

LAPORAN STUDI KASUS

THE INFLUENCE OF HOTEL FACILITIES ON EMPLOYEE SATISFACTION IN ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES

Disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan Mata Kuliah Pengalaman
Lapangan Industri
(PLI)



Oleh:

Muzakkir Alhaqqi Zikri

NIM 22135026

Dosen Pembimbing : Hendri Azwar, S.ST., M, Par., Ph., CHE.

**Supervisor : Sukma Wandansari (Director of Human
Resources)**

**PROGRAM STUDI D4 MANAJEMEN PERHOTELAN
DEPARTEMEN PARIWISATA
FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG**

2026

PENGESAHAN FAKULTAS

HALAMAN PENGESAHAN FAKULTAS

Laporan ini Disampaikan untuk Memenuhi Sebagian dari Persyaratan
Magang Berdampak I FPP-UNP

Semester Januari – Juli 2026

Oleh:

Muzakkir Alhaqqi Zikri

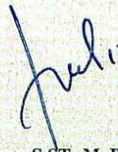
NIM: 22135026

Program Studi Manajemen Perhotelan

Departemen Pariwisata

Diperiksa dan Disahkan oleh:

Dosen Pembimbing



Hendri Azwar, S.ST., M. Par., Ph.D., CHE.

NIP:181027

a.n Dekan FPP UNP

Kepala Unit Hubungan Industri



Yuscha Mahsyera Pratama, M. Pd.
NIP:199502132022032020

HALAMAN PENGESAHAN INDUSTRI

HALAMAN PENGESAHAN INDUSTRI

**Laporan ini Disampaikan Untuk Memenuhi Sebagian dari Persyaratan
Penyelesaian Magang Berdampak II
Semester Januari – Juni 2026**

Oleh:

**Muzakkir Alhaqqi Zikri
NIM: 22135026**

**Program Studi D4 Manajemen Perhotelan
Departemen Pariwisata**

Diperiksa dan Disahkan Oleh:

Pembimbing dari Industri



ASTONRIAM
Human Resources Department

**Sukma Wandansari
Director of Human Resources**

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya ucapkan kepada Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan Karunia-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan dan dapat menyelesaikan penyusunan laporan Pengalaman Lapangan Industri II yang dilaksanakan di Aston Batam Hotel & Residences. Laporan ini diselesaikan untuk memenuhi sebagai persyaratan pelaksanaan Pengalaman Lapangan Industri II pada Fakultas Pariwisata dan Perhotelan Universitas Negeri Padang semester Januari - Juli 2026. Selama proses pelaksanaan magang berdampak berlangsung dan selesainya penyusunan pada penulisan laporan ini, penulis banyak mendapat bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu Prof. Dra. Hj. Asmar Yulastri, M.Pd., Ph.D, selaku Dekan Fakultas Pariwisata dan Perhotelan Universitas Negeri Padang.
2. Ibu Vischa Mansyera Pratama, M.Pd selaku Kepala Unit Hubungan Industri Fakultas Pariwisata dan Perhotelan Universitas Negeri Padang.
3. Bapak Pasaribu, S.ST.Par, M.Si.Par., CHE selaku Ketua Departemen Fakultas Pariwisata dan Perhotelan Universitas Negeri Padang.
4. Ibu Rahmi Fadilah, M.Pd. sebagai Koordinator PLI Fakultas Pariwisata dan Perhotelan Universitas Negeri Padang.
5. Bapak Hendri Azwar, S.ST., M, Par., Ph., CHE. selaku Dosen Pembimbing Laporan Pengalaman Lapangan Industri 2 Departemen Pariwisata dan Perhotelan Universitas Negeri Padang.
6. Bapak Pasaribu, S.ST.Par, M.Si.Par., CHE selaku Dosen Pembimbing Akademik.
7. Bapak Beben Subekti selaku *General Manager di* Aston Batam Hotel Residences.

8. Ibu Sukma Wandansari selaku *Director of Human Resources* di Aston Batam Hotel & Residences.
9. Ibu Diva Kartika Anne Zendrato selaku *Human Resources Coordinator* di Aston Batam Hotel & Residences.
10. Seluruh staff Aston Batam Hotel & Residences yang telah banyak membimbing dan memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis.

Laporan magang ini berisi tentang kegiatan magang yang penulis lakukan selama 6 bulan di Aston Batam Hotel & Residences. Kami berharap laporan magang ini memberikan gambaran yang jelas tentang kegiatan magang yang kami lakukan serta manfaat yang kami peroleh dari kegiatan magang. Akhir kata penulis terbuka atas kritik dan saran yang membangun guna perbaikan di masa yang akan datang.

Padang, 10 Agustus 2026

Muzakkir Alhaqqi Zikri

DAFTAR ISI

PENGESAHAN FAKULTAS	ii
HALAMAN PENGESAHAN INDUSTRI	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
ABSTRAK	1
ABSTRACT	2
BAB 1	3
PENDAHULUAN	3
1.1 Latar Belakang	3
1.2 Latar Belakang	5
1.3 Rumusan Masalah	6
1.4 Tujuan Studi Kasus	6
1.5 Manfaat Studi Kasus	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	8
2.1 Landasan Teori	8
2.1.1 Konsep Fasilitas Hotel	8
2.1.2 Konsep Locker (Loker Karyawan)	8
2.1.3 Konsep Canteen (Kantin Karyawan)	9
2.1.4 Konsep Kepuasan Kerja Karyawan	10
2.1.5 Teori Motivasi Herzberg (Two-Factor Theory)	12
2.1.6 Hubungan Fasilitas dengan Kepuasan Kerja	12
2.2 Penelitian Terdahulu	13
2.1 Kerangka Pemikiran	14
BAB III METODE STUDI KASUS	16
3.1 Jenis Penelitian	16
3.2 Lokasi dan Waktu PLI	16
3.3 Profil Organisasi / Perusahaan	16
3.4 Subjek dan Objek Studi Kasus	31

3.5	Teknik Pengumpulan Data	31
3.6	Teknik Analisis Data	32
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN		34
4.1	Gambaran Umum Studi Kasus	34
4.2	Temuan Studi Kasus	34
4.3	Analisis Permasalahan	36
4.4	Pembahasan Berdasarkan Teori dan Penelitian Terdahulu	38
4.5	Solusi atau Rekomendasi Perbaikan	39
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		41
5.1	Kesimpulan	41
5.2	Saran	42
DAFTAR PUSTAKA		45

DAFTAR TABEL

Table 3. 1 Struktur Organisasi	27
--------------------------------------	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 <i>Kerangka Pemikiran</i>	15
Gambar 3.2 <i>Brand Archipelago Group</i>	17
Gambar 3.3 <i>Aston Batam Hotel & Residences</i>	19
Gambar 3.4 <i>Basil Restaurant</i>	19
Gambar 3.5 <i>Gravity Ten Bar & Grill</i>	20
Gambar 3.6 <i>Peppermint Lounge</i>	21
Gambar 3.7 <i>Gym</i>	22
Gambar 3.8 <i>Swimming Pool</i>	22
Gambar 3.9 <i>Whirlpool & Sauna</i>	23
Gambar 3.10 <i>Deluxe Room</i>	23
Gambar 3.11 <i>Superior Room</i>	24
Gambar 3.12 <i>Deluxe Premier</i>	25
Gambar 3.13 <i>Deluxe Family</i>	25
Gambar 3.14 <i>Aston Suite</i>	26
Gambar 3.15 <i>Junior Suite</i>	27

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Dokumentasi Kegiatan PLI	48
Lampiran 2 Logbook.....	53
Lampiran 3 Lembar Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PLI	59
Lampiran 4 Lembar Konsultasi dengan PIC/Supervisor/Manager/ di Industri	60
Lampiran 5 Data Pendukung Lainnya	61

ABSTRAK

Kualitas sumber daya manusia merupakan faktor kunci keberhasilan industri perhotelan, di mana kepuasan kerja karyawan sangat dipengaruhi oleh ketersediaan fasilitas pendukung seperti locker dan canteen. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pengaruh fasilitas locker dan canteen terhadap kepuasan kerja karyawan, mengidentifikasi kendala yang dihadapi, serta memberikan rekomendasi perbaikan di Aston Batam Hotel & Residences. Melalui pendekatan kualitatif dengan teknik observasi, wawancara terhadap karyawan, dan dokumentasi selama periode Praktik Lapangan Industri (PLI) dari Februari hingga Agustus 2026, hasil penelitian menunjukkan bahwa fasilitas locker dan canteen memiliki pengaruh cukup signifikan terhadap kepuasan kerja. Kendala yang dihadapi meliputi keterbatasan kapasitas locker, kurangnya kebersihan, serta keterbatasan menu dan ruang canteen yang berdampak pada penurunan motivasi dan produktivitas kerja. Oleh karena itu, diperlukan peningkatan kualitas fasilitas melalui penambahan kapasitas locker, perbaikan sistem kebersihan, diversifikasi menu, serta perluasan ruang canteen untuk meningkatkan kepuasan dan retensi karyawan hotel.

Kata Kunci: Fasilitas Hotel, Loker, Kantin, Kepuasan Karyawan, Manajemen Perhotelan

ABSTRACT

The quality of human resources is a key factor in the success of the hospitality industry, where employee job satisfaction is greatly influenced by the availability of supporting facilities such as lockers and a cafeteria. This study aims to analyze the impact of locker and cafeteria facilities on employee job satisfaction, identify the challenges faced, and provide recommendations for improvement at Aston Batam Hotel & Residences. Using a qualitative approach involving observation, employee interviews, and documentation during the Industrial Field Practice (PLI) period from February to August 2026, the results indicate that locker and cafeteria facilities have a significant impact on job satisfaction. The challenges faced include limited locker capacity, poor cleanliness, and limited canteen menu options and space, which lead to decreased motivation and work productivity. Therefore, improving the quality of these facilities is necessary through increasing locker capacity, improving the cleaning system, diversifying the menu, and expanding the canteen space to enhance employee satisfaction and retention at the hotel.

Keywords: *Hotel Facilities, Lockers, Cafeteria, Employee Satisfaction, Hospitality Management*

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan bisnis perhotelan di Indonesia, khususnya di Kota Batam, semakin kompetitif seiring dengan meningkatnya kunjungan wisatawan domestik dan mancanegara, serta pesatnya aktivitas bisnis dan MICE (Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition). Batam yang memiliki posisi strategis sebagai kawasan perdagangan bebas dan gerbang wisata internasional mendorong meningkatnya permintaan akan jasa penginapan berkualitas, termasuk hotel bintang empat seperti Aston Batam Hotel & Residences. Dalam menghadapi persaingan yang semakin ketat, keunggulan kompetitif tidak hanya ditentukan oleh fasilitas fisik yang memadai, tetapi juga oleh kualitas sumber daya manusia yang profesional dan prima dalam melayani tamu.

Kepuasan kerja karyawan merupakan salah satu faktor kunci dalam menentukan keberhasilan operasional hotel. Karyawan yang puas dengan pekerjaannya cenderung menunjukkan produktivitas yang lebih tinggi, memberikan pelayanan yang lebih baik kepada tamu, dan memiliki tingkat loyalitas yang lebih tinggi terhadap perusahaan (Robbins & Judge, 2019). Salah satu faktor yang mempengaruhi kepuasan kerja karyawan adalah ketersediaan dan kualitas fasilitas pendukung yang disediakan oleh hotel, seperti locker (loker) dan canteen (kantin) karyawan.

Fasilitas locker merupakan sarana penting bagi karyawan untuk menyimpan barang pribadi dan seragam kerja selama jam operasional. Locker yang aman, bersih, dan memadai kapasitasnya memberikan rasa nyaman dan keamanan bagi karyawan, yang pada gilirannya berdampak positif terhadap konsentrasi dan kinerja mereka. Sementara itu, canteen atau ruang makan karyawan berfungsi sebagai tempat istirahat dan konsumsi makanan selama jam kerja.

Ketersediaan makanan yang bergizi, ruang makan yang nyaman, dan suasana yang mendukung relaksasi sangat penting untuk memulihkan energi dan menjaga semangat kerja karyawan.

Aston Batam Hotel & Residences sebagai salah satu hotel terkemuka di Batam dengan 314 kamar dan berbagai fasilitas pendukung, memiliki tanggung jawab besar dalam mengelola dan memastikan kesejahteraan karyawannya. Dengan jumlah karyawan yang mencapai ratusan orang dari berbagai departemen seperti Front Office, Housekeeping, Food and Beverage, Engineering, dan Human Resources, ketersediaan fasilitas pendukung yang memadai menjadi kebutuhan yang tidak dapat diabaikan.

Namun berdasarkan hasil observasi awal dan wawancara dengan beberapa karyawan di Aston Batam Hotel & Residences, ditemukan beberapa permasalahan terkait fasilitas locker dan canteen. Kapasitas locker yang tersedia masih terbatas sehingga beberapa karyawan harus berbagi locker dengan rekan kerja yang berbeda shift. Selain itu, kondisi kebersihan locker dan area sekitarnya masih perlu ditingkatkan. Sementara untuk fasilitas canteen, ditemukan keluhan mengenai keterbatasan variasi menu, waktu buka yang terbatas, serta kapasitas ruang yang tidak memadai untuk menampung seluruh karyawan saat jam istirahat.

Permasalahan fasilitas ini dapat berdampak pada kepuasan kerja karyawan secara keseluruhan. Karyawan yang tidak merasa nyaman dengan fasilitas yang disediakan akan cenderung mengalami penurunan motivasi, kelelahan fisik dan mental, bahkan dapat memicu keinginan untuk pindah ke tempat kerja lain (turnover intention). Padahal dalam industri perhotelan, biaya rekrutmen dan pelatihan karyawan baru sangat tinggi, sehingga retensi karyawan menjadi prioritas penting bagi manajemen.

Penelitian terdahulu menunjukkan bahwa fasilitas kerja memiliki hubungan yang signifikan dengan kepuasan karyawan. Penelitian yang dilakukan oleh Hidayat dan Pratama (2023) di hotel bintang lima Jakarta menemukan bahwa kualitas fasilitas fisik seperti ruang istirahat, locker, dan ruang makan berkontribusi sebesar 34,6% terhadap tingkat kepuasan kerja karyawan. Sementara penelitian oleh Susanti dkk (2024) di industri perhotelan Bali menunjukkan bahwa perbaikan fasilitas canteen dan locker dapat menurunkan tingkat turnover karyawan hingga 22% dalam periode satu tahun.

Berdasarkan uraian di atas, penulis tertarik untuk melakukan studi kasus mengenai pengaruh fasilitas hotel (locker dan canteen) terhadap kepuasan kerja karyawan di Aston Batam Hotel & Residences. Penelitian ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang komprehensif tentang kondisi fasilitas yang ada, tingkat kepuasan karyawan terhadap fasilitas tersebut, serta rekomendasi perbaikan yang dapat diimplementasikan oleh manajemen hotel.

1.2 Latar Belakang

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka dapat diidentifikasi permasalahan sebagai berikut:

1. Fasilitas locker di Aston Batam Hotel & Residences masih terbatas jumlahnya sehingga tidak semua karyawan mendapatkan locker pribadi, terutama untuk karyawan baru dan karyawan kontrak.
2. Kondisi fisik beberapa locker sudah mulai rusak atau kurang terawat, seperti pintu yang longgar, kunci yang bermasalah, dan cat yang mengelupas, sehingga mengurangi kenyamanan dan keamanan penyimpanan barang pribadi karyawan.
3. Kebersihan dan kenyamanan area canteen karyawan masih perlu ditingkatkan, termasuk kebersihan meja, kursi, lantai, dan sirkulasi udara yang kurang baik.

4. Variasi menu makanan di canteen karyawan masih terbatas sehingga karyawan kurang memiliki pilihan makanan yang sesuai dengan selera dan kebutuhan nutrisi mereka.
5. Jam operasional canteen yang terbatas menyebabkan karyawan dengan jadwal shift malam kesulitan mendapatkan akses makanan.
6. Keterbatasan ruang dan fasilitas pendukung di area canteen, seperti tempat cuci tangan, dan tempat sampah yang memadai.

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah di atas, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah:

1. Bagaimana kondisi fasilitas locker dan canteen di Aston Batam Hotel & Residences?
2. Bagaimana pengaruh fasilitas locker dan canteen terhadap kepuasan karyawan di Aston Batam Hotel & Residences?
3. Apa saja kendala yang dihadapi dalam pengelolaan fasilitas locker dan canteen di Aston Batam Hotel & Residences?
4. Bagaimana rekomendasi perbaikan yang dapat diberikan untuk meningkatkan kepuasan karyawan melalui optimalisasi fasilitas locker dan canteen?

1.4 Tujuan Studi Kasus

1. Untuk mendeskripsikan kondisi fasilitas locker dan canteen di Aston Batam Hotel & Residences.
2. Untuk menganalisis pengaruh fasilitas locker dan canteen terhadap kepuasan karyawan di Aston Batam Hotel & Residences.
3. Untuk mengidentifikasi kendala yang dihadapi dalam pengelolaan fasilitas locker dan canteen di Aston Batam Hotel & Residences.
4. Untuk merumuskan rekomendasi perbaikan guna meningkatkan kepuasan karyawan melalui optimalisasi fasilitas locker dan canteen.

1.5 Manfaat Studi Kasus

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

Manfaat Teoritis: Menambah khazanah pengetahuan di bidang manajemen sumber daya manusia perhotelan, khususnya mengenai pengaruh fasilitas kerja terhadap kepuasan karyawan.

Manfaat Praktis:

- a. Bagi Aston Batam Hotel & Residences: Sebagai bahan masukan dan evaluasi bagi manajemen hotel dalam mengelola dan meningkatkan kualitas fasilitas locker dan canteen untuk meningkatkan kepuasan dan kesejahteraan karyawan.
- b. Bagi Penulis: Sebagai sarana untuk mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan, mendapatkan pengalaman langsung di industri perhotelan, serta mengembangkan kemampuan analisis dan pemecahan masalah.
- c. Bagi Pembaca dan Akademisi: Sebagai referensi dan sumber informasi mengenai studi kasus pengaruh fasilitas hotel terhadap kepuasan karyawan di industri perhotelan.
- d. Bagi Mahasiswa PLI Selanjutnya: Sebagai panduan dan gambaran tentang pentingnya memperhatikan fasilitas karyawan dalam konteks magang di departemen Human Resources.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

2.1.1 Konsep Fasilitas Hotel

Fasilitas dapat didefinisikan sebagai segala sesuatu yang disediakan oleh perusahaan untuk menunjang kelancaran operasional dan memberikan kenyamanan bagi penggunaannya. Dalam konteks industri perhotelan, fasilitas dibagi menjadi dua kategori utama yaitu fasilitas untuk tamu dan fasilitas untuk karyawan (Walker, 2021).

Fasilitas untuk karyawan merupakan sarana dan prasarana yang disediakan oleh hotel untuk mendukung aktivitas kerja dan kesejahteraan karyawan. Menurut Goeldner dan Ritchie (2020), fasilitas karyawan yang memadai merupakan salah satu indikator manajemen SDM yang baik dan berkontribusi signifikan terhadap kinerja organisasi.

Fasilitas kerja yang berkualitas memiliki beberapa fungsi penting, antara lain:

1. Mendukung produktivitas - Fasilitas yang baik memungkinkan karyawan bekerja secara efisien dan optimal.
2. Menjamin keamanan dan kenyamanan - Fasilitas yang aman dan nyaman memberikan ketenangan bagi karyawan selama bekerja.
3. Meningkatkan motivasi - Karyawan yang merasa diperhatikan melalui fasilitas yang baik cenderung memiliki motivasi kerja yang tinggi.
4. Membangun loyalitas - Fasilitas yang memadai menjadi salah satu faktor yang membuat karyawan betah dan loyal terhadap perusahaan.

2.1.2 Konsep Locker (Loker Karyawan)

Locker atau loker merupakan fasilitas penyimpanan pribadi yang disediakan perusahaan untuk karyawan menyimpan barang-barang pribadi, seragam, dan perlengkapan kerja (Kusumawati, 2022). Dalam industri perhotelan, loker memiliki peran yang sangat penting mengingat karyawan sering berganti seragam dan

memerlukan tempat yang aman untuk menyimpan barang berharga selama jam kerja.

Menurut penelitian Rahayu dkk (2023), karakteristik locker yang ideal di industri perhotelan meliputi:

1. Kapasitas yang memadai - Ukuran locker harus cukup besar untuk menyimpan seragam, tas, dan barang pribadi lainnya.
2. Keamanan - Dilengkapi dengan kunci atau sistem pengaman yang memadai untuk melindungi barang berharga karyawan.
3. Kebersihan dan perawatan - Locker harus dalam kondisi bersih, bebas bau, dan dirawat secara berkala.
4. Ventilasi yang baik - Sirkulasi udara yang baik untuk mencegah pertumbuhan jamur dan bau tidak sedap.
5. Kemudahan akses - Lokasi locker yang strategis dan mudah dijangkau oleh karyawan.

Ketersediaan locker yang memadai memiliki dampak positif terhadap kepuasan karyawan. Karyawan yang merasa barang-barang pribadinya aman akan lebih fokus dalam bekerja dan tidak merasa cemas. Penelitian oleh Suryani dan Dewi (2024) menunjukkan bahwa kualitas fasilitas locker berpengaruh signifikan terhadap kepuasan kerja karyawan hotel di Bali dengan kontribusi sebesar 28,7%.

2.1.3 Konsep Canteen (Kantin Karyawan)

Canteen atau kantin karyawan adalah fasilitas penyediaan makanan dan minuman bagi karyawan di lingkungan kerja. Menurut Suharto dan Widodo (2023), canteen berfungsi sebagai:

1. Tempat memenuhi kebutuhan nutrisi karyawan selama jam kerja
2. Ruang istirahat dan rekreasi singkat dari rutinitas pekerjaan
3. Tempat interaksi sosial antar karyawan dari berbagai departemen
4. Sarana peningkatan hubungan antar karyawan

Fasilitas canteen yang ideal untuk karyawan hotel menurut penelitian Lestari (2023) harus memenuhi kriteria berikut:

1. Ketersediaan menu bergizi dan bervariasi - Makanan yang sehat dan bergizi dengan variasi menu yang cukup untuk mencegah kebosanan.
2. Kebersihan dan higienitas - Terjaminnya kebersihan makanan, peralatan makan, dan area canteen.
3. Kenyamanan ruang - Ruang yang nyaman, ber-AC, dengan tempat duduk yang cukup dan suasana yang mendukung relaksasi.
4. Jam operasional yang fleksibel - Buka sesuai dengan jam kerja berbagai shift.
5. Lokasi strategis - Mudah dijangkau dari area kerja.

Ketersediaan canteen yang baik akan mempengaruhi kesejahteraan karyawan secara fisik dan psikologis. Karyawan dengan asupan nutrisi yang baik akan memiliki energi yang cukup untuk bekerja, sementara ruang istirahat yang nyaman akan memulihkan stamina dan mengurangi stres kerja (Mangkunegara, 2021).

2.1.4 Konsep Kepuasan Kerja Karyawan

Kepuasan kerja didefinisikan sebagai keadaan emosional positif yang timbul dari penilaian pekerjaan atau pengalaman kerja seseorang (Robbins & Judge, 2019). Kepuasan kerja mencerminkan sejauh mana karyawan menyukai atau tidak menyukai pekerjaan mereka.

Menurut Luthans (2020), terdapat beberapa dimensi kepuasan kerja yang perlu diperhatikan:

1. Kepuasan terhadap pekerjaan itu sendiri - Apakah pekerjaan memberikan tantangan, variasi, dan makna.
2. Kepuasan terhadap gaji - Apakah kompensasi yang diterima sesuai dengan beban kerja dan standar industri.

3. Kepuasan terhadap promosi - Apakah ada kesempatan untuk berkembang dan naik jabatan.
4. Kepuasan terhadap supervisi - Apakah atasan memberikan dukungan dan bimbingan yang baik.
5. Kepuasan terhadap rekan kerja - Apakah hubungan dengan rekan kerja harmonis dan mendukung.
6. Kepuasan terhadap lingkungan dan fasilitas kerja - Apakah kondisi fisik dan fasilitas pendukung memadai.

Penelitian oleh Setiawan dan Kurniawan (2022) menemukan bahwa dimensi kepuasan terhadap lingkungan dan fasilitas kerja menjadi prediktor yang signifikan, terutama di industri dengan karakteristik kerja fisik seperti perhotelan.

Faktor-faktor yang mempengaruhi kepuasan kerja menurut Herzberg (dalam Robbins & Judge, 2019) dibagi menjadi dua kategori:

Faktor Higiene (Maintenance Factors) - Faktor yang berkaitan dengan konteks pekerjaan seperti kebijakan perusahaan, supervisi, hubungan interpersonal, kondisi kerja, dan fasilitas. Ketidakpuasan faktor ini akan menyebabkan ketidakpuasan, namun kehadirannya tidak secara langsung meningkatkan kepuasan.

Faktor Motivator - Faktor yang berkaitan dengan isi pekerjaan seperti prestasi, pengakuan, tanggung jawab, dan pengembangan. Faktor ini dapat meningkatkan kepuasan kerja secara signifikan.

Dalam konteks fasilitas locker dan canteen, keduanya termasuk dalam faktor higiene. Artinya, ketidaktersediaan atau buruknya kualitas fasilitas ini akan menyebabkan ketidakpuasan yang signifikan, sementara perbaikan fasilitas ini akan mengurangi ketidakpuasan tetapi mungkin tidak secara langsung meningkatkan kepuasan kerja.

2.1.5 Teori Motivasi Herzberg (Two-Factor Theory)

Teori Dua Faktor dari Herzberg menjelaskan bahwa terdapat dua jenis faktor yang mempengaruhi sikap kerja karyawan terhadap pekerjaan mereka (Herzberg, 2008):

Faktor Higiene (Dissatisfiers):

- Kebijakan dan administrasi perusahaan
- Pengawasan
- Hubungan interpersonal
- Kondisi kerja
- Gaji dan keamanan kerja
- Status

Faktor Motivator (Satisfiers):

- Prestasi
- Pengakuan
- Pekerjaan itu sendiri
- Tanggung jawab
- Pengembangan karir
- Kemajuan/promosi

Dalam penelitian ini, fasilitas locker dan canteen termasuk dalam kategori faktor higiene. Menurut teori ini, perbaikan fasilitas locker dan canteen dapat mengurangi ketidakpuasan karyawan, namun diperlukan faktor motivator lain untuk benar-benar meningkatkan kepuasan kerja. Meskipun demikian, peningkatan faktor higiene tetap penting karena ketidakpuasan yang disebabkan oleh fasilitas yang buruk dapat mengganggu fokus dan kinerja karyawan (Herzberg, 2008; Robbins & Judge, 2019).

2.1.6 Hubungan Fasilitas dengan Kepuasan Kerja

Hubungan antara ketersediaan fasilitas kerja dengan kepuasan kerja karyawan telah banyak diteliti dan terbukti signifikan. Menurut Gibson et al. (2022), terdapat hubungan timbal balik antara fasilitas kerja dan kepuasan kerja:

1. Pengaruh Langsung - Fasilitas kerja yang baik secara langsung mempengaruhi kenyamanan, kemudahan, dan efisiensi kerja karyawan.
2. Pengaruh Tidak Langsung - Fasilitas yang baik menunjukkan perhatian manajemen terhadap kesejahteraan karyawan, yang pada gilirannya meningkatkan loyalitas dan kepuasan.
3. Dampak Ganda - Kekurangan fasilitas tidak hanya menurunkan kepuasan, tetapi juga dapat meningkatkan stres kerja, kelelahan, dan risiko kecelakaan kerja.

Penelitian oleh Nugroho dan Sari (2023) di industri perhotelan Yogyakarta menunjukkan bahwa perbaikan fasilitas karyawan (termasuk locker dan canteen) mampu meningkatkan produktivitas kerja sebesar 18,3% dan menurunkan tingkat absensi sebesar 12,7%. Sementara penelitian oleh Wijaya (2024) menemukan bahwa kualitas fasilitas fisik di tempat kerja memiliki korelasi positif sebesar 0,654 (signifikan pada $p < 0,01$) dengan kepuasan kerja karyawan.

2.2 Penelitian Terdahulu

1. **Hidayat & Pratama (2023)** "Pengaruh Fasilitas Fisik terhadap Kepuasan Kerja Karyawan di Hotel Bintang Lima Jakarta" Hasilnya menunjukkan bahwa kualitas fasilitas fisik seperti ruang istirahat, locker, dan ruang makan berkontribusi sebesar 34,6% terhadap tingkat kepuasan kerja karyawan.
2. **Susanti, (2024)** "Strategi Peningkatan Retensi Karyawan melalui Perbaikan Fasilitas di Industri Perhotelan Bali" Hasilnya menunjukkan bahwa perbaikan fasilitas canteen dan locker dapat menurunkan tingkat turnover karyawan hingga 22% dalam periode satu tahun.
3. **Rahayu, (2023)** "Analisis Kebutuhan Fasilitas Loker Karyawan di Hotel Berbintang" Hasilnya menunjukkan bahwa

karakteristik locker ideal meliputi kapasitas memadai, keamanan, kebersihan, ventilasi baik, dan kemudahan akses.

4. **Suryani & Dewi (2024)** "Dampak Fasilitas Kerja terhadap Kepuasan Karyawan Hotel di Bali" Hasilnya menunjukkan bahwa kualitas fasilitas locker berpengaruh signifikan terhadap kepuasan kerja karyawan hotel di Bali dengan kontribusi sebesar 28,7%.
5. **Lestari (2023)** "Optimalisasi Fungsi Canteen untuk Meningkatkan Kesejahteraan Karyawan Hotel" Hasilnya menunjukkan bahwa fasilitas canteen yang ideal untuk karyawan hotel harus memenuhi kriteria: menu bergizi dan bervariasi, harga terjangkau, kebersihan, kenyamanan ruang, jam operasional fleksibel, dan lokasi strategis.
6. **Nugroho & Sari (2023)** "Dampak Perbaikan Fasilitas Karyawan terhadap Produktivitas Kerja di Industri Perhotelan" Hasilnya menunjukkan bahwa perbaikan fasilitas karyawan (termasuk locker dan canteen) mampu meningkatkan produktivitas kerja sebesar 18,3% dan menurunkan tingkat absensi sebesar 12,7%.
7. **Wijaya (2024)** "Korelasi Kualitas Fasilitas Fisik dengan Kepuasan Kerja Karyawan" Hasilnya menunjukkan bahwa kualitas fasilitas fisik di tempat kerja memiliki korelasi positif sebesar 0,654 (signifikan pada $p < 0,01$) dengan kepuasan kerja karyawan.

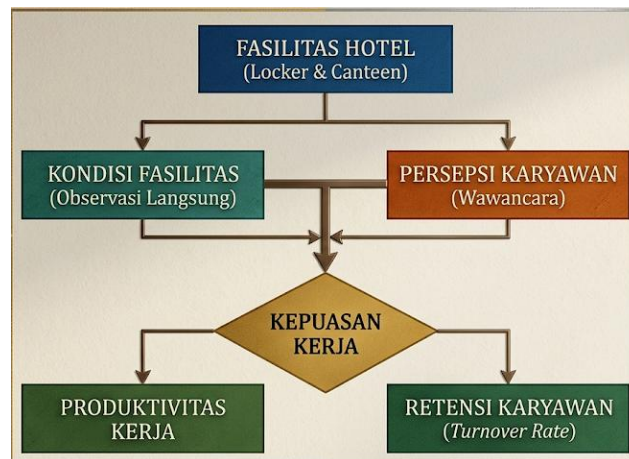
2.1 Kerangka Pemikiran

Berdasarkan landasan teori dan penelitian terdahulu, kerangka pemikiran dalam studi kasus ini dapat digambarkan sebagai berikut:

1. Fasilitas Hotel (Locker dan Canteen) merupakan variabel independen yang menjadi fokus penelitian. Kedua fasilitas ini

diidentifikasi sebagai faktor yang mempengaruhi kepuasan kerja karyawan.

2. Kondisi Fasilitas dinilai melalui observasi langsung terhadap aspek fisik, kebersihan, kapasitas, keamanan, dan kenyamanan locker dan canteen.
3. Persepsi Karyawan digali melalui wawancara mendalam untuk mengetahui pengalaman, keluhan, dan harapan karyawan terhadap fasilitas yang tersedia.
4. Kepuasan Kerja merupakan variabel dependen yang dipengaruhi oleh kondisi fasilitas dan persepsi karyawan. Kepuasan kerja diukur dari dimensi kepuasan terhadap fasilitas, kenyamanan kerja, dan kesejahteraan.
5. Produktivitas Kerja dan Retensi Karyawan merupakan dampak dari kepuasan kerja. Karyawan yang puas cenderung lebih produktif dan memiliki loyalitas lebih tinggi terhadap perusahaan.



Gambar 3.1 *Kerangka Pemikiran*

Sumber: Hasil Olahan Penulis berdasarkan teori dan hasil penelitian (2026)

BAB III

METODE STUDI KASUS

3.1 Jenis Penelitian

Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode studi kasus (case study). Menurut Creswell (2018), studi kasus merupakan strategi penelitian yang melibatkan investigasi mendalam terhadap suatu fenomena dalam konteks kehidupan nyata. Pendekatan ini dipilih karena:

1. Memungkinkan peneliti untuk memahami fenomena secara holistik dan mendalam terkait pengaruh fasilitas locker dan canteen terhadap kepuasan kerja karyawan.
2. Sesuai dengan tujuan penelitian yang ingin menggali persepsi, pengalaman, dan pandangan karyawan secara langsung.
3. Memberikan fleksibilitas dalam pengumpulan data melalui berbagai sumber (observasi, wawancara, dokumentasi).
4. Memungkinkan peneliti untuk menangkap konteks sosial dan budaya tempat fenomena terjadi.

3.2 Lokasi dan Waktu PLI

Pengalaman Lapangan Industri II dilaksanakan selama 6 bulan, dimulai pada tanggal 11 Februari – 11 Agustus 2026. Di Hotel Aston Batam Hotel & Residences yang terletak di Jl. Sriwijaya No. 1, Kp. Pelita, Kec. Lubuk Baja, Kota Batam, Kepulauan Riau 29444.

3.3 Profil Organisasi / Perusahaan

1. Sejarah Archipelago dan Aston Batam Hotel & Residence

a. Sejarah Archipelago International Group

Archipelago International atau disebut AII merupakan salah satu operator manajemen hotel terbesar di Asia Tenggara. Archipelago International didirikan pada tahun 1997 dan hingga saat ini telah memiliki lebih dari 200 bangunan hotel, resort, dan vila yang

beroperasi di berbagai negara, seperti Indonesia, Malaysia, dan Filipina. Archipelago International menjadi satu-satunya grup hotel kedua di dunia yang telah mendirikan dan mengoperasikan desa atlet pada ajang internasional besar, yaitu 2018 Asian Games pada tahun 2018. Grand Aston, Aston, Aston City, Alana, Harper, Quest, Quest Vibe, favehotel, NEO, dan Kamuela merupakan merek hotel yang dioperasikan oleh Archipelago International.



Gambar 3.2 *Brand Archipelago Group*

(Sumber : website Archipelago international, 2020)

b. Visi dan Misi Archipelago Internasional

Visi adalah pandangan atau gambaran kedepannya mengenai sistem suatu perusahaan yang akan ditujunya sedangkan misi adalah cara dan pernyataan yang harus dilaksanakan untuk mencapai tujuan itu. Archipelago International sendiri memiliki visi dan misi tersendiri. Visi dari Archipelago International yaitu “to be universally recognized as the preferred hospitality company in Asia for guest, owners and employees” yang artinya untuk menjadi sebuah perusahaan perhotelan yang dikenal secara universal di Asia kepada seluruh tamu, pemilik dan para pekerja.

Misi dari Archipelago International yaitu “Exceeding guest expectations in all our Hotels, helping our staff develop their careers, while supporting owners in designing, creating and successfully operational a „best in class“ Hotel that they can be proud of” yang artinya membuat tamu berekspektasi lebih di Hotel kami, mendorong staf kami untuk mengembangkan karir mereka, serta mendukung pemilik dalam merancang, menciptakan, dan berhasil mengoperasikan Hotel 'terbaik di kelas' yang dapat mereka banggakan.

c. Sejarah Aston Batam Hotel & Residence

Aston Batam Hotel & Residence melakukan soft opening pada 3 September 2017 dan merupakan hotel bintang empat yang terletak di pusat kota, tempat bisnis dan hiburan berpadu secara harmonis. Hotel ini berjarak hanya 25 menit dari Bandara Hang Nadim dan hanya 8 menit dari Terminal Feri Harbour Bay, Pusat Perbelanjaan, dan Lapangan Golf, menjadikannya salah satu hotel dengan lokasi paling strategis di Batam.

Aston Batam Hotel & Residence dirancang dengan gaya modern dan memiliki 314 kamar yang terbagi menjadi 8 (delapan) tipe kamar: Superior, Deluxe, Deluxe Premier, Deluxe Family, Junior Suite, Aston Suite, Apartemen 2 Kamar Tidur, dan Apartemen 3 Kamar Tidur. Semua kamar dilengkapi dengan fasilitas kamar dan kamar mandi modern, dan tamu dapat menikmati akses WiFi berkecepatan tinggi di kamar mereka serta di seluruh area hotel. Beragam fasilitas seperti kolam renang, pusat kebugaran, dan spa tersedia untuk memanjakan tamu dan memastikan pengalaman menginap yang tak terlupakan di kota ini.

Untuk keperluan bisnis, Aston Batam Hotel & Residence dilengkapi dengan ballroom yang indah untuk pernikahan serta tujuh ruang pertemuan profesional untuk rapat bisnis atau acara. Basil Restaurant menyajikan beragam masakan lokal dan internasional, sementara Peppermint Lobby Lounge yang nyaman tersedia untuk diskusi bisnis yang santai atau pertemuan sosial bersama keluarga atau teman.



Gambar 3.3 *Aston Batam Hotel & Residences*

Sumber: Website [astonhotelsinternational](http://astonhotelsinternational.com) (2026)

1. Fasilitas

a. *Basil Restaurant*

Restoran Basil adalah restoran utama Aston Batam Hotel & Residence yang terletak di belakang area lobi. Dengan kapasitas 240 tempat duduk dan dilengkapi teras tepi kolam renang, restoran ini menyajikan beragam hidangan lezat lokal dan impor untuk sarapan, makan siang, dan makan malam. Menyajikan hidangan Indonesia, Asia, dan internasional, serta hanya menggunakan bahan-bahan segar, tim dapur yang handal berupaya menghadirkan pengalaman kuliner yang tak terlupakan.

Buka setiap hari dari pukul 06.30 hingga 23.00.



Gambar 3.4 *Basil Restaurant*

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

b. Gravity Ten Bar & Grill

Gravity Ten Bar & Grill adalah destinasi yang semarak tempat cita rasa, suasana, dan kebersamaan yang menyenangkan berpadu sempurna. Terletak di lantai 10 dengan tata ruang bergaya dan suasana yang ramah, Gravity Ten menawarkan menu pilihan berupa hidangan panggang spesial, hidangan yang menghangatkan hati, serta minuman buatan tangan. Baik Anda datang untuk menikmati malam santai bersama teman, makan malam santai, atau minuman larut malam, keramahan kami yang hangat dan suasana yang semarak akan membuat setiap kunjungan Anda tak terlupakan.

Mulai dari steak yang dipanggang sempurna & hidangan barbekyu beraroma asap hingga koktail khas serta acara musik live & DJ, Gravity Ten Bar & Grill adalah tempat yang sempurna untuk bersantai, merayakan, dan menikmati momen.



Gambar 3.5 Gravity Ten Bar & Grill

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

c. Peppermint Lounge

Peppermint Lounge adalah lounge yang nyaman yang terletak di sebelah area lobi, dilengkapi dengan

sofa-sofa empuk dan suasana yang santai. Tempat yang sempurna untuk bersantai bersama teman dan rekan kerja sambil menikmati beragam hidangan, makanan penutup, dan minuman.

Buka setiap hari mulai pukul 10.00 hingga 23.00.



Gambar 3.6 *Peppermint Lounge*

Sumber: Website [astonhotelsinternational](http://astonhotelsinternational.com) (2026)

d. Gym

Terletak di lantai 10, pusat kebugaran kami dilengkapi dengan berbagai peralatan yang akan membantu Anda mencapai tujuan kebugaran selama berlibur. Pusat kebugaran kami akan membantu Anda membentuk, mengencangkan, dan mengubah bentuk tubuh Anda secara optimal.

Buka setiap hari mulai pukul 06.00 hingga 21.00



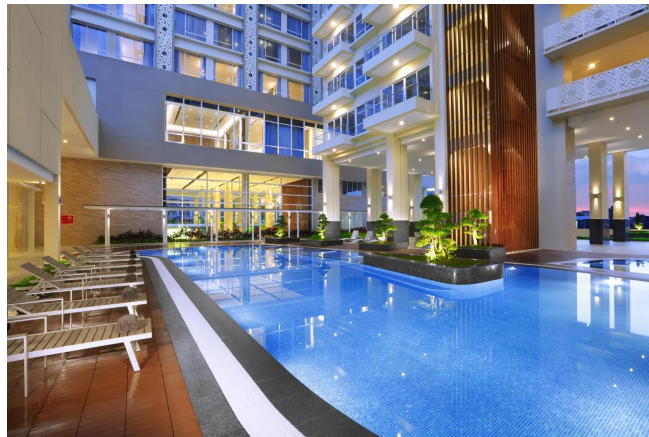
Gambar 3.7 Gym

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

e. *Swimming Pool*

Aston Batam Hotel & Residence memiliki 2 kolam renang: kolam renang dewasa dengan kedalaman 1,4 m dan 2 kolam renang anak-anak dengan kedalaman 0,45 m. Terletak di area lobi, kolam renang kami dikelilingi oleh taman yang indah dan sangat cocok untuk berenang santai serta melepas penat dari panasnya kota.

Buka setiap hari mulai pukul 06.00 hingga 20.00.



Gambar 3.8 *Swimming Pool*

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

f. *Whirlpool & Sauna*

Terletak di lantai 10, kolam pusaran air dan sauna kami sangat cocok untuk melepas penat, bersantai, dan memanjakan tubuh Anda dengan pengalaman yang menenangkan sambil merasakan ketegangan perlahan menghilang. Tersedia area terpisah untuk pria dan wanita demi kenyamanan Anda.

Buka setiap hari mulai pukul 06.00 hingga 21.00.



Gambar 3.9 *Whirlpool & Sauna*

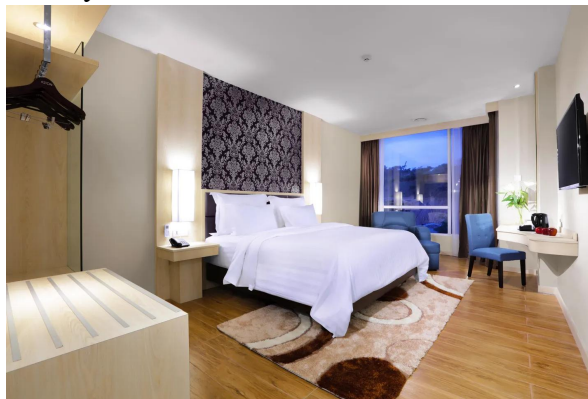
Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

1. Hotel Produk dan Harga

a. *Deluxe Room*

Kamar Deluxe yang dilengkapi dengan berbagai fasilitas lengkap di dalam kamar serta WiFi gratis agar Anda tetap terhubung selama menginap, baik saat berada di Batam untuk urusan bisnis maupun liburan.

- Luas Kamar: 34 meter persegi
- Harga: Mulai dari IDR 932,755 per malam
- Fasilitas: Queen/King Bed, Wi-Fi, Bathtub, Shower, Shower Tub, Coffee Maker, Minibar, Refrigerator, City View/Pool View.



Gambar 3.10 *Deluxe Room*

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

b. *Superior Room*

Kamar Superior seluas 32 m² kami, yang dirancang dengan interior modern dan dilengkapi pilihan tempat tidur

king-size untuk memastikan tidur malam yang nyaman. Kamar ini dilengkapi dengan fasilitas penting, termasuk Smart TV dengan saluran internasional, serta Wi-Fi berkecepatan tinggi. Dengan pemandangan kota yang menawan dan akses ke kolam renang, kamar ini menawarkan keseimbangan sempurna antara kenyamanan dan fungsionalitas di Batam.

- Luas Kamar: 32 meter persegi
- Harga: Mulai dari IDR 887,955 per malam
- Fasilitas: Queen/King Bed, Shower, Bathtub, Coffee Maker, Wi-Fi, Minibar, City View.

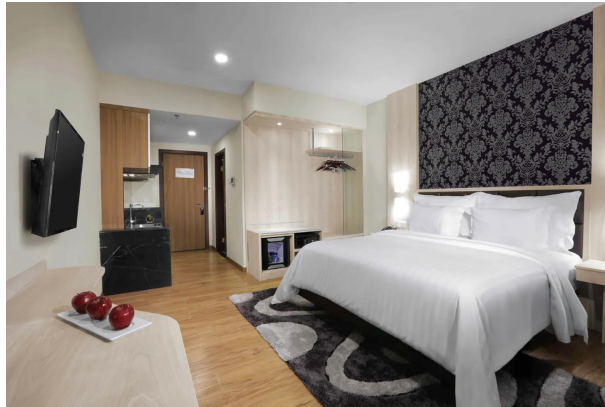


Gambar 3.11 *Superior Room*
Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

c. *Deluxe Premier*

Kamar Deluxe Premier kami yang luas (40,5 m²) terletak di Menara Apartemen, menawarkan pemandangan kota yang menakjubkan dari balkon serta fasilitas lengkap di dalam kamar, sehingga sangat cocok bagi para pelancong bisnis maupun wisatawan. Semua kamar dilengkapi dengan akses WiFi gratis untuk memastikan para tamu tetap terhubung dengan baik.

- Luas Kamar: 40,5 meter persegi
- Harga Kamar: Mulai dari IDR 977,555 per malam
- Fasilitas: Balcony, Kitchen, Queen/King Bed, Wi-Fi, Shower, Coffee Maker, Minibar, City View.



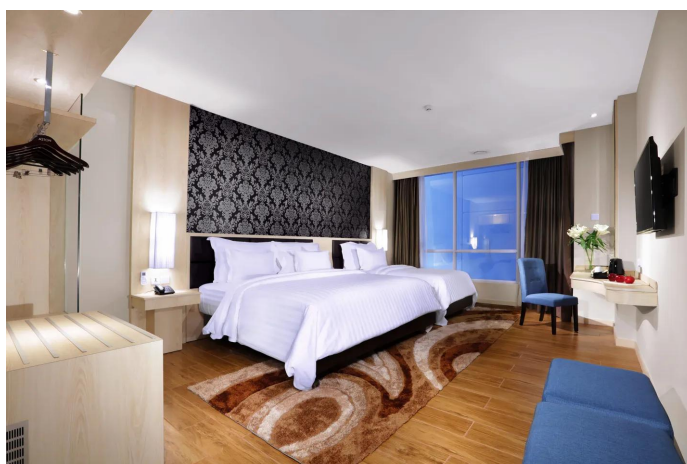
Gambar 3.12 *Deluxe Premier*

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

d. *Deluxe Family*

Nikmati momen kebersamaan yang menyenangkan bersama keluarga di Kamar Deluxe Family Aston Batam. Rasakan kenyamanan layaknya di rumah dengan fasilitas berkualitas tinggi, ruang tamu yang luas, serta WiFi berkecepatan tinggi untuk menghibur seluruh keluarga.

- Luas Kamar: 50 meter persegi
- Harga Kamar: Mulai dari IDR1,259,466 per malam
- Fasilitas: Queen/King Bed, Bathtub, Shower, Coffee Maker, Minibar, Wi-Fi, Refrigerator, Pool View/City View.



Gambar 3.13 *Deluxe Family*

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

e. Aston Suite

Kamar terbesar dan paling eksklusif di Aston Batam Hotel & Residence, yang terletak di menara hotel. Nikmati pengalaman menginap yang mewah dan nyaman dikamar elegan kami yang dilengkapi dengan fasilitas kamar yang lebih lengkap, termasuk Google Nest Display Hub dengan fitur perintah suara, untuk pengalaman menginap yang tak terlupakan.

- Luas Kamar: 76 meter persegi
- Harga Kamar: Mulai dari IDR1,847,955 per malam
- Fasilitas: Bathtub, Wi-Fi, Dining Area, Coffee Machine, Minibar, Refrigerator, Queen/King Bed, Google Nest, City View.



Gambar 3.14 *Aston Suite*

Sumber: Website [astonhotelsinternational](https://www.astonhotelsinternational.com) (2026)

f. Junior Suite

Kamar terbesar dan paling eksklusif di Aston Batam Hotel & Residence, yang terletak di Menara Apartemen. Nikmati pengalaman menginap yang mewah dan nyaman dikamar elegan kami, dilengkapi dengan fasilitas dalam kamar yang dirancang untuk menghadirkan pengalaman menginap yang istimewa dan tak terlupakan.

- Luas Kamar: 76 meter persegi
- Harga Kamar: Mulai dari IDR1,220,755 per malam

-
- A modern hotel room with a large bed, a desk, and a view of the ocean. The room features a large bed with white linens and a dark headboard. A desk with a blue chair and a flat-screen TV is visible. A large window offers a view of the ocean. The room is decorated with a patterned rug and a small table with a lamp.

Sumber: Website astonhotelsinternational (2026)

Table 3. 1 Struktur Organisasi



27

Untuk tugas dan tanggung jawab dari struktur organisasi yang ada diatas adalah sebagai berikut:

1. *Owner*

Seorang owner adalah seseorang yang memiliki perusahaan atau bisnis. Ia bertanggung jawab untuk semua hal yang terjadi di perusahaan atau bisnisnya, baik itu keberhasilan maupun kegagalan. Tanggung jawab seorang owner tidak hanya sebatas pada aspek finansial saja, akan tetapi juga termasuk aspek hukum, manajemen, dan strategi bisnis. Selain bertugas memastikan bisnis berjalan dengan lancar, para owner juga diharuskan aktif melakukan koordinasi dengan para pegawai.

2. General Manager

General Manager merupakan pimpinan tertinggi di Aston Batam Hotel & Residence, yang bertanggung jawab terhadap operasional hotel secara keseluruhan dan menerima semua laporan dari masing-masing Head Department. General Manager dalam menjalankan tugasnya mengepalai beberapa department yaitu Front Office Department, Housekeeping Department, F & B Service department, F & B Product Department, Accounting Department, Human Resource Department, Sales & Marketing Department, dan Engineering Department, dan di bantu oleh seorang Executive Secretary dan Assistant Manager.

3. Executive Assistant Manager

Executive Assistant Manager bertindak sebagai pembantu umum serta pelaksanaan operasional perusahaan setiap hari. Adapun tugas dan tanggung jawabnya adalah sebagai berikut.

- a. Bertanggung jawab kepada manager
- b. Membuat laporan kepada atasan mengenai perkembangan di perusahaan setiap bulan.
- c. Mengawasi kerja tiap department.
- d. Mengadakan rapat dengan kepala department untuk memperoleh informasi dan masalah.

4. Human Resource Department

Human Resource Department merupakan department di hotel yang bertanggung jawab dalam mengurus administrasi kepegawaian di perusahaan. Bagian ini bertugas mengepali masalah kepegawaian, permohonan untuk melamar pekerjaan, pengangkatan, promosi, memberi peringatan, mutasi dan pemberhentian karyawan. Bagian personalia ini juga bertugas memberikan pelatihan (training) kepada calon karyawan. Pelatihan dilakukan selama 4 bulan, setelah itu karyawan tersebut di tempatkan di posisi yang sesuai dengan kemampuan dan keterampilannya.

5. Accounting Department

Accounting dipimpin oleh seorang Finance Controller. Finance Controller ini bertugas mengelola keuangan dan pembukuan hotel yang pada akhirnya menghasilkan laporan keuangan (Financial Statement). Seorang Finance Controller mengepali 4 bagian antara lain :

1. Book keeping
2. Income audit
3. Cost Control
4. Purchasing / Receiving

Tugas dan tanggung jawab Accounting Department :

- Mencetak segala transaksi penjualan dari sektor-sektor pendapatan dengan sistem laporan secara priode.
- Melaksanakan inventaris perusahaan.
- Menyusun tarif segala penjualan.
- Mengatur pengadaan jenis-jenis barang yang dibutuhkan.
- Mengecek semua pembukuan keuangan.

6. Sales & Marketing Department

Di hotel Sales & Marketing Department memegang peranan penting dalam meningkatkan occupancy hotel sesuai dengan namanya Sales & marketing yang tugasnya mempromosikan hotel kepada masyarakat luar dengan tujuan mendapatkan langganan dan

mempromosikan fasilitas-fasilitas yang dimiliki serta pemberian service yang memuaskan.

7. Front Office Department

Front Office department merupakan pusat kegiatan hotel, dari front office inilah datangnya informasi-informasi, instruksi dan pengarahan pelayanan yang akan disajikan kepada tamu. Disamping itu di FO inilah para tamu akan mendapatkan kesan pertama sekaligus kesan terakhirnya. Front Office Department dalam kegiatan sehari-harinya dipimpin oleh seorang Front Office Manager.

8. Housekeeping Department

Housekeeping Department bertugas untuk mempersiapkan kamar, yang selalu berhubungan dengan guest room dan guest supplies. Kebersihan kamar tamu dan kebersihan public area di hotel merupakan tanggung jawab department ini. Dalam menjalankan tugasnya, Housekeeping dipimpin oleh Executive Housekeeper dan dibantu oleh Housekeeper Supervisor.

9. Food and Beverage Service Department

F&B Service Department yaitu meliputi Restaurant, Room Service, Bar & Lounge dan Banquet. F&B Service merupakan bagian yang memberikan pelayanan apa yang dibuat F&B Product. Pada restaurant dan bar diutamakan service atau pelayanan kepada tamu, tata cara greeting, sikap saat mempersilahkan tamu atau cara taking order sangat penting. Sesuai dengan namanya Food and Beverage, selain menangani masalah makanan juga menyangkut masalah minuman baik yang beralkohol maupun non alkohol, yang terdapat di bar dan di restaurant. Food and Beverage Service berada dibawah pengawasan Food and Beverage Manager yang dibantu oleh Restaurant Manager, Bar & Lounge Manager, dan beberapa Supervisor.

10. Food and Beverage Product Department

Food and Beverage Product Department adalah salah satu bagian divisi di Aston Batam Hotel & Residence yang memiliki

tugas untuk menangani pengolahan makanan dan minuman dari bahan mentah menjadi produk siap saji. Bidang F&B Product dibagi menjadi dua jenis produk makanan, yaitu Hot Kitchen dan Pastry and Bakery. Hot Kitchen merupakan dapur utama untuk membuat produk seperti main course, soup, salad. Sementara itu, Pastry and Bakery adalah produk kue dan roti sekaligus makanan penutup atau makanan manis. Food and Beverage Product berada di bawah pengawasan Chef manager dan dibantu oleh Assistant Chef Manager.

11.Engineering Department

Engineering department adalah bagian di hotel yang bertugas memelihara dan merawat semua peralatan dan fasilitas yang ada di hotel agar bisa berfungsi maksimal sehingga seluruh operasional hotel bisa berjalan dengan baik. Engineering Department dipimpin oleh seorang Chief Engeneer.

3.4 Subjek dan Objek Studi Kasus

a. Subjek Studi Kasus

Subjek dalam penelitian ini adalah karyawan Aston Batam Hotel & Residences yang bekerja di berbagai departemen. Pemilihan subjek menggunakan teknik purposive sampling, yaitu memilih informan yang dianggap memiliki pengetahuan dan pengalaman yang relevan dengan fokus penelitian.

Kriteria subjek penelitian:

1. Karyawan tetap atau kontrak dengan masa kerja minimal 6 bulan
2. Bekerja di Aston Batam Hotel & Residences pada periode PLI
3. Menggunakan fasilitas locker dan/atau canteen hotel
4. Bersedia menjadi informan dan memberikan informasi yang akurat

3.5 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah:

1. Observasi: Observasi dilakukan secara langsung untuk mengamati kondisi aktual fasilitas locker dan canteen di Aston Batam Hotel & Residences. Aspek yang diamati meliputi:

- a. Locker: Kapasitas, kondisi fisik, kebersihan, sistem keamanan, ventilasi, dan aksesibilitas.
- b. Canteen: Kondisi ruang, kebersihan, variasi menu, jam operasional, kenyamanan, dan kapasitas tempat duduk.
- c. Observasi dilakukan beberapa kali pada waktu yang berbeda (pagi, siang, dan malam) untuk mendapatkan gambaran yang komprehensif.

2. Wawancara Mendalam: Wawancara mendalam (in-depth interview) dilakukan dengan 15 informan menggunakan pedoman wawancara semi-terstruktur. Wawancara bertujuan untuk menggali:

- a. Pengalaman karyawan dalam menggunakan fasilitas locker dan canteen
- b. Persepsi dan penilaian karyawan terhadap kualitas fasilitas
- c. Keluhan dan harapan terkait fasilitas yang ada
- d. Dampak fasilitas terhadap kenyamanan dan semangat kerja
- e. Saran perbaikan untuk fasilitas

Wawancara dilakukan secara tatap muka di ruang yang nyaman dan dengan menjaga kerahasiaan identitas informan. Durasi wawancara rata-rata 20-30 menit per informan.

3. Dokumentasi: Dokumentasi dilakukan dengan mengumpulkan data sekunder berupa:

- a. Foto kondisi locker dan canteen
- b. Logbook harian selama PLI

3.6 Teknik Analisis Data

Analisis data dalam penelitian ini menggunakan model analisis interaktif Miles dan Huberman (2018), yang terdiri dari tiga tahap:

1. Reduksi Data

Data yang terkumpul dari hasil observasi, wawancara, dan dokumentasi dirangkum, dipilih hal-hal pokok, difokuskan pada hal-

hal penting, serta dicari tema dan polanya. Data yang tidak relevan dengan fokus penelitian disingkirkan.

2. Penyajian Data

Data disajikan dalam bentuk:

- Teks naratif untuk menggambarkan temuan penelitian
- Kutipan langsung dari hasil wawancara untuk memperkuat argumen
- Dokumentasi visual (foto/gambar) untuk mendukung deskripsi

3. Penarikan Kesimpulan

Kesimpulan ditarik secara bertahap mulai dari kesimpulan sementara hingga kesimpulan akhir yang didukung oleh data yang valid dan konsisten. Teknik triangulasi data digunakan untuk memverifikasi temuan dari berbagai sumber.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum Studi Kasus

Studi kasus ini berfokus pada pengaruh fasilitas hotel (locker dan canteen) terhadap kepuasan kerja karyawan di Aston Batam Hotel & Residences. Penelitian dilakukan selama periode Pengalaman Lapangan Industri II dari Februari hingga Agustus 2026.

Hotel Aston Batam & Residences memiliki lebih dari 200 Staff yang terbagi menjadi Karyawan, Daily worker, dan Trainee di berbagai departemen seperti Front Office, Housekeeping, Food and Beverage Service, Food and Beverage Product, Engineering, Sales, Accounting, dan Human Resources. Seluruh karyawan memiliki hak untuk menggunakan fasilitas locker dan canteen yang disediakan oleh hotel.

Permasalahan yang diangkat dalam studi kasus ini bermula dari keluhan yang muncul di kalangan karyawan terkait keterbatasan dan kualitas fasilitas locker dan canteen. Berdasarkan observasi awal dan pembicaraan informal dengan beberapa karyawan, ditemukan bahwa:

1. Jumlah locker yang tersedia hanya sekitar 186 unit, sementara jumlah Staff mencapai lebih dari 200 orang, sehingga terjadi keterbatasan kapasitas.
2. Beberapa locker dalam kondisi kurang terawat dengan keluhan kondisi kurang terjaga.
3. Canteen memiliki kapasitas tempat duduk sekitar 40 orang, tidak cukup untuk menampung seluruh karyawan saat jam istirahat bergantian.
4. Menu makanan di canteen dinilai monoton dan kurang bervariasi.

Berdasarkan masalah tersebut, peneliti melakukan investigasi mendalam melalui observasi langsung terhadap kondisi fasilitas dan wawancara dengan beberapa karyawan dari berbagai departemen untuk memahami secara komprehensif pengaruh fasilitas tersebut terhadap kepuasan kerja.

4.2 Temuan Studi Kasus

A. Temuan Fasilitas Loker Karyawan

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan pada periode Februari - Agustus 2026, kondisi fasilitas locker di Aston Batam Hotel & Residences ditemukan sebagai berikut:

- Kapasitas 184 unit locker untuk 200+ karyawan Kurang memadai
- Kondisi Fisik Sebagian locker sudah berkarat, pintu renggang Perlu perbaikan
- Kebersihan Beberapa locker berbau tidak sedap, ada sisa barang lama Kurang terjaga
- Ventilasi Kurang sirkulasi udara, terasa pengap Perlu perbaikan
- Aksesibilitas Berada di basement, dekat area karyawan Strategis

Dari hasil observasi, ditemukan bahwa 120 dari 184 unit locker dalam kondisi layak pakai, sementara sisanya memerlukan perbaikan atau penggantian. Lokasi locker di basement hotel terkadang terasa lembab dan pengap karena kurangnya sirkulasi udara.

Wawancara dengan karyawan mengungkapkan berbagai persepsi terkait locker:

"Lokernya kurang cukup, saya harus berbagi dengan teman shift lain. Kadang barang saya berantakan karena terlalu penuh." (Trainee)

"Lokernya longgar menyebabkan saya merasa kurang yakin untuk meninggalkan barang berharga saya." (Staff)

B. Temuan Fasilitas Canteen Karyawan

Hasil observasi terhadap fasilitas canteen karyawan di Aston Batam Hotel & Residences menunjukkan kondisi sebagai berikut:

- Kapasitas 40 tempat duduk untuk 200+ karyawan hasilnya kurang memadai.
- Variasi Menu 5-7 menu utama dengan rotasi mingguan hasilnya Monoton.
- Kenyamanan Ber-AC, namun sering penuh sesak Kurang nyaman saat jam ramai
- Jam Operasional 11.00 - 14.30 WIB & 18.00-20.00

Berdasarkan pengamatan, canteen memiliki area sekitar 18 m² dengan meja dan kursi untuk 40 orang. Pada jam istirahat puncak 12.00-13.00 canteen sesak dan banyak karyawan yang harus menunggu untuk makan Siang.

Hasil wawancara dengan karyawan menunjukkan:

"Saya shift sore, sering kehabisan makanan karena canteen tutup jam 8 malam." (Staff)

"Ruangan canteen terlalu kecil, kalau ramai saya tidak betah" (Staff)

C. Temuan Kepuasan Karyawan

Berdasarkan data wawancara dengan perwakilan karyawan, tingkat kepuasan terhadap fasilitas locker dan canteen dapat dirangkum sebagai berikut:

Aspek Kepuasan

- 1 Kapasitas locker 73,3% Puas 26,7% kurang cukup untuk semua karyawan
- 2 Kebersihan locker 80% Puas 20% Bau, lembab, dan perawatan kurang
- 3 Keamanan locker 70,0% Puas 30,0% Kadang kunci rusak
- 5 Aksesibilitas 73,3% Puas 26,7% Lokasi strategis

Aspek Kepuasan

- Variasi menu 40,0% Puas 60,0% Menu monoton dan kurang variasi
- Rasa makanan 53,3% Puas 46,7% Rasa standar, kadang hambar
- Porsi makanan 40,0% Puas 60,0% Porsi kurang untuk karyawan fisik
- Kebersihan canteen 66,7% Puas 33,3% Cukup bersih
- Kenyamanan ruang 33,3% Puas 66,7% Ruang kecil dan sesak
- Jam operasional 53,3% Puas 46,7% Tidak mencakup shift malam

4.3 Analisis Permasalahan

Berdasarkan temuan di atas, dapat dianalisis beberapa permasalahan utama terkait fasilitas locker dan canteen serta pengaruhnya terhadap kepuasan kerja karyawan:

A. Permasalahan Locker

1. Ketidakseimbangan Kapasitas

Jumlah locker yang tersedia (184 unit) tidak sebanding dengan jumlah karyawan (200+ orang), menciptakan kondisi di mana beberapa karyawan harus berbagi locker atau menyimpan barang di tempat yang sama, yang menyebabkan kekhawatiran karyawan terhadap keamanan barang pribadi.

2. Masalah Kebersihan dan Perawatan

Locker yang kurang terawat menciptakan lingkungan yang tidak sehat dan tidak nyaman. Bau tidak sedap, kelembaban, dan mengindikasikan kurangnya program perawatan dan kebersihan rutin.

B. Permasalahan Canteen

1. Kapasitas Ruang Tidak Memadai

Dengan kapasitas hanya 40 tempat duduk untuk 200+ karyawan, canteen tidak mampu menampung seluruh karyawan yang ingin makan. Saat jam istirahat puncak, kepadatan ini menimbulkan, Ketidaknyamanan fisik (sesak, panas) dan antrian panjang yang memakan waktu istirahat.

2. Variasi Menu yang Terbatas

Menu yang monoton (5-7 menu dengan rotasi mingguan) menyebabkan kebosanan karyawan dan mendorong mereka untuk membeli makanan di luar yang umumnya lebih mahal.

3. Jam Operasional yang Terbatas

Canteen yang tutup pada pukul 20.00 tidak melayani karyawan shift malam, sementara hotel beroperasi 24 jam. Hal ini berdampak pada, karyawan shift malam kesulitan mendapatkan akses makanan.

C. Dampak terhadap Kepuasan dan Produktivitas

Berdasarkan analisis wawancara, permasalahan fasilitas ini berdampak pada beberapa aspek:

1. Penurunan Produktivitas

Karyawan yang kelelahan karena tidak mendapat makanan bergizi dan istirahat yang cukup di canteen cenderung bekerja kurang optimal, terutama pada shift berikutnya.

2. Hubungan Antar Karyawan

Meskipun canteen memiliki keterbatasan, beberapa karyawan justru melihat sisi positifnya. Canteen menjadi tempat berkumpul dan bersosialisasi dengan karyawan dari departemen lain. Hal ini sesuai dengan fungsi sosial canteen yang disebutkan oleh Suharto & Widodo (2023). Meskipun demikian, kepadatan dan ketidaknyamanan tetap menjadi hambatan.

4.4 Pembahasan Berdasarkan Teori dan Penelitian Terdahulu

A. Analisis dengan Teori Herzberg

Berdasarkan Teori Dua Faktor Herzberg, fasilitas locker dan canteen termasuk dalam faktor higiene (hygiene factors). Dalam teori ini, faktor higiene berfungsi sebagai pencegah ketidakpuasan (dissatisfiers), bukan sebagai pendorong kepuasan (motivators).

Temuan penelitian ini mendukung teori Herzberg:

Ketidakpuasan akibat fasilitas yang buruk: Keluhan karyawan tentang locker yang kotor, tidak cukup, dan canteen yang sempit menyebabkan ketidakpuasan kerja. Kebutuhan dasar yang belum terpenuhi: Ketidaktersediaan fasilitas yang layak dianggap sebagai kegagalan perusahaan dalam memenuhi kebutuhan dasar karyawan, sehingga menimbulkan rasa tidak dihargai. Pengaruh terhadap motivasi: Meskipun perbaikan fasilitas mungkin tidak secara langsung meningkatkan motivasi (karena hanya faktor higiene), namun kondisi yang buruk jelas menurunkan motivasi kerja.

B. Keselarasan dengan Penelitian Terdahulu

1. Hubungan Fasilitas Fisik dengan Kepuasan Kerja

Temuan penelitian ini konsisten dengan Hidayat & Pratama (2023) yang menemukan bahwa kualitas fasilitas fisik berkontribusi signifikan (34,6%) terhadap kepuasan kerja. Di Aston Batam Hotel, aspek kapasitas dan kebersihan locker dan canteen menjadi faktor dominan dalam ketidakpuasan.

2. Kriteria Fasilitas Ideal

Temuan penelitian ini melengkapi penelitian Rahayu dkk (2023) dan Lestari (2023). Beberapa kriteria fasilitas ideal yang diharapkan karyawan Aston Batam:

Locker: Kapasitas memadai, kebersihan terjaga, ventilasi baik, penerangan cukup

Canteen: Menu bervariasi dan bergizi, ruang luas dan nyaman, jam operasional panjang.

3. Korelasi Fasilitas dengan Produktivitas

Penelitian ini juga mendukung temuan Nugroho & Sari (2023) dan Wijaya (2024). Karyawan yang mengeluhkan fasilitas cenderung menunjukkan:

- Menurunnya konsentrasi dan fokus kerja
- Meningkatnya absensi (izin karena "tidak enak badan")
- Menurunnya inisiatif dan kreativitas

C. Analisis Kesenjangan (Gap Analysis)

Gap Ketersediaan vs Kebutuhan:

Fasilitas	Kondisi Saat Ini	Kebutuhan Ideal	Gap
Locker 184 unit	200+ unit	-16 unit	
Canteen (kapasitas)	40 orang	80-100 orang	-40-60 kursi
Variasi Menu	5-7 menu	10-15 menu	-5-8 menu

Gap yang signifikan menunjukkan perlunya intervensi manajemen untuk meningkatkan fasilitas.

4.5 Solusi atau Rekomendasi Perbaikan

Berdasarkan analisis temuan dan kesenjangan, berikut rekomendasi perbaikan yang dapat diimplementasikan:

A. Rekomendasi Perbaikan Loker

1. Penambahan Kapasitas Loker

- Menambah 50-75 unit locker baru di area yang tersedia
- Melakukan audit ruang untuk mengetahui area yang dapat dialokasikan

2. Program Pemeliharaan dan Kebersihan Loker

- Menjadwalkan pembersihan locker secara rutin (minimal 2 kali per minggu)
- Menyediakan alat pembersih dan pengharum ruangan di area locker
- Melakukan inspeksi rutin terhadap kondisi fisik locker
- Memberikan sanksi bagi karyawan yang meninggalkan locker kotor

3. Perbaikan Infrastruktur Loker

- Melapisi ulang cat locker yang berkarat

- Memastikan semua locker memiliki kunci atau gembok yang berfungsi baik

4. Program Edukasi Karyawan

- Mensosialisasikan pentingnya menjaga kebersihan locker
- Membuat aturan penggunaan locker yang jelas
- Memberikan reward bagi karyawan yang menjaga kebersihan

B. Rekomendasi Perbaikan Canteen

1. Perluasan Kapasitas Canteen

- Merenovasi dan memperluas ruang canteen (ditargetkan minimal 80 tempat duduk)
- Menata ulang layout untuk memaksimalkan kapasitas

2. Diversifikasi Menu Makanan

- Menambah variasi menu menjadi 10-15 menu dengan rotasi harian
- Menyediakan menu sehat dengan kandungan gizi seimbang
- Melakukan survei rutin untuk mengetahui preferensi menu karyawan

3. Peningkatan Kenyamanan

- Memastikan AC berfungsi optimal
- Menyediakan area yang lebih bersih dan rapi
- Menambah dekorasi untuk menciptakan suasana yang lebih nyaman

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai pengaruh fasilitas hotel (locker dan canteen) terhadap kepuasan kerja karyawan di Aston Batam Hotel & Residences, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

A. Kondisi Fasilitas Locker dan Canteen

Fasilitas Locker di Aston Batam Hotel & Residences saat ini dalam kondisi kurang optimal. Terdapat ketidakseimbangan kapasitas (184 locker untuk 200+ karyawan), masalah kebersihan dan perawatan, serta kurangnya ventilasi dan pencahayaan yang memadai di area locker. Beberapa locker dalam kondisi rusak dengan pintu renggang dan berkarat.

Fasilitas Canteen juga menghadapi kendala serius: kapasitas terbatas (40 kursi untuk 200+ karyawan dengan luas ruang hanya 18 m²), variasi menu yang monoton (hanya 5-7 menu), jam operasional terbatas (11.00-14.30 WIB dan 18.00-20.00 WIB), serta ruang yang kurang nyaman saat jam padat.

B. Tingkat Kepuasan Karyawan

Tingkat kepuasan karyawan terhadap fasilitas locker tergolong rendah, dengan aspek kapasitas (hanya 73,3% puas), kebersihan (80% puas), dan keamanan (70% puas) masih menjadi keluhan utama. Karyawan mengeluhkan kondisi locker yang longgar, kurang terawat, dan kapasitas yang tidak mencukupi.

Tingkat kepuasan karyawan terhadap fasilitas canteen juga rendah, dengan aspek variasi menu (40% puas), porsi makanan (40% puas), dan kenyamanan ruang (33,3% puas) sebagai keluhan dominan. Karyawan merasa menu monoton, porsi kurang mengenyangkan, dan ruang canteen terlalu sesak.

Hanya aspek kebersihan canteen (66,7% puas) dan aksesibilitas locker (73,3% puas) yang memperoleh tingkat kepuasan di atas 60%.

C. Faktor yang Paling Mempengaruhi

Kapasitas menjadi faktor utama ketidakpuasan baik untuk locker maupun canteen. Kekurangan kapasitas menciptakan kondisi kompetisi dan ketidaknyamanan, terutama saat jam istirahat puncak.

Kebersihan dan perawatan menjadi faktor krusial kedua. Locker dan area canteen yang kurang terawat menimbulkan persepsi bahwa manajemen tidak peduli terhadap kesejahteraan karyawan.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, penulis memberikan saran sebagai berikut:

A. Bagi Manajemen Aston Batam Hotel & Residences

1. Peningkatan Kualitas Fasilitas

- Segera melakukan penambahan kapasitas locker minimal 50-75 unit untuk mengatasi kelebihan kapasitas.
- Merenovasi dan memperluas ruang canteen minimal menjadi 80-100 tempat duduk.
- Menambah variasi menu canteen menjadi 10-15 menu dengan rotasi harian.
- Memperbaiki infrastruktur locker yang rusak (pintu renggang, karat, kunci) dan menambah ventilasi serta penerangan.

2. Program Pemeliharaan Terstruktur

- Membentuk tim kebersihan khusus untuk perawatan locker dan canteen secara rutin.
- Membuat jadwal pembersihan dan inspeksi rutin minimal 2 kali per minggu.
- Menyediakan alat pembersih dan pengharum ruangan di area locker.

3. Sistem Evaluasi Berkelanjutan

- Melakukan survei kepuasan karyawan terhadap fasilitas secara berkala (3 bulan sekali).

- Menyediakan kanal pengaduan dan saran yang mudah diakses oleh karyawan.

B. Bagi *Aston Batam Hotel & Residence*

- Memasukkan evaluasi fasilitas sebagai salah satu indikator dalam program Employee Engagement Survey.
- Mengadvokasi kebutuhan perbaikan fasilitas kepada manajemen puncak dengan menyajikan data dan analisis dampak terhadap produktivitas dan retensi karyawan.
- Mengembangkan program "Employee Facility Committee" untuk pengelolaan fasilitas secara partisipatif.
- Membuat SOP penggunaan dan pemeliharaan fasilitas locker dan canteen yang jelas dan disosialisasikan kepada seluruh karyawan.

C. Bagi Karyawan

- Aktif memberikan masukan dan saran melalui kanal yang tersedia (kotak saran, survei, atau langsung ke HR).
- Ikut bertanggung jawab dalam menjaga kebersihan dan ketertiban penggunaan fasilitas locker dan canteen.
- Berpartisipasi dalam evaluasi dan survei yang dilakukan manajemen dengan memberikan jawaban yang jujur dan konstruktif.
- Membangun komunikasi yang baik dengan manajemen untuk menyampaikan aspirasi secara profesional dan solutif.

D. Bagi Peneliti Selanjutnya

- Melakukan penelitian kuantitatif dengan sampel yang lebih besar untuk mengukur secara statistik pengaruh fasilitas terhadap kepuasan kerja.

- Meneliti aspek lain dari fasilitas karyawan seperti ruang istirahat (break room), seragam, transportasi, atau fasilitas kesehatan.
- Mengembangkan model pengukuran kepuasan karyawan terhadap fasilitas yang lebih komprehensif dan terstandarisasi.

DAFTAR PUSTAKA

- Creswell, J. W. (2018). *Research Design: Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed* (5th ed.). Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Gibson, J. L., Ivancevich, J. M., Donnelly, J. H., & Konopaske, R. (2022). *Organizations: Behavior, Structure, Processes* (16th ed.). New York: McGraw-Hill.
- Goeldner, C. R., & Ritchie, J. R. B. (2020). *Tourism: Principles, Practices, Philosophies* (14th ed.). New York: John Wiley & Sons.
- Herzberg, F. (2008). *One More Time: How Do You Motivate Employees?*. Boston: Harvard Business Review Press.
- Kusumawati, D. (2022). *Manajemen Fasilitas Karyawan di Industri Perhotelan*. Jakarta: Gramedia Pustaka.
- Luthans, F. (2020). *Organizational Behavior: An Evidence-Based Approach* (14th ed.). New York: McGraw-Hill.
- Mangkunegara, A. P. (2021). *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Miles, M. B., Huberman, A. M., & Saldana, J. (2018). *Qualitative Data Analysis: A Methods Sourcebook* (4th ed.). London: SAGE Publications.
- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2019). *Organizational Behavior* (18th ed.). London: Pearson.
- Suharto, B., & Widodo, S. (2023). *Manajemen Fasilitas Perhotelan*. Jakarta: Penerbit Pustaka.
- Walker, J. R. (2021). *Introduction to Hospitality* (8th ed.). Boston: Pearson Education.
- Hidayat, A., & Pratama, R. (2023). Pengaruh Fasilitas Fisik terhadap Kepuasan Kerja Karyawan di Hotel Bintang Lima Jakarta. *Jurnal Manajemen Perhotelan Indonesia*, 8(2), 145-158.

- Lestari, M. (2023). Optimalisasi Fungsi Canteen untuk Meningkatkan Kesejahteraan Karyawan Hotel. *Jurnal Pariwisata dan Perhotelan*, 6(3), 89-102.
- Nugroho, E., & Sari, P. (2023). Dampak Perbaikan Fasilitas Karyawan terhadap Produktivitas Kerja di Industri Perhotelan Yogyakarta. *Jurnal Ekonomi dan Bisnis*, 15(4), 233-247.
- Rahayu, T., Susanti, R., & Hidayat, F. (2023). Analisis Kebutuhan Fasilitas Loker Karyawan di Hotel Berbintang. *Jurnal Perhotelan dan Wisata*, 9(1), 44-57.
- Setiawan, H., & Kurniawan, D. (2022). Dimensi Kepuasan Kerja Karyawan di Industri Jasa. *Jurnal Manajemen Indonesia*, 12(3), 178-192.
- Suryani, M., & Dewi, K. (2024). Dampak Fasilitas Kerja terhadap Kepuasan Karyawan Hotel di Bali. *Jurnal Pariwisata Indonesia*, 10(1), 56-68.
- Susanti, R., dkk. (2024). Strategi Peningkatan Retensi Karyawan melalui Perbaikan Fasilitas di Industri Perhotelan Bali. *Jurnal Manajemen Sumber Daya Manusia*, 14(2), 112-125.
- Wijaya, H. (2024). Korelasi Kualitas Fasilitas Fisik dengan Kepuasan Kerja Karyawan. *Jurnal Psikologi Industri dan Organisasi*, 7(1), 34-48.
- Aston Batam Hotel & Residences. (2026). Struktur Organisasi dan Dokumentasi Internal. Dokumen Perusahaan.
- Diva Kartika Anne Zendrato. (2026). Human Resources Coordinator Aston Batam Hotel & Residences.
- Jurnal kegiatan Harian magang. (2026). Catatan Harian Pelaksanaan PLI II di Aston Batam Hotel & Residences. (Dokumen pribadi penulis selama periode Februari - Agustus 2026)

<https://astonbatamresidence.com-hotel.id/id/>

<https://www.astonhotelsinternational.com/en/hotel/view/52/aston-batam-hotel---residence>

LAMPIRAN

Lampiran 1 Dokumentasi Kegiatan PLI

A. Identitas Informan

Nama Informan : M Supriyadi Leo Saputra & Ridho Prima Wijaya

Jabatan : Cook Helper & Nurse

Departemen : FB Product & Front Office

Lokasi : Aston Batam Hotel & Residence

Tanggal Wawancara : 22 Juli 2026

B. Daftar Pertanyaan

1. Pengalaman Menggunakan Fasilitas Locker

- a. Apakah Anda memiliki locker pribadi di Aston Batam Hotel & Residences?
- b. Bagaimana kondisi fisik locker yang Anda gunakan?
- c. Apakah ukuran locker cukup untuk menyimpan barang pribadi Anda?
- d. Bagaimana kebersihan area locker secara keseluruhan?
- e. Apakah Anda merasa aman meninggalkan barang berharga di locker?
- f. Apakah locker memiliki ventilasi dan pencahayaan yang cukup?

2. Pengalaman Menggunakan Fasilitas Canteen

- a. Seberapa sering Anda menggunakan fasilitas canteen karyawan?
- b. Bagaimana kondisi ruang canteen (kebersihan, kenyamanan, suhu ruangan)?
- c. Apakah variasi menu makanan di canteen cukup beragam?
- d. Bagaimana rasa makanan yang disediakan di canteen?
- e. Apakah porsi makanan yang diberikan sudah cukup?

- f. Bagaimana jam operasional canteen? Apakah sudah sesuai dengan kebutuhan shift kerja Anda?

3. Dampak Fasilitas terhadap Kepuasan dan Kinerja

- a. Apakah fasilitas locker dan canteen mempengaruhi kenyamanan Anda dalam bekerja?
- b. Apakah kondisi fasilitas yang ada mempengaruhi semangat dan motivasi kerja Anda?
- c. Apakah Anda pernah merasa tidak nyaman atau terganggu karena kondisi fasilitas yang kurang memadai?
- d. Menurut Anda, apakah fasilitas yang baik dapat meningkatkan produktivitas kerja?
- e. Apakah keluhan tentang fasilitas pernah Anda sampaikan kepada manajemen?

4. Harapan dan Saran Perbaikan

- a. Apa harapan Anda terhadap fasilitas locker di Aston Batam Hotel & Residences?
- b. Apa harapan Anda terhadap fasilitas canteen di Aston Batam Hotel & Residences?
- c. Apa saran Anda untuk meningkatkan kualitas fasilitas locker?
- d. Apa saran Anda untuk meningkatkan kualitas fasilitas canteen?
- e. Menurut Anda, apa yang perlu diperbaiki dari pengelolaan fasilitas karyawan secara umum?

Lampiran 2 Hasil Observasi

HASIL OBSERVASI FASILITAS LOCKER DAN CANTEEN

ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES

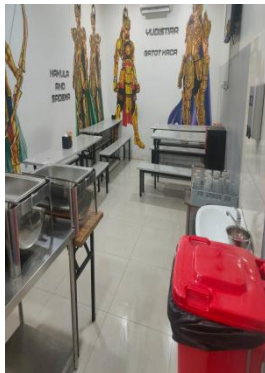
A. Observasi Fasilitas Locker

No	Aspek yang Diobservasi	Hasil Observasi	Keterangan
1	Jumlah Locker	184 unit	Kurang memadai untuk 200+ karyawan
2	Kondisi Fisik Locker	Sebagian locker berkarat, pintu renggang	Perlu perbaikan dan perawatan
3	Kebersihan Locker	Beberapa locker berbau tidak sedap, ada sisa barang lama	Kurang terjaga
4	Ventilasi	Kurang sirkulasi udara, terasa pengap	Perlu perbaikan
5	Aksesibilitas	Berada di basement, dekat area karyawan	Strategis
6	Penerangan	Penerangan cukup	Baik
7	Sistem Keamanan	Menggunakan gembok pribadi	Perlu standarisasi

B. Observasi Fasilitas Canteen

No	Aspek yang Diobservasi	Hasil Observasi	Keterangan
1	Kapasitas Ruang	40 tempat duduk	Kurang memadai untuk 200+ karyawan
2	Luas Ruangan	$\pm 18 \text{ m}^2$	Sempit saat jam ramai
3	Variasi Menu	5-7 menu utama dengan rotasi mingguan	Monoton
4	Kebersihan	Cukup bersih, namun perlu ditingkatkan	Cukup
5	Kenyamanan	Ber-AC, namun sering penuh sesak	Kurang nyaman
6	Jam Operasional	11.00 - 14.30 WIB & 18.00 - 20.00 WIB	Tidak mencakup shift malam
7	Fasilitas Pendukung	Tersedia tempat cuci tangan dan tempat sampah	Perlu penambahan

Lampiran 3 Dokumentasi Kegiatan PLI

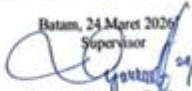


Lampiran 4 Logbook

LOGBOOK BULAN FEBRUARI
PENGALAMAN LAPANGAN INDUSTRI (PLI)
MAHASISWA FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

NAMA : MUZAKKIR ALHAQQI ZIKRI
NIM : 22135026
TEMPAT PLI : ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES
WAKTU PLI : 11 FEBRUARI - 11 AGUSTUS
DEPARTEMEN : HUMAN RESOURCES

No	Tanggal	Waktu	Jam	Kegiatan	Keterangan
1	11 Februari 2026	10.00-18.00	8 Jam	Induction & learning system	Kerja
2	12 Februari 2026	10.00-18.00	8 Jam	Learning system by Gdrive	Kerja
3	13 Februari 2026	10.00-18.00	8 Jam	Incharge in Banquet	Kerja
4	14 Februari 2026	08.00-14.00	6 Jam	Prepare Event Fallin Time	Kerja
5	15 Februari 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
6	16 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Farewell Bu Wandan	Kerja
7	17 Februari 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
8	18 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Bikin time reschedule	Kerja
9	19 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Bantu SKL FBS	Kerja
10	20 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Bikin IDT	Kerja
11	21 Februari 2026	08.00-14.00	6 Jam	Bantu SKL, Update data DW	Kerja
12	22 Februari 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
13	23 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	IDT dan Payload	Kerja
14	24 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Discuss meeting with Bu Wandan	Kerja
15	25 Februari 2026	09.00-17.00	8 Jam	Discuss with Pak Mul di B2	Kerja
16	26 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Bikin Expand File	Kerja
17	27 Februari 2026	08.00-16.00	8 Jam	Bikin IDT, Locker Inspection, Handle Trainee Sakit	Kerja
18	28 Februari 2026	08.00-14.00	6 Jam	Handle candidate Interview	Kerja

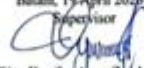
Batam, 24 Maret 2026
Supervisor

Diva Kartika Anne Zeldrato

LOGBOOK BULAN MARET
PENGALAMAN LAPANGAN INDUSTRI (PLI)
MAHASISWA FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

NAMA : MUZAKKIR ALHAQQI ZIKRI
NIM : 22135026
TEMPAT PLI : ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES
WAKTU PLI : 11 FEBRUARI - 11 AGUSTUS
DEPARTEMEN : HUMAN RESOURCES

No	Tanggal	Waktu	Jam	Kegiatan	Keterangan
1	01 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
2	02 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker Inspection, Trainee syllabus	Kerja
3	03 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Schedule Canteen, Prepare interview	Kerja
4	04 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Schedule Canteen, Prepare interview, IDT	Kerja
5	05 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Schedule Canteen, IDT	Kerja
6	06 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Schedule Canteen, IDT, buat Link GMaps	Kerja
7	07 Maret 2026	15.20-21.30	6 Jam	SKL GTen	Kerja
8	08 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
9	09 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	IDT, Schedule Canteen, FR, Locker Inspection	Kerja
10	10 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker Inspection	Kerja
11	11 Maret 2026	09.00-17.00	8 Jam	Event bukber Aston	Kerja
12	12 Maret 2026	09.00-17.00	8 Jam	Passing poster 1's & interview Trainee	Kerja
13	13 Maret 2026	14.35-22.21	7 Jam	SKL Ballroom	Kerja
14	14 Maret 2026	09.00-15.00	6 Jam	List Canteen, Inspection Locker	Kerja
15	15 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
16	16 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Handling CV, Locker Inspection	Kerja
17	17 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Arrange Candidate, Locker Inspection	Kerja
18	18 Maret 2026			Locker Inspection, Training Preventing sexual harassment	Kerja
19	19 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
20	20 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
21	21 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
22	22 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
23	23 Maret 2026	07.30-16.10	8 Jam	Locker Inspection, arrange candidate cake for Bu Desy	Kerja
24	24 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker Inspection, arrange candidate, dw cost	Kerja
25	25 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker Inspection, list canteen, dw cost	Kerja
26	26 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker inspection, list canteen, dw cost	Kerja
27	27 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker Inspection, list canteen, dw cost, lunch in Grand Batam	Kerja
28	28 Maret 2026	08.00-14.00	6 Jam	Locker inspection, list canteen	Kerja
29	29 Maret 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
30	30 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, writing file staff	Kerja
31	31 Maret 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, writing file staff	Kerja

Batam, 19 April 2026

Supervisor

Diva Kartika Vinsze Zeldrato

LOGBOOK BULAN APRIL
PENGALAMAN LAPANGAN INDUSTRI (PLI)
MAHASISWA FAKULTAS PARAWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

NAMA : MUZAKKIR ALHAQOI ZIKRI
NIM : 22135026
TEMPAT PLI : ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES
WAKTU PLI : 11 FEBRUARI - 11 AGUSTUS
DEPARTEMEN : HUMAN RESOURCES

No	Tanggal	Waktu	Jam	Kegiatan	Keterangan
1	01 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, list canteen, sorting file staff	Kerja
2	02 April 2026	15.00-21.30	6 Jam	SKL Basil	Kerja
3	03 April 2026	-	-	Public Holiday	PH
4	04 April 2026	08.00-14.00	6 Jam	List canteen, handle new trainee	Kerja
5	05 April 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
6	06 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Tahil, list canteen, dw cost	Kerja
7	07 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, locker inspection	Kerja
8	08 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, ind report	Kerja
9	09 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, help mira ke RS	Kerja
10	10 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, locker inspection	Kerja
11	11 April 2026	08.00-14.00	6 Jam	list canteen, dw cost, general locker inspection	Kerja
12	12 April 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
13	13 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Sorting file, Training with bu Wanda	Kerja
14	14 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, report meals	Kerja
15	15 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, report meals	Kerja
16	16 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, dw cost, job ads	Kerja
17	17 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	list, list canteen, dw cost	Kerja
18	18 April 2026	08.00-14.00	6 Jam	Sorting dw fingerprint, dw cost	Kerja
19	19 April 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
20	20 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, Sorting dw fingerprint	Kerja
21	21 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, Gladis masak Hari Kartini Event	Kerja
22	22 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Jemput bunga Sydney Florist, H Kartini	Kerja
23	23 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen,	Kerja
24	24 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Technical meeting sponsor, report meals	Kerja
25	25 April 2026	08.00-14.00	6 Jam	Zumba, arrange kandidat	Kerja
26	26 April 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
27	27 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, list canteen	Kerja
28	28 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Bikin surat MCU, sorting file PP	Kerja
29	29 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker inspection, dw cost	Kerja
30	30 April 2026	08.00-16.00	8 Jam	List canteen, report meals, locker inspection	Kerja

Batam, 14 Mei 2026
Supervisor

Diva Kartika Anne Zendrato 24/7

LOGBOOK BULAN MEI
PENGALAMAN LAPANGAN INDUSTRI (PLI)
MAHASISWA FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

NAMA : MUZAKKIR ALHAQQI ZIKRI
NIM : 22135026
TEMPAT PLI : ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES
WAKTU PLI : 11 FEBRUARI - 11 AGUSTUS
DEPARTEMEN : HUMAN RESOURCES

No	Tanggal	Waktu	Jam	Kegiatan	Keterangan
1	01 Mei 2026	-	-	Public Holiday	PH
2	02 Mei 2026	08.00-14.00	6 Jam	Dw fingerprint april, dw cost, report meals	Kerja
3	03 Mei 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
4	04 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Locker inspection, dw cost	Kerja
5	05 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, Training Preventing sexual & bully	Kerja
6	06 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, report meals, lnd report	Kerja
7	07 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Print cv kandidat, lnd report, dw cost	Kerja
8	08 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, print cv kandidat	Kerja
9	09 Mei 2026	08.00-14.00	6 Jam	Dw cost, print cv kandidat	Kerja
10	10 Mei 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
11	11 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Cutok & Mothers day	Kerja
12	12 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, arrange kandidat	Kerja
13	13 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, survey hewan qurban	Kerja
14	14 Mei 2026	-	-	Public Holiday	PH
15	15 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, bantu arrange kandidat	Kerja
16	16 Mei 2026	15.00-21.00	6 Jam	Cutok Event	Kerja
17	17 Mei 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
18	18 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, first aid training	Kerja
19	19 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	General locker inspection, birthday card	Kerja
20	20 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, locker inspection	Kerja
21	21 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, arrange kandidat	Kerja
22	22 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, arrange kandidat	Kerja
23	23 Mei 2026	08.00-14.00	6 Jam	Morning Bites & Thanks Event	Kerja
24	24 Mei 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
25	25 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, locker inspection	Kerja
26	26 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, serah terima hewan Qurban	Kerja
27	27 Mei 2026	-	-	Public Holiday	PH
28	28 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Lnd report, move PC Hm, birthday card	Kerja
29	29 Mei 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, lnd report	Kerja
30	30 Mei 2026	08.00-14.00	6 Jam	Cleaning office, skl HK, inventory nametag	Kerja
31	31 Mei 2026	-	-	Dayoff	Dayoff

Batam, 26 Juni 2026
Supervisor

Diva Karjika Anne Zandrato

LOGBOOK BULAN JUNI
PENGALAMAN LAPANGAN INDUSTRI (PLI)
MAHASISWA FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

NAMA : MUZAKKIR ALHAQQI ZIKRI
NIM : 22135026
TEMPAT PLI : ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES
WAKTU PLI : 11 FEBRUARI - 11 AGUSTUS
DEPARTEMEN : HUMAN RESOURCES

No	Tanggal	Waktu	Jam	Kegiatan	Keterangan
1	01 Juni 2026	-	-	PublicHoliday	PH
2	02 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Lnd report, bust presensi trainee,dw cost	Kerja
3	03 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Lnd report, standby canteen,dw cost	Kerja
4	04 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Lnd report, dw cost, standby canteen	Kerja
5	05 Juni 2026	10.00-18.00	8 Jam	Lnd report,change waste toner printer	Kerja
6	06 Juni 2026	08.00-14.00	6 Jam	B1 inspection,dw cost	Kerja
7	07 Juni 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
8	08 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Cleaning BOH,jemput Chef, PR canteen need	Kerja
9	09 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Submit all lnd report,dw cost	Kerja
10	10 Juni 2026	12.00-20.00	8 Jam	Dw cost,b1 inspection	Kerja
11	11 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Check b1, prepare induction,meal report	Kerja
12	12 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, b1 inspection	Kerja
13	13 Juni 2026	08.00-14.00	6 Jam	Sponsor BTP Grand Batam Event	Kerja
14	14 Juni 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
15	15 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Lunch HR Team,b1 inspection,dw cost	Kerja
16	16 Juni 2026	-	-	PublicHoliday	PH
17	17 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost	Kerja
18	18 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	B1 Inspection, Training with Pak Adam	Kerja
19	19 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen,b1 inspection	Kerja
20	20 Juni 2026	08.00-14.00	6 Jam	B1 inspection,dw fingerprint,dw cost	Kerja
21	21 Juni 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
22	22 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Inventory Uniform,b1 inspection,dw cost	Kerja
23	23 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Inventory Uniform,refill amenities canteen	Kerja
24	24 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Cleaning BOH, refill amenities canteen	Kerja
25	25 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Prepare frame HR, prepare induction	Kerja
26	26 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	B1 inspection,refill amenities canteen	Kerja
27	27 Juni 2026	08.00-14.00	6 Jam	Morning Bites Event	Kerja
28	28 Juni 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
29	29 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Farewell discuss,refill amenities canteen	Kerja
30	30 Juni 2026	08.00-16.00	8 Jam	Farewell Bu Vio,Lnd report,dw cost	Kerja

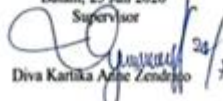
Batam, 24 Juli 2026
Supervisor

Diva Kartika Ane Zaidrato

LOGBOOK BULAN JULI
PENGALAMAN LAPANGAN INDUSTRI (PLI)
MAHASISWA FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

NAMA : MUZAKKIR ALHAQQI ZIKRI
NIM : 22135026
TEMPAT PLI : ASTON BATAM HOTEL & RESIDENCES
WAKTU PLI : 11 FEBRUARI - 11 AGUSTUS
DEPARTEMEN : HUMAN RESOURCES

No	Tanggal	Waktu	Jam	Kegiatan	Keterangan
1	01 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Prepare induction trainee, dw cost, refill canteen	Kerja
2	02 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Lnd report, edit record present, b1 inspection	Kerja
3	03 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, edit record present, b1 inspection	Kerja
4	04 Juli 2026	08.00-14.00	6 Jam	Dw cost, birthday card, refill amenities canteen	Kerja
5	05 Juli 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
6	06 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, rekap pocket money, b1 inspection	Kerja
7	07 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, lnd report, refill amenities canteen	Kerja
8	08 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost farewell by andra, discuss farewell	Kerja
9	09 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, lnd report, b1 inspection, pengajian	Kerja
10	10 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Sorting data fhp in ems, refill amenities canteen	Kerja
11	11 Juli 2026	08.00-14.00	6 Jam	Dw cost, Goro office HR, C1000kmbuost gift	Kerja
12	12 Juli 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
13	13 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Gift C1000, prepare induction, dw cost	Kerja
14	14 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	lnd(pengajian, jam'at berkah), dw cost	Kerja
15	15 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	B1 inspection, dw cost, meals cost,	Kerja
16	16 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw Cost, refill amenities canteen, b1 inspection	Kerja
17	17 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Support HR Ksquare meeting event for fin run	Kerja
18	18 Juli 2026	08.00-14.00	6 Jam	Handling PR, birthday card, dw cost	Kerja
19	19 Juli 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
20	20 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, refill amenities canteen	Kerja
21	21 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw fingerprint, meals cost, dw cost	Kerja
22	22 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Prepare photohoot farewell, dw cost, meals cost	Kerja
23	23 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Dw cost, lnd report, farewell party, pengajian	Kerja
24	24 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen, dw cost	Kerja
25	25 Juli 2026	08.00-14.00	6 Jam	Refill amenities canteen, dw cost	Kerja
26	26 Juli 2026	-	-	Dayoff	Dayoff
27	27 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen, dw cost, farewell ana	Kerja
28	28 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen, dw cost	Kerja
29	29 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen, dw cost,	Kerja
30	30 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen, dw cost, Pengajian	Kerja
31	31 Juli 2026	08.00-16.00	8 Jam	Refill amenities canteen, dw cost,	Kerja

Batam, 25 Juli 2026
Supervisor

Diva Kartika Azzah Zendrijo

Lampiran 5 Lembar Konsultasi dengan Dosen Pembimbing PLI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG
FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIT HUBUNGAN INDUSTRI
Jl. Prof Dr. Hamka Kampus UNP Ar Tawar Padang 25171
E-mail : uhi@fpp.unp.ac.id



LEMBARAN KONSULTASI DOSEN PEMBIMBING

Nama Mahasiswa (Praktekan) : Muzakkir Alhaqqi Zikri
Unit Kegiatan Praktek : Human Resources
Nama Perusahaan/Industri : Aston Batam Hotel & Residences
Jadwal Kegiatan : 11 Februari – 11 Agustus 2026
Nama Dosen Pembimbing : Hendri Azwar, S.ST.,M.Par

No	Hari/Tanggal	Topik/ Masalah Yang Dibahas	Saran Perbaikan	Paraf
1	Sabtu / 16 May 2026	Pengajuan judul laporan		

Padang,

Juli 2026

Lampiran 6 Lembar Konsultasi dengan PIC/Supervisor/Manager/ di Industri



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG
FAKULTAS PARIWISATA DAN PERHOTELAN
UNIT HUBUNGAN INDUSTRI
 Jl. Prof Dr. Hamka Kampus UNP Air Tawar Padang 25171
 E-mail : uhi@pp.unp.ac.id



LEMBARAN KONSULTASI SUPERVISOR INDUSTRI

Nama Mahasiswa (Praktekan) : Muzakki Alimuddin
 Unit Kegiatan Praktek : Human Resources
 Nama Perusahaan/Industri : Ashin Bahari Hotel & Residence
 Jadwal Kegiatan : 11 Februari - 11 Agustus 2016
 Nama Supervisor (Penilai) : Dwa Kartika Anna Surodowo
 Jabatan Supervisor di Perusahaan : Human Resource Supervisor

No	Hari/Tanggal	Topik/ Masalah Yang Dibahas	Saran Perbaikan	Paraf
1	Thursday/15-06-2016	How can i stay focused while writing a document to ensure it remains consistent with the correct input?	Defining your object drafting a clear outline, writing in short time blocks, and regularly, cross checking your draft.	
2	Thursday/15-06-2016	How can we ensure that the planned schedule runs smoothly?	Keep schedule smooth by planning ahead, setting clear priorities, maintaining good communication, and regularly monitoring progress for quick adjustments.	

ASTON 23 July 2016
 HUMAN RESOURCES DEPARTMENT
 Dwa Kartika Anna Surodowo
 Tanda tangan nama penilai stempel Perusahaan

Lampiran 7 Data Pendukung Lainnya

Sertifikat



