yang menunjukkan rasa sayangnya melalui wajah datar penuh lelah dan keringat setiap pulang bekerja, yang selalu memberikan hal terbaik untuk keluarga **Ayahanda ku tercinta (Arnis)**,

Terima kasih ama apa atas segala hal yang telah ama apa berikan, akhirnya putri bungsu mu yang banyak tingkah ini bisa menyelesaikan pendidikan dan meraih gelar sarjana. 😊

Kepada Laki – laki ke-dua di rumah yang selalu menjaga, melindungi, menyayangi ku, selalu menjadikan ku adik kecil yang manja sampai sekarang **Uda ku tercinta (Yanto Hariko)**

kepada kakak yang bawel namun selalu menyayangi ku, yang selalu setia mendengarkan keluhan kesah ku, yang selalu ku teror setiap minggunya **Kakak ku tercinta (Fitria Merina)**

Kepada kakak ku yang selalu sigap membantu dan menemani ku mengurus semua urusan dari mulai pertama kali aku menginjakkan kaki di kampus hijau sampai aku meraih gelar sarjana, yang selalu ngomel dan selalu anggap aku anak kecil yang manja dan tidak tau apa-apa, namun selalu menyayangi ku dan setia mendengarkan keluhan kesah ku, **kakak ku tercinta (Hisriza Andhesi)**

Kepada abang dan kakak ipar ku yang selalu mendukung dan mendoakan keberhasilan ku (**abang indra, bang rio dan kak nova**)

Kepada malaiikat-malaiikat kecil ku yang selalu memberikan semangat dengan senyuman, pelukan dan ciumannya, ponakan-ponakan tercinta ku (**Nala, Airin, Alya, dan Naufal**).

Terimakasih kepada semua keluarga besar ku, I Love U 🍕

Kepada bapak/ibu dosen Administrasi Pendidikan, Terimakasih kepada **bapak Dr. Ahmad Sabandi, M.Pd** selaku pembimbing akademik sekaligus pembimbing satu yang telah bersedia dan sabar membimbing ku sampai bisa meraih gelar sarjana, Terimakasih kepada **Ibu Dra. Nelfia Adi, M.Pd** yang telah sabar seperti ibu ku sendiri dalam memberikan bimbingan sampai aku bisa meraih gelar sarjana. Terimakasih kepada ibu bapak dosen Administrasi Pendidikan yang telah membimbing dan membagikan ilmu – ilmu dan pengalaman yang sangat berharga selama 4 tahun ini, sehingga ku bisa meraih gelar sarjana .

Kepada BR 🍕

Kita tak pernah merencanakan untuk bertemu dan membuat kisah ini bersama-sama, kita terikat dan dipertemukan dengan hal-hal yang tidak kita duga dan tidak kita rencanakan sebelumnya. Kurang lebih 4 tahun kita telah melalui berbagai hal, mulai dari tertawa bersama, berjuang bersama, menangis bersama, banyak hal lain yang jika dituliskan bisa menjadi sebuah novel, aku bersyukur kepada Tuhan karna telah diberikan sahabat seperti kalian semua: **Zahra Annisa (ZR)**, Si keras kepala, namun perhatian dan penuh kasih sayang, walaupun tidak terlalu dia lihatkan, yang paling ngertiin ci, yang selalu setia menemani kemana aja, Makasih sayang telah sabar mendengar celotehan tak berguna ci selama 4 tahun ini dan maaf selalu membuat kamar berantakan, Semangat sayang.

Rapidah (Idah), Si keras kepala, kalo udah manggok bisa diam berhari – hari sebelum di tegur duluan gak bakal negur, namun perhatian dan penuh kasih sayang Terima kasih pidah telah menjadi mentor kami selama ini, yang sabar menjelaskan setiap apa yang kami tanyakan.

Rahma Yulia (Mbak Yul) Si berisik yang kalo udah ngomong sekali gak bakal berhenti, yang kalo dia ngomong dari lantai 4 udah kedengaran, yang gosipnya paling update, Terimakasih mbak telah sedia nebengin ci selama Magang dan PL. Hehehe.

Aini Septia (Caini) Satu – satunya yang sulit buat di tebak, yang kalo ngomong blak-blakan, yang susah nentuin jadwal buat ngumpul, soalnya sering pulang kampung, namun perhatian, Terimakasih caini yang sudah bersedia mendengarkan celotehan ci, semangat caini.

Welli Eka Putri (Ciwel) Si Dedek kecil, yang selalu baper kalo ngomongin apa aja, yang selalu bareng buat bimbingan, Terimakasih ciwel udah setia nemanin setiap bimbingan, semangat Ciwel

*Alm. Karta Gusri (Ata) satu – satunya laki – laki yang selalu ikut nimprung kalo kami lagi ngumpul, yang selalu bikin suasana membaik kalo kami lagi pada berselisih paham, yang selalu menjaga kami, yang selalu nasehati kami, yang selalu berisik ke kos cuma nanyain tugas, Semoga ata bisa merasakan kebahagiaan kami dari sana, salam rindu untuk ata di surga, **we miss u ata.***

Terimakasih BR untuk kebersamaannya selama ini, untuk perhatian kasih sayang dan perjuangan bersama – sama, Terimakasih telah mau mendengarkan celotehan dan keluh kesah ci yang sebenarnya gak penting, hehehe semoga semua ini tidak berakhir disini, namun berlanjut sampai selamanya, maaf untuk setiap keegoisan, perbuatan dan perkataan ci slama ini.

*Kepada teman-teman seperjuangan khususnya **rekan-rekan AP "13"** yang tak bisa disebutkan namanya satu persatu terima kasih yang tiada tara ku ucapakan, semoga kita semua akan menjadi orang berhasil dikemudian hari.*

Kepada anak – anak ASPI

*Teman seperjuangan yang sama-sama bergadang buat ngerjain skripsi, yang sama-sama masuk ASPI, yang sama" tua (**Zahra, Vini**) Semangat buat kita,*

*Adik – adik ASPI yang selalu bersedia nemanin keluar buat beli sesuatu, yang selalu berisik manggil kak ucir, (**Ucim, Jupe, Ami, Dila, Nadia, Febi, Eza**) Semangat untuk semua, semoga perkuliahannya lancar dan segera menyusul untuk wisuda baju hitamnya.*

*Kakak Aspi yang selalu membimbing, mengayomi, sehingga terasa seperti kakak kandung sendiri (**Kak iwin, Kak risa, Kak rere, kak revna**) Terimakasih kak atas bimbingan, dan pengalaman-pengalamannya.*

Terima kasih ASPI yang telah seperti keluarga ku sendiri, terimakasih atas kebersamaan, kenyamanan, dan bantuannya selama 4 tahun ini, semoga ASPI semakin kompak 😊

*Kepada seseorang yang selalu setia dan sabar menemani ci selama menyelesaikan skripsi ini, yang sudah sabar dengar celotehan ci, kekesalan ci, yang berusaha bikin ci ketawa, yang selalu bawel buat ngingatin revisi, nemuin dosen, Terimakasih **uda** semangat skripsinya, semoga cepat menyusul 😊*

*Terimakasih untuk semua yang telah membantu dan mendoakan ci 😊😊😊😊
'Wassalamu' alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh. ...*



Suci Ramadhani Putri, S.Pd

ABSTRAK

Judul : Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi
Penulis : Suci Ramadhani Putri
NIM/BP : 1300049/2013
Jurusan : Administrasi Pendidikan
Pembimbing : Dr. Ahmad Sabandi, M.Pd
Dra. Nelfia Adi, M.Pd

Penelitian ini dilatarbelakangi dari hasil pengamatan penulis pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi yang menunjukkan bahwa belum terkelolanya dengan baik sarana dan prasarana pendidikan yang ada di sekolah tersebut. Penelitian ini bertujuan untuk memperoleh data dan informasi mengenai pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada aspek 1)perencanaan, 2)pengadaan, 3)inventarisasi 4)pemeliharaan, dan 5)penghapusan.

Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif. Populasi dalam penelitian ini adalah pengelola sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi yang berjumlah 33 orang. Penelitian ini merupakan penelitian populasi sehingga semua jumlah pupulasi dijadikan subjek penelitian. Alat pengumpul data dalam penelitian ini adalah angket model skala likert dengan modifikasi lima alternatif jawaban yaitu Selalu (SL), Sering (S), Kadang-Kadang (KD), Jarang (JR), dan Tidak Pernah (TP). Validitas angket ditentukan dengan rumus tata jenjang Spearman, angket dikatakan valid dengan Rho hitung 0,906 dan Rho tabel 0,794 dengan taraf kepercayaan 99%. Reliabilitas ditentukan dengan rumus Alpha, angket dikatakan reliabel dengan r hitung 0,932 dan r tabel 0,765 dengan taraf kepercayaan 99%. Teknik analisis data menggunakan rumus presentase tingkat capaian yaitu skor rata-rata dibagi skor ideal dikali seratus.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi pada aspek: 1)perencanaan berada pada kategori baik dengan tingkat capaian 80,69%, 2)pengadaan berada pada kategori baik dengan tingkat capaian 82,88%, 3)inventarisasi berada pada kategori baik dengan tingkat capaian 81,87%, 4)pemeliharaan berada pada kategori baik dengan tingkat capaian 81,92%, 5)penghapusan berada pada kategori baik dengan tingkat capaian 80.00%. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi berada pada kategori baik dengan tingkat capaian 81,47%.

KATA PENGANTAR

Syukur alhamdulillah penulis ucapkan kepada Allah SWT, yang mana berkat rahmat dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul **“Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi”**. Skripsi ini ditulis dalam rangka memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Strata Satu (S1) pada Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang.

Dalam penulisan skripsi ini penulis banyak mendapatkan bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis pada kesempatan ini mengucapkan terimakasih kepada :

1. Rektor Universitas Negeri Padang yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas pada penulis demi kelancaran penulisan skripsi ini.
2. Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang.
3. Ibu Dra. Anisah, M.Pd selaku ketua Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang.
4. Bapak Dr. Hanif Alkadri, M.Pd selaku sekretaris Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang.
5. Bapak Dr. Ahmad Sabandi, M.Pd selaku Pembimbing Akademik sekaligus Pembimbing I dan Ibu Dra. Nelfia Adi, M.Pd selaku pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk kepada penulis selama menyelesaikan penelitian ini.
6. Staf dosen beserta pegawai Jurusan Administrasi Pendidikan yang telah memberikan ilmu dan motivasi kepada penulis dalam perkuliahan maupun dalam penulisan skripsi.
7. Kantor KESBANGPOL Kota Bukittinggi yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian di sekolah yang bersangkutan.

8. Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi yang telah bersedia memberikan waktu dan mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian.
9. Pengelola sarana dan prasarana pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi yang telah meluangkan waktu untuk mengisi angket penulis.
10. Orang tua dan keluarga tercinta yang telah memberikan doa, motivasi, dan dukungan baik secara moril maupun materil kepada penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
11. Rekan-rekan seperjuangan khususnya teman-teman Jurusan Administrasi Pendidikan angkatan 2013 yang telah ikut memberikan bantuan dan masukan terhadap penulisan skripsi ini.
12. Semua pihak yang telah ikut membantu baik secara langsung maupun tidak langsung membantu penulis dalam rangka menyelesaikan skripsi.

Tiada kata yang dapat penulis persembahkan selain do'a kepada Allah SWT mudah-mudahan segala bantuan yang diberikan menjadikan nilai ibadah disisi-NYA, dan senantiasa skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak seperti sekolah tempat penelitian, Jurusan Administrasi Pendidikan, pembaca pada umumnya, dan terkhususnya bagi penulis sendiri.

Penulis telah berupaya semaksimal mungkin dalam menyelesaikan skripsi ini, namun penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan skripsi ini baik dari isi, materi, maupun hasil penelitian. Oleh sebab itu, penulis berharap adanya kritikan dan saran sehingga penelitian selanjutnya dapat menyempurnakan segala kekurangan.

Padang, Agustus 2017
Penulis

Suci Ramadhani Putri
NIM.1300049/2013

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	6
C. Pembatasan Masalah	7
D. Perumusan Masalah	7
E. Pertanyaan Peneliti	7
F. Tujuan Penelitian	8
G. Kegunaan Penelitian.....	9
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Pengertian Sarana dan Prasarana Pendidikan	11
B. Jenis – jenis Sarana dan Prasarana Pendidikan	13
C. Pengertian Pengelolaan	14
D. Pengertian Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	15
E. Tujuan Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	16
F. Kegiatan Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	17
G. Indikator Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	
1. Perencanaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	19
2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	24
3. Inventarisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	29
4. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	33
5. Penghapusan Sarana dan Prasarana Pendidikan	38

H. Kerangka Konseptual Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	42
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian	44
B. Defenisi Operasional Variabel Penelitian	44
C. Populasi Penelitian	45
D. Jenis dan Sumber Data	46
E. Instrumen Penelitian	47
F. Prosedur Pengumpulan Data	51
G. Teknik Analisis Data	51
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Deskripsi Data	54
1. Perencanaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	54
2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	56
3. Inventarisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	57
4. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	58
5. Penghapusan Sarana dan Prasarana Pendidikan	59
6. Rekapitulasi Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	60
B. Pembahasan	61
1. Perencanaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	62
2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	65
3. Inventarisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	67
4. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	69
5. Penghapusan Sarana dan Prasarana Pendidikan	72
C. Keterbatasan Penelitian	74
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	76
B. Saran.....	78
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
Tabel 1. Indikator Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	19
Tabel 2. Populasi Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi	46
Tabel 3. Kategori Tingkat Pencapaian	53
Tabel 4. Pegelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Dilihat dari Aspek Perencanaan	55
Tabel 5. Pegelolaan Sarana dan prasarana Prasarana Dilihat dari Aspek Pengadaan	56
Tabel 6. Pegelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Dilihat dari Aspek Inventarisasi	57
Tabel 7. Pegelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Dilihat dari Aspek Pemeliharaan.....	58
Tabel 8. Pegelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Dilihat dari Aspek Penghapusan	59
Tabel 9. Rekapitulasi Pegelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan.....	60

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
Lampiran 1. Kisi – kisi Instrumen Penelitian	82
Lampiran 2. Angket Penelitian	83
Lampiran 3. Data Mentah Analisis Uji Coba	89
Lampiran 4. Hasil Olahan Uji Coba Angket Penelitian	90
Lampiran 5. Data Mentah Hasil Penelitian	96
Lampiran 6. Data Mentah Aspek Perencanaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	97
Lampiran 7. Data Mentah Aspek Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	98
Lampiran 8. Data Mentah Aspek Inventarisasi Sarana dan Prasarana Pendidikan	99
Lampiran 9. Data Mentah Aspek Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	100
Lampiran 10. Data Mentah Aspek Penghapusan Sarana dan Prasaran Pendidikan	101
Lampiran 11. Rekapitulasi Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan	102
Lampiran 12. Tabel Nilai Rho dan Product Moment	103
Lampiran 13. Permohonan Surat Izin Penelitian	104
Lampiran 14. Bukti Penyebaran Angket	106

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan merupakan usaha sadar yang sengaja dirancang untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Adapun tujuan pendidikan yang akan dicapai di Indonesia telah tercantum dalam Undang-Undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Bab II Pasal 3 yang berisi:

Pendidikan Nasional bertujuan untuk mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, serta bertujuan untuk mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertaqwa tentang Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga Negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

Banyak faktor yang dapat mendorong tercapainya tujuan pendidikan, diantaranya adalah tersedianya sarana dan prasarana pendidikan yang memadai disertai pemanfaatan dan pengelolaan secara optimal dan baik. Seperti yang dijelaskan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan Nasional pada bab XII pasal 45 “Setiap satuan pendidikan formal dan non formal menyediakan sarana dan prasarana yang memenuhi keperluan pendidikan sesuai dengan pertumbuhan dan perkembangan potensi fisik, kecerdasan intelektual, sosial, emosional, dan kewajiban peserta didik”. Juga diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor

19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan pada bab VII pasal 42 ayat 2 mencantumkan bahwa:

(1) Setiap satuan pendidikan wajib memiliki sarana yang meliputi perabot, peralatan pendidikan, media pendidikan, buku dan sumber belajar lainnya, bahan habis pakai, serta perlengkapan lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran yang teratur dan berkelanjutan. (2) Setiap satuan pendidikan wajib memiliki prasarana yang meliputi lahan, ruang kelas, ruang pimpinan satuan pendidikan, ruang pendidik, ruang tata usaha, ruang perpustakaan, ruang laboratorium, ruang bengkel kerja, ruang unit produksi, ruang kantin, instalasi daya dan jasa, tempat berolah raga, tempat beribadah, tempat bermain, tempat rekreasi, dan ruang/tempat lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran yang teratur dan berkelanjutan.

Sarana dan prasarana pendidikan merupakan salah satu sumber daya utama dalam menunjang proses pembelajaran di sekolah, untuk itu perlu didayagunakan dan dikelola untuk kepentingan proses pembelajaran. Pengelolaan itu dimaksudkan agar dalam menggunakan sarana dan prasarana pendidikan di sekolah bisa berjalan dengan efektif dan efisien. Pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan merupakan kegiatan yang sangat penting, karena keberdayaannya akan sangat mendukung terhadap suksesnya proses pembelajaran di sekolah.

Pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan di sekolah membutuhkan suatu proses sebagaimana yang dikemukakan oleh Gunawan (2002 : 114) pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan merupakan proses pembinaan secara kontiniu terhadap benda-benda pendidikan agar senantiasa siap pakai dalam proses pembelajaran sehingga proses pembelajaran semakin efektif dan efisien guna membantu tercapainya tujuan pendidikan yang telah ditetapkan.

Proses pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan meliputi, perencanaan pengadaan, prakualifikasi, penyimpanan, Inventarisasi, penyaluran, pemeliharaan, rehabilitasi, penghapusan dan pengendalian. Apa yang dibutuhkan oleh sekolah harus direncanakan dengan cermat, agar sarana dan prasarana pendidikan sekolah yang ada dapat mendukung dalam proses pembelajaran. Sarana pendidikan berkaitan erat dengan semua perangkat, peralatan, perabot yang secara langsung digunakan dalam proses pembelajaran. Sedangkan prasarana pendidikan berkaitan dengan semua fasilitas pendukung yang secara tidak langsung digunakan dalam proses pembelajaran, seperti: ruangan, perpustakaan, laboratorium, dll.

Pentingnya pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan adalah agar sarana dan prasarana pendidikan dapat difungsikan dengan baik, dapat menghindari terjadinya pemborosan. Pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan yang baik diharapkan dapat menciptakan sekolah yang bersih, rapi, indah, sehingga menciptakan kondisi yang menyenangkan bagi warga sekolah.

Zamann sekarang ini pada sekolah tentunya dengan mudah kita menjumpai sarana dan prasarana pendidikan yang berfungsi sebagai penunjang dalam kegiatan belajar mengajar baik secara langsung maupun tidak langsung. Namun kita juga sering menemukan sarana dan prasarana pendidikan yang tidak terkelola dengan baik seperti banyaknya meja dan kursi yang rusak, halaman sekolah yang tidak terawat, dan sering kita melihat di media massa gedung sekolah yang ambruk ataupun dalam kondisi yang

rusak dan keadaannya memprihatinkan. Dengan keadaan yang demikian maka proses pembelajaran akan sedikit terganggu, karena sarana dan prasarana pendidikan berfungsi langsung terhadap proses pembelajaran.

Berdasarkan hasil pengamatan yang penulis lakukan selama PL Kependidikan di SMKN 2 Bukittinggi dari bulan September–Desember dan dari wawancara dengan beberapa teman penulis yang melaksanakan PL Kependidikan di SMKN kota bukittinggi, serta observasi awal yang penulis lakukan pada bulan Januari, penulis dapat melihat pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada SMKN tersebut masih belum terlaksana dengan baik. Hal ini dapat dilihat dari beberapa fenomena berikut ini:

1. Masih kurangnya keterlibatan warga sekolah dalam proses perencanaan sarana dan prasarana pendidikan, sehingga sarana dan prasaana yang diadakan tidak sesuai dengan kebutuhan warga sekolah.
2. Kurang sesuainya sarana dan prasarana pendidikan yang ada dengan kebutuhan sekolah.
3. Kurang baiknya proses inventaris yang dilakuka, seperti masih adanya sarana pendidikan yang belum diberi kode, belum tercatatnya sarana pendidikan ke dalam buku inventaris maupun buku non inventaris dan masih ada masing-masing ruangan yang tidak memiliki kartu inventaris ruangan.
4. Kurangnya perhatian dan tanggung jawab warga sekolah untuk menjaga sarana dan prasarana pendidikan yang ada di sekolah, serta belum

terlaksananya dengan baik perawatan sarana dan prasarana yang sudah ada, sehingga menyebabkan sarana dan prasarana pendidikan yang ada di sekolah rusak.

5. Belum terlaksananya proses penghapusan barang inventaris sesuai dengan syarat-syarat dan tata cara penghapusan, hal ini terlihat dari belum dilaksanakannya penghapusan terhadap sarana yang telah rusak dan tidak dapat diperbaiki lagi, sarana tersebut dibiarkan menumpuk. Hal ini dapat mengganggu proses pembelajaran dan mengganggu kegiatan penginventarisasian karena sarana tersebut belum bisa di keluarkan dari buku inventaris.

Oleh karena itu, pengelola sarana dan prasarana pendidikan sekolah harus memiliki kemampuan mengelola dan usaha tertentu ke arah penentuan kebutuhan (perencanaan), pengadaan, inventarisasi, pemeliharaan dan penghapusan sarana dan prasarana pendidikan dengan baik. Agar sarana dan prasarana pendidikan yang ada di sekolah dapat dimanfaatkan dengan baik oleh warga sekolah. Berdasarkan latar belakang dan fenomena yang telah penulis jabarkan di atas pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi masih terdapat permasalahan, Akan tetapi masalah tersebut diupayakan oleh pihak sekolah untuk dicarikan solusinya. Dengan demikian perlu adanya tata kelola yang baik dalam mengatur sarana dan prasarana pendidikan sekolah. Dengan mengacu kepada permasalahan yang ada, penulis tertarik untuk melakukan

penelitian dengan judul “Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi”.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian pada latar belakang penelitian, jelaslah bahwa sarana dan prasarana pendidikan memiliki peran yang penting dalam proses pembelajaran di sekolah. Tetapi jika dianalisis lebih lanjut terlihat bahwa banyak permasalahan yang terjadi pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi. Adapun permasalahan dilapangan yang dapat penulis identifikasi sebagai berikut:

1. Kurangnya keikutsertaan warga sekolah
2. Pengadaan sarana dan prasarana pendidikan belum sesuai dengan kebutuhan sekolah
3. Bantuan sarana dan prasarana pendidikan dari pemerintah kadang kurang sesuai dengan apa yang sedang dibutuhkan di sekolah tersebut
4. Ada kecenderungan bahwa pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan sedikit dikesampingkan
5. Belum tersedianya dan terkoordinasi tempat-tempat penyimpanan
6. Kurangnya pengetahuan tentang cara penggunaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan
7. Masih kurangnya pengecekan/pengawasan yang dilakukan kepala sekolah terhadap keberadaan sarana dan prasarana pendidikan
8. Belum meratanya daftar inventaris ruangan di setiap ruangan kelas
9. Kurang lengkapnya sarana yang dimiliki sekolah

C. Pembatasan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah diatas, terlihat banyak sekali masalah yang muncul pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi, tetapi tidak memungkinkan bagi peneliti untuk menganalisisnya bersamaan pada waktu yang sama. Berdasarkan fenomena yang terlihat, hampir semuanya mengarah pada satu masalah, yaitu masalah pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi dalam aspek perencanaan, pengadaan, inventarisasi, pemeliharaan, dan penghapusan.

D. Perumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang masalah, identifikasi masalah, dan pembatasan masalah di atas, maka yang menjadi rumusan masalah pada penelitian ini adalah : Seberapa baiknya pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi, dalam hal perencanaan, pengadaan, inventarisasi, pemeliharaan, dan penghapusan?

E. Pertanyaan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah dan tujuan penelitian di atas, pertanyaan penelitian yang akan dijawab adalah: Seberapa baik pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi. Adapun pertanyaan penelitian adalah sebagai berikut:

1. Seberapa baik perencanaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi?

2. Seberapa baik pengadaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi?
3. Seberapa baik inventarisasi sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi?
4. Seberapa baik pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi?
5. Seberapa baik penghapusan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi?

F. Tujuan Penelitian

Berdasarkan perumusan masalah dan pertanyaan penelitian di atas, maka tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui informasi tentang pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan ada Sekolah Menengah Kejuruan Negeri Kota Bukittinggi khususnya dalam aspek:

1. Perencanaan sarana dan prasarana pendidikan
2. Pengadaan sarana dan prasarana pendidikan
3. Inventarisasi sarana dan prasarana pendidikan
4. Pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan
5. Penghapusan sarana dan prasarana pendidikan

G. Kegunaan Penelitian

Hasil penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terkait dalam suatu lembaga pendidikan, secara rinci penelitian ini dapat bermanfaat:

1. Secara Akademik, hasil penelitian ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana dalam Program Studi Administrasi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Padang.
2. Secara Teoritis, hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan acuan serta bahan pertimbangan bagi penulisan penelitian selanjutnya, khususnya dalam bidang pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan di Indonesia.
3. Secara Praktis
 - a. Bagi Dinas Pendidikan Kota Bukittinggi

Bagi dinas pendidikan dapat dijadikan sebagai bahan masukan atau sumbang saran untuk dapat membuat kebijakan-kebijakan tertentu berkaitan dengan pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan.
 - b. Bagi pengawas

Bagi pengawas dapat dijadikan sebagai bahan masukan atau sumbang saran untuk dapat memberikan pembinaan berkaitan dengan pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan.
 - c. Bagi Kepala Sekolah

Sebagai masukan dalam upaya membina pengelola sarana dan prasarana pendidikan.

d. Bagi Pengelola

Sebagai acuan dan pedoman dalam upaya pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan.

e. Bagi Guru

Sebagai acuan supaya lebih bisa menjaga sarana dan prasarana pendidikan dan ikut serta dalam pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan.

f. Bagi Peneliti

Sebagai masukan untuk dapat memberikan solusi tentang pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan .