

**PENYELENGGARAAN PERPUSTAKAAN KHUSUS BERDASARKAN
STANDAR NASIONAL PERPUSTAKAAN KHUSUS NOMOR 7 TAHUN 2022
(STUDI KASUS DI PENGADILAN NEGERI PADANG KELAS 1A)**

SKRIPSI

untuk memenuhi persyaratan memperoleh
gelar Sarjana Sains Informasi (S.S.I.)



**SYAHARANI PRIMADIYA
NIM 2020/20234022**

**Dosen Pembimbing:
Malta Nelisa, S.Sos., M.Hum.
NIP 198307112009122006**

**PROGRAM STUDI PERPUSTAKAAN DAN ILMU INFORMASI
DEPARTEMEN ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG
2025**

PERSETUJUAN PEMBIMBING

SKRIPSI

Judul : **Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus Berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 (Studi Kasus di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A)**

Nama : Syaharani Primadiya

NIM : 20234022

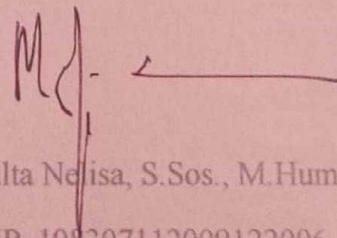
Program Studi : Perpustakaan dan Ilmu Informasi

Departemen : Ilmu Informasi dan Perpustakaan

Fakultas : Bahasa dan Seni

Padang, Mei 2025

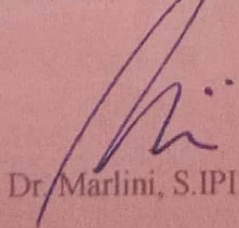
Disetujui oleh Pembimbing



Malta Nelisa, S.Sos., M.Hum.

NIP. 198307112009122006

Kepala Departemen



Dr. Marlina, S.IPI., MLIS

NIP. 198102102009122005

PENGESAHAN TIM PENGUJI

Nama : Syaharani Primadiya

NIM : 20234022

Dinyatakan lulus setelah mempertahankan skripsi di depan Tim Penguji

Program Studi Perpustakaan dan Ilmu Informasi

Departemen Ilmu Informasi dan Perpustakaan

Fakultas Bahasa dan Seni

Universitas Negeri Padang

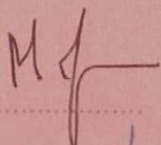
**Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus Berdasarkan Standar Nasional
Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 (Studi Kasus di Pengadilan
Negeri Padang Kelas 1A)**

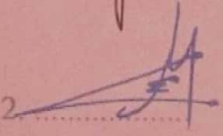
Padang, Mei 2025

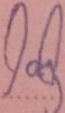
Tim Penguji

1. Ketua : Malta Nelisa, S.Sos., M.Hum.
2. Anggota : Elva Rahmah, S.Sos., M.I.Kom., Ph.D
3. Anggota : Gustina Erlianti, S.Hum., M.IP

Tanda Tangan

1. 
.....

2. 
.....

3. 
.....

SURAT PERNYATAAN

Dengan ini, saya sampaikan bahwa:

1. Karya tulis saya, skripsi dengan judul " Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus Berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 (Studi Kasus di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A)" adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik baik di Universitas Negeri Padang maupun di Perguruan Tinggi lainnya;
2. Karya tulis ini murni gagasan, penelitian dan rumusan saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain, kecuali dari arahan pembimbing;
3. Dalam karya ini, tidak terdapat hasil karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan didalam naskah dengan menyebutkan pengarang dan dicantumkan pada daftar kepustakaan;
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran pernyataan ini, saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang saya peroleh karena karya tulis ini, serta sanksi lainnya dengan norma dan ketentuan yang berlaku.

Padang, Mei 2025

Saya yang menyatakan,



Syahrani Primadiya

NIM 20234022

ABSTRAK

Syahrani Primadiya, 2025. “Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus Berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 (Studi Kasus di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A)”. *Skripsi*. Program Studi Perpustakaan dan Ilmu Informasi, Departemen Ilmu Informasi dan Perpustakaan, Fakultas Bahasa dan Seni, Universitas Negeri Padang.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan antara lain: (1) pengelolaan koleksi; (2) pengelolaan sarana dan prasarana; (3) pengelolaan pelayanan; (4) pengelolaan tenaga perpustakaan; (5) penyelenggaraan perpustakaan; dan (6) pengelolaan perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A. Penelitian ini adalah penelitian kualitatif deskriptif. Informan pada penelitian ini dipilih melalui *purposive sampling* yaitu pengambilan sampel sumber data dengan pertimbangan tertentu dan didapat 3 orang informan. Adapun pengumpulan data dilakukan melalui: (1) observasi, melalui pengamatan terhadap kondisi dan situasi perpustakaan di lapangan; (2) wawancara, melalui sesi tanya jawab bersama informan; dan (3) dokumentasi, dengan menyamakan pengamatan hasil observasi dan jawaban wawancara melalui dokumen, data, atau arsip yang dimiliki perpustakaan. Pengabsahan data dilakukan melalui triangulasi teknik dengan menyamakan hasil penelitian yang didapat berdasarkan 3 teknik pengumpulan data yang berbeda. Kemudian, data yang diperoleh dianalisis melalui 3 tahapan, yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: (1) koleksi perpustakaan cukup sesuai dengan jenis dan jumlah koleksi yang memadai walaupun tidak diketahui secara jelas bagaimana perbandingannya. Kebijakan cacah ulang, pengorganisasian, dan pelestarian koleksi berjalan dengan baik, namun, untuk kebijakan pengembangan koleksi belum dilakukan secara matang, karena pengadaan hanya dilakukan melalui hibah; (2) sarana dan prasarana berdasarkan luas ruangan sudah sesuai dengan ketentuan yang ada yaitu 750 m² dan perabotan yang lengkap. Namun tidak diketahui secara jelas bagaimana persyaratan konstruksi pada lantai tempat ruang perpustakaan berada yang harus memiliki daya dukung minimal 400 kg per m² atau ekuivalen; (3) pelayanan perpustakaan belum sesuai dengan menimbang waktu pelayanan yang hanya berjumlah 29,5 jam per minggu, di samping adanya pelayanan sirkulasi dan baca di tempat, juga kegiatan promosi yang tetap diupayakan melalui kerja sama dengan perpustakaan atau lembaga lainnya; (4) tenaga perpustakaan hanya berjumlah 1 orang pustakawan dengan pendidikan D-III tanpa kepala perpustakaan dan tenaga teknis. Seharusnya perpustakaan memiliki paling sedikit 1 orang kepala perpustakaan, 1 orang pustakawan, dan 1 orang tenaga teknis perpustakaan; (5) penyelenggaraan perpustakaan belum terlaksana dengan baik. Walaupun perpustakaan memiliki landasan hukum, visi dan misi, dan kebijakan dalam memberikan layanan kepada pemustaka. Sayangnya, perpustakaan belum memiliki Nomor Pokok Perpustakaan (NPP) dan struktur organisasi yang sah; dan (6) pengelolaan perpustakaan yang sudah sesuai dan dijalankan sebagaimana ketentuan yang ada.

KATA PENGANTAR

Puji syukur peneliti ucapkan kehadirat Allah Swt. yang telah melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus Berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 (Studi Pada Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A)”. Adapun tujuan penulisan skripsi penelitian ini adalah untuk memenuhi Sebagian persyaratan memperoleh gelar Sarjana Sains Informasi (S.S.I.) pada Program Studi Perpustakaan dan Ilmu Informasi, Departemen Ilmu Informasi dan Perpustakaan, Fakultas Bahasa dan Seni, Universitas Negeri Padang.

Penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bimbingan, bantuan, kerja sama, dan motivasi dari berbagai pihak. Untuk itu, peneliti mengucapkan terima kasih kepada: (1) Malta Nelisa, S.Sos., M.Hum. selaku dosen pembimbing sekaligus dosen penasihat akademik yang telah banyak memberi masukan dan memotivasi peneliti untuk menyelesaikan skripsi ini; (2) Elva Rahmah, S.Sos., M.I.Kom., Ph.D., selaku dosen penguji I, yang telah memberikan saran dan arahan kepada peneliti dalam perbaikan skripsi ini; (3) Gustina Erlianti, S.Hum., M.IP. selaku dosen penguji II sekaligus Kepala Departemen Ilmu Informasi dan Perpustakaan, Fakultas Bahasa dan Seni, Universitas Negeri Padang, yang juga telah memberika saran untuk perbaikan skripsi ini; dan (4) para informan yang telah bersedia untuk membagikan informasi dalam penelitian ini, juga pihak-pihak lain yang tidak bisa peneliti sebutkan satu per satu.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna dan masih banyak kekurangan. Maka dari itu, peneliti sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun sehingga peneliti dapat memperbaiki kelemahan dan kekurangan untuk menyempurnakan skripsi peneliti. Semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat baik untuk peneliti maupun pembaca.

Padang, Mei 2025

Syahrani Primadiya

MOTTO

“Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya”

(QS. Al-Baqarah: 286)

“Allah tidak mengatakan hidup itu mudah.

Tetapi allah berjanji, bahwa sesungguhnya

bersama kesulitan dan kemudahan”

(QS. Al-Insyirah: 5-6)

“Hadapi semuanya langsung di muka, apapun yang terjadi tidak apa, setiap hari

ku bersyukur melihatmu berselimut harapan, berbekal carita”

(Daniel Baskara Putra)

Apapun yang terjadi di dunia perkuliahan pulang lah sebagai sarjana.

Last but not least, “Thank to myself for saving me!”

HALAMAN PERSEMBAHAN

Pertama saya ucapkan puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala nikmat berupa kesehatan, kekuatan, dan inspirasi yang sangat banyak dalam proses penyelesaian skripsi ini. Shalawat serta salam selalu terlimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW. Skripsi ini saya persembahkan sebagai bukti semangat usahaku serta cinta dan kasih sayangku kepadang orang-orang yang sangat berharga dalam hidupku.

Untuk karya yang sederhana ini, maka penulis persembahkan untuk:

1. Kedua orang tua penulis cinta pertama dan panutanku ayahanda Ideal Ferry dan pintu surgaku ibunda Eni Harti. Beliau mampu mendidik penulis, memotivasi penulis dan memberikan dukungan baik doa maupun materi sehingga penulis mampu menyelesaikan studinya sampai sarjana. Beliau orang yang hebat selalu menjadi penyemangat penulis sebagai sandaran terkuat dari kerasnya dunia. Yang tidak ada henti-hentinya memberikan kasih sayang dengan penuh cinta. Terima kasih selalu berjuang untuk kehidupan penulis serta terima kasih untuk semua berkat doa dan dukungan dari ayahanda dan ibunda penulis bisa berada di titik ini. Sehat selalu dan hiduplah lebih lama lagi, ayahanda dan ibunda harus selalu ada di setiap perjalanan dan pencapaian hidup penulis.
2. Dosen pembimbing penulis, ibu Malta Nelisa, S.Sos., M.Hum yang telah memberikan arahan dan bimbingan kepada penulis selama penyusunan skripsi ini.
3. Bapak dan Ibu dosen Program Studi Perpustakaan dan Ilmu Informasi yang telah membimbing dan mendukung penulis sehingga penulis bisa menyelesaikan skripsi ini.
4. Semua dosen yang telah megajarkan dan mendidik penulis dengan penuh rasa sabar dan ikhlas. Sehingga ilmu yang penulis dapatkan di bangku perkuliahan dapat menjadi ilmuyang bermanfaat bagi banyak orang.
5. Teman privasi, Nakita Inge Gilliani, S.S.I terima kasih telah menjadi teman semasa pekuliahan. Terima kasih telah membersamai serta membantu dalam kerumitan dalam menyusun skripsi penulis. Terima kasih sudah menjadi teman yang baik dan selalu memberikan memotivasi, arahan dan semangat disaat penulis tidak percaya diri sendiri sehingga saat ini penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
6. Teman sekaligus sahabat tercinta Cherrysa Denis Monica, S.Pd. dan Rahmi Fitriani, S.Pd. pertemanan yang dari SMA sampai sekarang terima kasih sahabat sudah memberikan inspirasi, dorongan, dan dukungan yang telah kalian berikan kepada penulis. Terima kasih telah menjadi manusia terbaik di dunia. Penulis bersyukur memiliki kalian di dalam hidup penulis.
7. Teman-teman saya sejurusan PII 2020 yang tidak penulis sebut Namanya satu persatu yang telah berpatisipasi dalam penyelesaian skripsi ini.

Terakhir, kepada diri saya sendiri Syaharani Primadiya. Anak tunggal yang menuju usia 24 tahun terima kasih telah bertahan hingga saat ini disaat penulis tidak

percaya dengan dirinya sendiri dan terus berjalan melewati tantangan yang semesta hadirkan. Terima kasih karena tetap berani menjadi diri sendiri. Terima kasih telah menjadi manusia yang selalu berusaha dan tidak lelah mencoba. Saya bangga atas setiap langkah kecil yang saya ambil, atas semua pencapaian yang mungkin tidak selalu dirayakan orang lain. Walaupun kadang harapan tidak sesuai dengan apa yang semesta berikan, tetaplah belajar menerima dan mensyukuri apapun yang di dapatkan. Jangan pernah lelah untuk berusaha, berbahagialah dimanapun kamu berada. Rayakan apapun dalam dirimu dan jadikan dirimu bersinar dimanapun kamu bertumpu. Saya berdoa'a, semoga langkah dari kaki kecil saya selalu diperkuat, dikelilingi oleh orang-orang hebat, serta mimpi saya satu persatu akan terjawab

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
MOTTO	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR BAGAN	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Fokus Masalah	4
C. Perumusan Masalah	4
D. Tujuan Penelitian.....	5
E. Manfaat Penelitian	5
F. Batasan Istilah	6
BAB II KAJIAN PUSTAKA	8
A. Landasan Teori	8
1. Penyelenggaraan Perpustakaan	8
2. Perpustakaan Khusus.....	9
3. Peraturan Kepala Perpustnas Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus.....	13
B. Penelitian yang Relevan	51
C. Kerangka Konseptual	55
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	56
A. Jenis Penelitian.....	56
B. Metode Penelitian.....	56
C. Latar, Entri, dan Kehadiran Peneliti	57
D. Informan	58
E. Instrumen Penelitian.....	59
F. Teknik Pengumpulan Data	61

G. Teknik Pengabsahan Data	63
H. Teknik Penganalisisan Data	63
BAB IV HASIL PENELITIAN	65
A. Temuan Penelitian	65
B. Pembahasan.....	84
BAB V PENUTUP	117
A. Kesimpulan	117
B. Saran.....	118
DAFTAR PUSTAKA.....	119

DAFTAR BAGAN

Bagan 1. Kerangka Konseptual	55
---	----

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Informan Wawancara	58
Tabel 2. Kisi-kisi Wawancara	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Rak Koleksi Perpustakaan	94
Gambar 2. Kondisi dan Tata Letak Meja Baca Perpustakaan	94
Gambar 3. Meja Kerja Pustakawan	94
Gambar 4. Aplikasi Peminjaman dan Pengembalian Buku	97

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Transkrip Wawancara Awal	124
Lampiran 2. Pedoman Wawancara	126
Lampiran 3. Lembar Observasi	128
Lampiran 4. Transkrip Wawancara	130
Lampiran 5. Transkrip Wawancara	137
Lampiran 6. Transkrip Wawancara	143
Lampiran 7. Lembar Observasi Penelitian	148
Lampiran 8. Surat Permohonan Izin Penelitian	150
Lampiran 9. Surat Keterangan Selesai Penelitian	151

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Perpustakaan adalah sarana untuk masyarakat dapat memperoleh informasi melalui koleksi yang dimiliki sebagai sumber informasi. Dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan juga disebutkan bahwa perpustakaan adalah intitisi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan karya rekam secara professional dengan sistem yang baku sehingga memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, sebagai informasi dan rekreasi pemustaka.

Perpustakaan tidak terbatas pada perpustakaan umum saja, namun juga terbagi menjadi beberapa jenis sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan BAB VII bahwa jenis-jenis perpustakaan, yaitu perpustakaan nasional, perpustakaan umum, perpustakaan sekolah/madrasah, perpustakaan perguruan tinggi, dan perpustakaan khusus. Sesuai dengan namanya, perpustakaan khusus memberikan layanan kepada pemustaka di lingkup organisasinya sekaligus kepada pemustaka di luar lingkungannya. Sekarang ini, setiap instansi pemerintah yang ada memiliki perpustakaan sebagai salah satu unit kerja mereka yang melayani informasi kepada pemustaka atau anggota di dalam instansi tersebut.

Pada dasarnya, kehadiran perpustakaan bertujuan untuk memberikan pelayanan sebagai media sekaligus sumber untuk masyarakat mendapatkan informasi melalui koleksi yang mereka punya. Sebagai pemustaka, masyarakat

berhak mendapatkan pelayanan mulai dari pemanfaatan hingga pendayagunaan fasilitas perpustakaan. Fungsi tersebut tentu berlaku di setiap jenis perpustakaan yang ada, termasuk perpustakaan khusus. Tidak hanya untuk masyarakat, anggota lembaga juga perlu menjadi perhatian bagi perpustakaan khusus dalam memberikan pelayanan dalam hal pemenuhan kebutuhan informasi melalui koleksi maupun fasilitas yang disediakan.

Adanya peran penting sebuah perpustakaan khusus terhadap lembaga, anggota lembaga, maupun masyarakat sekitar lembaga, tentu perpustakaan khusus perlu untuk melaksanakan tugasnya dengan baik, sehingga visi dan misi lembaga dapat tercapai dengan baik juga. Dalam rangka membantu perpustakaan mencapai tujuan sekaligus melaksanakan tugasnya dengan baik, dibuat sejumlah standar perpustakaan yang dapat menjadi acuan perpustakaan dalam kegiatan penyelenggaraan perpustakaan, salah satunya Standar Nasional Perpustakaan yang dikeluarkan oleh Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (Perpusnas).

Salah satu perpustakaan khusus yang berada di bawah naungan instansi pemerintah adalah Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A. Berdasarkan wawancara awal yang dilakukan dengan pengelola perpustakaan, diketahui bahwa *pertama*, koleksi yang dimiliki terbatas pada jenis koleksi dan tahun. Koleksi yang dimiliki oleh perpustakaan adalah koleksi cetak berupa buku dan majalah. adalah koleksi tentang hukum pidana dan majalah dengan bidang yang sama dimana koleksi-koleksi tersebut sudah terlalu lama, karena hanya berhenti di tahun 2017. *Kedua*, kurangnya dukungan fasilitas teknologi komputer digital. Pendataan koleksi

masih dilakukan secara manual dengan buku dan input melalui aplikasi SISFO (Sistem Informasi) yang ada di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A.

Ketiga, tenaga pustakawan yang hanya berjumlah satu orang. Sebagai sebuah unit kerja yang bertugas melayani informasi kepada pemustaka, Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A ini hanya memiliki 1 (satu) orang pengelola perpustakaan yang juga merangkap sebagai arsiparis di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A, sehingga pengelola perpustakaan harus membagi tugas dan waktu terhadap dua unit kerja yang menyebabkan tugas-tugas tidak terlaksana secara maksimal. *Keempat*, belum adanya SOP (Standar Operasional Prosedur) dalam sejumlah kegiatan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A, salah satunya adalah pada layanan sirkulasi. Perpustakaan yang sudah diperuntukkan umum ini, tidak jarang mendapatkan pemustaka dari kalangan mahasiswa, namun pada saat pemustaka akan melakukan peminjaman terhadap koleksi yang dimiliki, pemustaka harus tetap mengisi data sebagai anggota lembaga yang dalam hal ini adalah pegawai pengadilan.

Adanya kendala-kendala yang muncul, tujuan utama perpustakaan dalam memberikan layanan kepada anggota lembaga hingga masyarakat menjadi terhambat. Fungsi yang tidak terlaksana secara maksimal tentu akan mempengaruhi lembaga dalam mencapai visi dan misinya. Perlu diketahui lebih lanjut terkait bagaimana penyelenggaraan perpustakaan di Perpustakaan Khusus Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A, karena banyak aspek-aspek yang peneliti lihat masih belum sistematis dan maksimal dalam memberikan pelayanan yang tentu tidak sejalan dengan fungsi dan tujuan dari sebuah perpustakaan khusus.

Berdasarkan uraian latar belakang masalah sebelumnya, penyelenggaraan perpustakaan di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A perlu diteliti lebih dalam guna mengetahui bagaimana penyelenggaraan perpustakaan yang sebenarnya di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A dan apakah terdapat kendala dalam penyelenggaraannya, sehingga diangkat penelitian dengan judul “Penyelenggaraan Perpustakaan Khusus Berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 (Studi Pada Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A)”.

B. Fokus Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang masalah di atas, maka fokus masalah pada penelitian ini adalah penyelenggaraan perpustakaan khusus berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A”.

C. Perumusan Masalah

Berdasarkan fokus masalah yang telah diuraikan sebelumnya, adapun yang menjadi perumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut: (1) bagaimana pengelolaan koleksi di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A?; (2) bagaimana pengelolaan sarana dan prasarana di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A?; (3) bagaimana pengelolaan pelayanan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A?; (4) bagaimana pengelolaan tenaga perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A?; (5) bagaimana penyelenggaraan perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A?; dan (6) bagaimana pengelolaan perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A?.

D. Tujuan Penelitian

Berdasarkan perumusan masalah sebelumnya, maka penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan, antara lain: (1) pengelolaan koleksi di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A; (2) pengelolaan sarana dan prasarana di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A; (3) pengelolaan pelayanan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A; (4) pengelolaan tenaga perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A; (5) penyelenggaraan perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A; dan (6) pengelolaan perpustakaan di Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A.

E. Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan memiliki manfaat dari segi teoritis dan praktis yang dapat dijelaskan sebagai berikut.

1. Manfaat Teoritis

Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat menambah wawasan ilmu pengetahuan dan informasi bagi pembaca terkait penyelenggaraan perpustakaan khusus sebagaimana Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus di Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A. Diharapkan juga bahwa penelitian ini dapat digunakan sebagai referensi bagi penelitian lain yang juga melakukan penelitian pada konteks yang sama dalam kaitannya dengan penyelenggaraan perpustakaan.

2. Manfaat Praktis

a. Bagi Lembaga Tempat Penelitian

Bagi Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A, semoga hasil penelitian ini dapat dijadikan sebagai masukan dan pertimbangan untuk mengambil keputusan, serta meningkatkan minat kunjung perpustakaan melalui penyelenggaraan perpustakaan yang lebih maksimal.

b. Bagi Peneliti

Bagi peneliti, hasil penelitian ini dapat menambah wawasan dan pengetahuan didapat ketika perkuliahan, terkhusus mengenai penyelenggaraan perpustakaan.

F. Batasan Istilah

Agar diperoleh pemahaman yang sama antara peneliti dan pembaca tentang istilah pada judul penelitian ini, maka perlu ada pembatasan istilah. Adapun pembatasan istilah yang terkait dengan judul penelitian ini adalah sebagai berikut.

1. Penyelenggaraan Perpustakaan

Penyelenggaraan perpustakaan adalah semua aktivitas yang meliputi, perencanaan, pengelolaan, pembinaan, pendayagunaan, dan pengawasan perpustakaan.

2. Perpustakaan Khusus

Perpustakaan khusus adalah perpustakaan yang berada di bawah naungan sebuah instansi pemerintah yang bertugas sebagai media deposit instansi sekaligus sarana pemenuhan kebutuhan informasi anggota instansinya yang dalam hal ini adalah Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A.

3. Standar Nasional Perpustakaan

Standar Nasional Perpustakaan (SNP) adalah sebuah pedoman atau acuan dalam penyelenggaraan perpustakaan yang ada di sebuah lembaga induk, sehingga

perpustakaan mampu menjalankan fungsi dan tugasnya dengan baik dan maksimal, yang dalam hal ini adalah Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian pada temuan penelitian dan pembahasan yang berkaitan dengan penyelenggaraan perpustakaan khusus berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan Khusus Nomor 7 Tahun 2022 di Perpustakaan Pengadilan Negeri Kota Padang Kelas 1A, maka dapat disimpulkan, bahwa *pertama*, koleksi perpustakaan cukup sesuai dengan melihat jenis koleksi dan jumlah koleksi yang memadai walaupun tidak diketahui secara jelas bagaimana perbandingan dari masing-masing jenis koleksi yang ada, serta kebijakan cacah ulang, pengorganisasian, dan pelestarian koleksi yang berjalan dengan baik. Namun, dalam kebijakan pengembangan koleksi belum secara matang dilakukan, karena perpustakaan hanya mengandalkan pengadaan melalui hibah semata. *Kedua*, sarana dan prasarana berdasarkan luas ruangan sudah sesuai dengan ketentuan yang ada dengan luas ruangan seluas 750 m² dan perabotan atau peralatan yang lengkap, sebagaimana Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus. Namun tidak diketahui secara jelas bagaimana persyaratan konstruksi pada lantai tempat ruang perpustakaan berada yang harus memiliki daya dukung minimal 400 kg per m² atau ekuivalen.

Ketiga, pelayanan perpustakaan belum sesuai dengan peraturan yang ada dengan menimbang waktu pelayanan yang hanya berjumlah 29,5 jam per minggu, di samping adanya pelayanan sirkulasi dan baca di tempat, juga kegiatan promosi yang tetap diupayakan melalui kerja sama dengan perpustakaan atau lembaga

lainnya. *Keempat*, tenaga perpustakaan yang masih kurang, karena hanya berjumlah 1 (satu) orang pustakawan dengan latar pendidikan D-III tanpa adanya kepala perpustakaan dan dukungan tenaga teknis, sedangkan berdasarkan ketentuan, perpustakaan perlu memiliki paling sedikit 3 (tiga) tenaga perpustakaan yang terdiri dari 1 (satu) kepala perpustakaan, 1 (satu) orang pustakawan, dan 1 (satu) orang tenaga teknis perpustakaan yang memiliki kompetensi di bidang pengelolaan perpustakaan. *Kelima*, penyelenggaraan perpustakaan terlaksana dengan baik, memiliki landasan hukum, visi dan misi, dan kebijakan juga prosedur dalam memberikan layanan kepada pemustaka. Namun sayangnya, perpustakaan belum memiliki Nomor Pokok Perpustakaan (NPP) dan struktur organisasi yang sah. *Keenam*, pengelolaan perpustakaan yang sudah sesuai dan dijalankan sebagaimana ketentuan yang ada.

B. Saran

Melalui hasil penelitian yang ditemukan oleh peneliti, Adapun saran yang peneliti dapat berikan untuk Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A adalah, antara lain: *pertama*, diharapkan bahwa Perpustakaan Pengadilan Negeri Padang Kelas 1A dapat mempertimbangkan perihal penambahan jumlah tenaga perpustakaan, sehingga dapat mendukung kegiatan layanan yang diberikan kepada pengguna dengan lebih baik dan tidak adanya pekerjaan yang tidak sesuai dengan *job description*. *Kedua*, mengupayakan Nomor Pokok Perpustakaan (NPP). *Ketiga*, melakukan penyusunan rencana yang lebih matang untuk promosi perpustakaan, sehingga perpustakaan dapat memberikan kontribusi nyata di lingkungan masyarakat untuk menciptakan masyarakat yang melek hukum.

DAFTAR PUSTAKA

- Abubakar, R. (2021). Penyusunan Regulasi Tentang Penyelenggaraan Perpustakaan dalam Upaya Menumbuhkan Budaya Gemar Membaca Masyarakat Kabupaten Pangandaran. *Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat*, 2(1), 13-19.
- Aninda, P. (2013). Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan dalam Memenuhi Kebutuhan Informasi Masyarakat di Perpustakaan Puskesmas Kusuma Bangsa Pekalongan. *Skripsi*.
- Antanipal, A. (2014). Promosi Perpustakaan dalam Meningkatkan Minat Kunjung di Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Barru. *Skripsi*.
- Anwar, S., Maskur, S., & Jailani, M. (2019). *Manajemen Perpustakaan*. Riau: Indragiri.
- Asaniyah, N. (2019). Pelestarian Koleksi Langka Melalui Restorasi. *Buletin Perpustakaan Universitas Islam Indonesia*, 2(1), 93-104.
- Bafadal, I. (2011). *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Baihaqi. (2016). Pengawasan Sebagai Fungsi Manajemen Perpustakaan dan Hubungannya dengan Disiplin Pustakawan. *LIBRIA*, 8(1), 129-142.
- BSN. (2009). *Standar Nasional Indonesia: Perpustakaan Khusus Instansi Pemerintah (SNI 7469:2008)*. Jakarta: Badan Standar Nasional.
- Cahyono, N. (2004). *Perpustakaan Khusus*. Jakarta: Perpustakaan Nasional RI.
- Dani, & Dastina. (2022). Evaluasi Standar Operating Prosedur (SOP) di Perpustakaan Pondok Karya Pembangunan Al-Hidayah Provinsi Jambi. *Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi*, 6(2), 1-25.
- Darmono. (2004). *Manajemen dan Tata Kerja Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Gramedia Widiasarana Indonesia.
- Dewan Perwakilan Aceh. (2022). *Rancangan Qanun Aceh Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Perpustakaan*. Aceh: Dewan Perwakilan Aceh.
- Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Mojokerto. (2023, November 29). Nomor Pokok Perpustakaan. Mojokerto.
- Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur. (2024, Juli 26). Workshop Nomor Pokok Perpustakaan (NPP) Badan Koordinasi Wilayah Pemerintahan dan Pembangunan Provinsi Jawa Timur V Jember. Jember.

- Dushu, T. Y. (2016). Effects of Weeding Strategies on Information Resource Management Among Public Libraries in North-Central Stated of Nigeria. *Library Philosophy and Practice*.
- Gorman, M. (1998). *Our Singular Strengths: Meditations for Librarians*. Chicago: American Library Association.
- Hamiyah. (2013). Layanan dan Pelayanan Perpustakaan: Menjawab Tantangan Era Teknologi Informasi. *Khizanah Al-Hikmah*, 1(1), 1-6.
- Handayani, T. (2020). *Panduan Manajemen Perpustakaan*. Bandung: Edwrite Publishing.
- Hartono. (2016). *Manajemen Perpustakaan Sekolah: Menuju Perpustakaan Modern dan Profesional*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media.
- Hendryadi, Tricahyadinata, U., & Zannati, R. (2019). *Metode Penelitian: Pedoman Penelitian Bisnis dan Akademik*. Jakarta: Lembaga Pengembangan Manajemen dan Publikasi Imperium (LPMP Imperium).
- Herlina. (2006). *Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Palembang: IAIN Raden Fatah Press.
- Hermawan, A. E. (2020). Manajemen Perpustakaan dalam Meningkatkan Minat Baca Peserta Didik. *Jurnal Islamic Education Manajemen*, 5(1), 113-126.
- Indah, R., Rahayu, A., & Cornelia, S. (2022). Analisis Penerapan Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi di Perpustakaan Universitas Islam Nusantara. *Tibannbaru: Jurnal Ilmu Perpustakaan dan Informasi*, 6(1), 94-110.
- Indonesia. (2007). *Undang-undang (UU) Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan*. Jakarta: Indonesia.
- Indonesia. (2014). *Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan*. Jakarta: Indonesia.
- Kemen PAN-RB. (2022). *Peraturan Menteri Pendayagunaan Negara dan Reformasi Birokrasi (Permen PAN-RB) Republik Indonesia No. 55 Tahun 2022 tentang Jabatan Fungsional Pustakawan*. Jakarta: Kemen PAN-RB.
- Lasa, H. (2005). *Manajemen Perpustakaan*. Yogyakarta: Gama Media.
- Liaw, T. (2005). Desa Informasi: The Role of Digital libraries in The Preservation and Dissemination of Indigenous Knowledge. *International Information and Library Review*, 123-131.

- Liodi, V. (2021). Peran Penting Pustakawan dalam Menyeleksi dan Penyebaran Informasi di Perpustakaan. *Jurnal Perpustakaan dan Informasi*, 15(1), 9-22.
- Luthfiyah, F. (2015). Manajemen Perpustakaan dalam Meningkatkan Layanan Perpustakaan. *El-Idare: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 1(2), 189-202.
- Moehariono. (2009). *Pengukuran Kinerja Berbasis Kompetensi*. Jakarta: PPM.
- Moleong, L. (2017). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Mortoadmodjo, K. (2014). *Manajemen Perpustakaan Khusus*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Mustafa, B. (2007). *Promosi Jasa Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Mutia, F. (2011). Sarana dan Prasarana Ruang Perpustakaan Sebagai Aspek Kekuatan Dalam Mengembangkan Perpustakaan. *Jurnal Palimpsest*, 3(1), 1-8.
- Nukhbatillah, I., Hasanah, U., Suhertin, T., Milah, A., & Mukti, A. (2023). Analisis Kesesuaian Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah berdasarkan Standar Perpustakaan (Studi Kasus MIS Bojongmalang Pangandaran). *El-Idare: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 9(1), 142-148.
- Patel, S. (2016). Collection Development in Academic Libraries. *International Journal of Library and Information Science*, 8(7), 62-67.
- Perpustakaan Nasional. (2017). *Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Nomor 13 Tahun 2017 tentang Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Perpustakaan Nasional Republik Indonesia.
- Perpustakaan Nasional. (2022). *Peraturan Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus*. Jakarta: Perpustakaan Nasional.
- Poernomowati, S. (2010). *Bimbingan Teknis Perpustakaan Khusus*. Jakarta.
- Prasetyaningsih, R., & Arfa, M. (2019). Analisis Pengawasan Perpustakaan pada Koleksi Cetak (Studi Kasus di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Surakarta). *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(1), 101-110.
- Prastowo, A. (2013). *Manajemen Perpustakaan Sekolah Profesional*. Yogyakarta: Diva Press.
- Puspitasari, D., & dkk. (2014). Kerjasama dan Jaringan Perpustakaan Antar Indonesia-Malaysia Library Cooperation Networking. *EduLib*, 1, 1-12.
- Putri, Z. (2018). Analisis Standar Nasional Perpustakaan Khusus berdasarkan Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 14

- Tahun 2017 (Studi pada Perpustakaan Balai Penelitian Aneka Kacang dan Umbi). *Skripsi*.
- Rahardjo, M. (2010, Mei 7). Mengenal Lebih Jauh Tentang Studi Kasus. Malang.
- Rahayu, L., & dkk. (2014). *Layanan Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Regita, R. (2024). Analisis Manajemen Sarana dan Prasarana Perpustakaan di MAS At-Taqwa DDI. *Doctoral Dissertation*. IAIN Parepare.
- Ritonga, A. R., & Syam, A. M. (2023). *Pengantar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Malang: PT Literasi Nusantara Abadi Grup.
- Rokan, M. (2017). Manajemen Perpustakaan Sekolah Profesional. *Jurnal Iqra'*, 11(1), 88-100.
- Saarti, J., & dkk. (2015). Towards A New Library System: A paradigmatic Shift In The Finnish Library System Planning and Acquisition. *Library Management Bradford*, 36(1/2), 2-11.
- Saleh, A. (2011). *Materi Pokok Manajemen Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Stueart, R., & Moran, B. (2007). *Library and Information Center Management* (7 ed.). London: Libraries Unlimited.
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: ALFABETA.
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sukaesih, & Winoto, Y. (2019). *Dasar-Dasar Pelayanan Perpustakaan*. Kebumen: Intishar Publishing.
- Sulistyo-Basuki. (2010). *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Sulistyo-Basuki. (2021). *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Surachman, A. (2005). Pengelolaan Perpustakaan Khusus = Special Library Management. *Seminar JUrusan Seni Kriya*. Yogyakarta: Institut Seni Indonesia.
- Susmiyati, S., & Kadi, T. (2021). *Layanan Perpustakaan: Upaya Meningkatkan Keberdayaan Perpustakaan Perguruan Tinggi di Era Digital*. Depok: Rajawali Press.
- Sutarno. (2006). *Perpustakaan dan Masyarakat*. Jakarta: Sagung Seto.

- Suwarno. (2009). *Psikologi Perpustakaan*. Jakarta: Sagung Seto.
- Syam, N. (2018). Manajemen Pengelolaan Anggaran Perpustakaan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Jenepono. *Skripsi*.
- Tambunan, K. (2013). Kajian Perpustakaan Khusus dan Sumber Informasi di Indonesia. *BACA: Jurnal Dokumentasi dan Informasi*, 34(1), 29-46.
- Universitas Ubudiyah Indonesia. (2015). *Pedoman Penyiangan Koleksi Perpustakaan Budiyah Binti A. Wahab*. Aceh: Universitas Ubudiyah Indonesia.
- Utari, S. (2020). Gaya Kepimpinan Demokratis Perpustakaan Kota Yogyakarta (Studi Kasus). *Jurnal Pustaka Ilmiah*, 6(1), 994-1002.
- Wibowo, B. (2017). Kerjasama Perpustakaan Sebagai Upaya Institutional Empowerment di BPAD DIY. *Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah*, 1-11.
- Yin, R. (2014). *Case Study Research Design and Methods* (5 ed.). London: SAGE Publications.
- Yulia, Y. (2014). *Pengembangan Koleksi*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Yuniata, E. (2011). Perencanaan dan Perancangan Gedung, Tata Ruang dan Perlengkapan Perpustakaan Kantor Bank Indonesia Medan. *Skripsi*.
- Zulaichah, S. (2019). *Manajemen Pelayanan Jasa Informasi Perpustakaan Khusus*. Surabaya: JDS.