

**PEMBINAAN KINERJA PEGAWAI PADA
SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN
PROVINSI SUMATERA BARAT**

SKRIPSI

*Diajukan Sebagai Salah Satu Persyaratan Memperoleh
Gelar Sarjana (SI)*



OLEH:

**DILLA SYAFITRI
NIM. 03842/ 2008**

**JURUSAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG
2012**

PENGESAHAN SKRIPSI

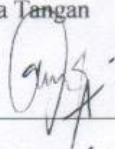
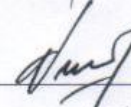
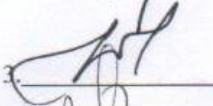
Dinyatakan Lulus setelah dipertahankan di depan Tim Penguji Skripsi
Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Padang

Judul : **Pembinaan Kinerja Pegawai pada Sekretariat
Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat**

Nama : Dilla Syafitri
Nim/BP : 03842/2008
Program Studi : Manajemen Pendidikan
Jurusan : Administrasi Pendidikan
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Padang, Agustus 2012

Tim Penguji:

	Nama	Tanda Tangan
1. Ketua	: Dra. Anisah, M.Pd	1. 
2. Sekretaris	: Nellitawati, S.Pd, M.Pd	2. 
3. Anggota	: Prof. Dr. Nurhizrah Gistituati, M.Ed	3. 
4. Anggota	: Drs. Syahril, M.Pd	4. 
5. Anggota	: Lusi Susanti, S.Pd, M.Pd	5. 

ABSTRAK

JUDUL : **Pembinaan Kinerja Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat**
Penulis : **Dilla Syafitri**
Nim/BP : **03842/2008**
Pembimbing : **1. Dra. Anisah, M.Pd**
 : **2. Nellitawati, S.Pd, M.Pd**

Penelitian ini dilatarbelakangi dari hasil pengamatan penulis selama magang di Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dimana ditemukan masih kurangnya pembinaan kinerja pegawai yang dilakukan oleh pimpinan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat. Tujuan penelitian adalah untuk memperoleh informasi tentang pembinaan kinerja pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dilihat dari pembinaan tanggung jawab, pembinaan kerjasama, pembinaan keterampilan dan pembinaan disiplin pegawai. pertanyaan penelitian yang diajukan adalah: bagaimanakah pembinaan kinerja pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dilihat dari pembinaan tanggung jawab pegawai, kerjasama pegawai, keterampilan pegawai dan disiplin pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan.

Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif. Populasi penelitian ini adalah seluruh pegawai pada bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat yang berjumlah 89 orang, sedangkan sampel penelitian berjumlah 52 orang, yang diambil dengan menggunakan teknik Proportional Stratified Random Sampling. Instrument yang digunakan adalah angket dengan model skala likert yang telah diuji validitas dan reliabilitasnya. Data diolah dengan menggunakan rumus skor rata-rata.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) pembinaan tanggung jawab pegawai pada sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat terlaksana dengan baik, dengan skor rata-rata **3,6**, (2) pembinaan kerjasama pegawai pada sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat cukup terlaksana, dengan skor rata-rata **3,4**, (3) pembinaan keterampilan pegawai pada sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat cukup terlaksana, dengan skor rata-rata **3,4**, (4) pembinaan disiplin pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat cukup terlaksana, dengan skor rata-rata **3,3**.

Berdasarkan hasil penelitian secara umum dapat dikatakan bahwa pembinaan kinerja pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat cukup baik, dengan skor rata-rata **3,4**.

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis ucapkan kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan karunia serta hidayah-Nya yang telah memberikan kekuatan pada penulis, sehingga penulis mampu untuk menyelesaikan penelitian ini dengan judul **“Pembinaan Kinerja Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat”**

Skripsi ini ditulis dalam rangka memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan Srata Satu (S1) pada Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang.

Selesaiannya penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan dan saran dari berbagai pihak. Untuk itu dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih dari lubuk hati yang dalam kepada:

1. Rektor Universtas Negeri Padang
2. Dekan fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang yang telah memberikan permohonan izin penelitian
3. Dr. Ahmad Sabandi, M.Pd selaku ketua Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang yang telah menyetujui penulisan skripsi ini
4. Ibu Dra. Anisah, M.Pd selaku pembimbing I, dan selaku penasihat akademis yang telah memberikan bantuan, arahan, bimbingan, dan waktu kepada penulis dalam menyusun skripsi ini hingga selesai.
5. Ibu Nellitawati, S.Pd, M.Pd selaku Pembimbing II, dan selaku yang telah memberikan arahan dan bimbingan kepada penulis untuk menyelesaikan skripsi hingga selesai.
6. Dosen beserta karyawan Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan UNP.
7. Bapak Pimpinan dan seluruh pegawai Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat khususnya pegawai bagian Sekretariat yang telah banyak membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini

8. Pimpinan perpustakaan beserta karyawan dan karyawan perpustakaan Fakultas Ilmu Pendidikan dan perpustakaan Universitas Negeri Padang
9. Kedua orang tua, kedua abang, kakak ipar, yang mendoakan, memberikan nasehat, dorongan, motivasi, dukungan pada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
10. Rekan-rekan seangkatan 2008 yang telah memberikan motivasi dan masukan yang sangat berharga bagi penulis skripsi ini. Serta kakak-kakak dan adik-adik keluarga besar Jurusan Administrasi Pendidikan.
11. Semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung membantu penulis dalam rangka menyelesaikan studi dan skripsi.

Semoga segala bantuan yang diberikan dibalas oleh Allah SWT. Terakhir penulis menyampaikan harapan semoga Skripsi sederhana yang penulis susun ini dapat bermanfaat dan berguna untuk kepentingan kemajuan pendidikan di masa yang akan datang. Amin.

Padang, Juli 2012

Penulis

Dilla Syafitri

Nim.03842/2008

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	vii

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah	1
B. Identifikasi Masalah	4
C. Pembatasan Masalah..	5
D. Perumusan Masalah.....	5
E. Tujuan Penelitian.....	6
F. Pertanyaan Penelitian.....	6
G. Kegunaan Penelitian.....	7

BAB II KAJIAN TEORI

A. Konsep Dasar Pembinaan	
1. Pengertian Pembinaan	8
2. Tujuan Pembinaan	9
B. Konsep Dasar Kinerja Pegawai	
1. Pengertian Kinerja Pegawai	12
2. Indikator Kinerja	13
C. Pembinaan Kinerja Pegawai.	19

D. Pentingnya Pembinaan Kinerja Pegawai	24
E. Kerangka Konseptual	26

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

A. Desain Penelitian	27
B. Defenisi Operasional Variabel Penelitian	27
C. Populasi dan Sampel	28
D. Jenis dan Sumber Data	33
E. Instrumen Penelitian	33
F. Pengumpulan Data	35
G. Teknik Analisis Data	35

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian	37
B. Pembahasan	46

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan	54
B. Saran	55

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
1. Populasi Pegawai Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat	28
2. Sebaran Populasi Pegawai Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	30
3. Hasil Perhitungan Sampel penelitian.....	32
4. Penyebaran Sampel Berdasarkan Strata.....	32
5. Pembinaan Tanggung Jawab Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	38
6. Pembinaan Kerjasama Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	40
7. Pembinaan Keterampilan Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	42
8. Pembinaan Disiplin Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	44
9. Rekapitulasi Data Pembinaan Kinerja Pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat	46

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Kerangka Konseptual Pembinaan Kinerja Pegawai Pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	26

DAFTAR LAMPIRAN

1. Kisi-kisi dan Angket Penelitian	58
2. Tabel Uji Coba Angket Penelitian	65
3. Perhitungan Validitas dan Reliabilitas	67
4. Skor Mentah Hasil Penelitian	71
5. Tabel Nilai-nilai Rho dan Tabel Nilai r Product Moment.....	73
6. Surat Izin Penelitian dari Jurusan Administrasi Pendidikan	75
7. Surat Izin Penelitian dari Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat	76
8. Surat Izin Permohonan Permintaan Data dari Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.....	77

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Pegawai merupakan salah satu sumber daya yang menjalankan aktivitas di dalam sebuah organisasi, baik sebagai pembuat rencana, maupun sebagai pelaksana dari kegiatan organisasi. Tercapai atau tidaknya tujuan suatu organisasi yang telah ditetapkan tergantung kepada kinerja pegawai yang ada dalam organisasi tersebut.

Menurut Wirawan (2009:141) kinerja pegawai akan tergambar dari pengetahuan, keterampilan, disiplin kerja, kesetiaan, prestasi kerja, tanggung jawab, ketaatan, kejujuran, kerjasama, prakarsa, dan kepemimpinan. Dari pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa, keberhasilan suatu organisasi akan tergantung pada pegawai yang bekerja dalam organisasi tersebut yang tercermin dari kinerja yang dihasilkan oleh seorang pegawai tersebut.

Menurut Rivai (2009:548) mengemukakan bahwa “kinerja merupakan perilaku nyata yang ditampilkan setiap orang sebagai prestasi kerja yang dihasilkan oleh karyawan/pegawai sesuai dengan perannya dalam suatu lembaga/instansi, kinerja karyawan merupakan suatu hal yang sangat penting dalam upaya untuk mencapai tujuannya”. Selanjutnya, Ruky (2002: 22) mengemukakan kinerja sebagai perbuatan terhadap sebuah pekerjaan yang wajib sesuai dengan perjanjian atau kontrak. Kedua pendapat ini menjelaskan bahwa kinerja adalah perbuatan dan perilaku pegawai dalam melaksanakan pekerjaan.

Dari pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa, kinerja pegawai adalah suatu perbuatan dan perilaku yang dimiliki oleh seorang pegawai dalam melaksanakan kegiatan atau tugas yang diberikan kepadanya.

Seorang atasan mempunyai tanggung jawab terhadap bawahannya dalam usaha mencapai tujuan yang ingin dicapai oleh suatu organisasi. Pencapaian tujuan yang berorientasi terhadap pekerjaan, akan tercermin dari kinerja pegawai. Upaya dalam meningkatkan kinerja pegawai adalah suatu usaha yang dilakukan oleh seorang atasan terhadap bawahannya agar pegawai tersebut mau bekerja sesuai dengan tugas yang diembankan kepadanya. Usaha untuk meningkatkan kinerja pegawai diperlukan pembinaan dari pimpinan. Matutina (1993:97) mengemukakan bahwa “pembinaan pegawai merupakan suatu usaha untuk mengembangkan, meningkatkan, dan mengarahkan pegawai agar di dalam bekerja timbul kegairahan kerja dan mempunyai rasa tanggung jawab yang besar”.

Pembinaan adalah hal yang sangat penting. Terutama pembinaan terhadap kinerja pegawai, hal ini disebabkan bahwa, dengan melakukan pembinaan baik berupa memberikan arahan, bimbingan, dan pengawasan terhadap pelaksanaan suatu kegiatan maka kinerja seseorang akan lebih meningkat dibandingkan dengan tidak melakukan atau memberikan pembinaan terhadap pegawainya. Pentingnya pembinaan ini berhubungan dengan upaya meningkatkan kemampuan, keahlian, dan kinerja tenaga kerja itu sendiri. Sehingga tujuan dari suatu organisasi dapat dicapai dengan memanfaatkan sumber daya manusia yang ada.

Berdasarkan pengamatan penulis selama magang di Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat, terlihat bahwa pembinaan yang diberikan terhadap kinerja pegawai masih kurang terlaksana, hal ini terlihat dari berbagai fenomena yang tampak seperti: (1) bimbingan yang dilakukan pimpinan terhadap keterampilan dan kerjasama pegawai jarang dilaksanakan, hal tersebut ditemui masih ada sebagian pegawai belum lagi menunjukkan kerjasama yang baik dalam bekerja. Hal tersebut ditemui adanya beberapa orang pegawai yang suka mendahulukan kepentingannya sendiri tidak mau kompak dengan rekan kerjanya, dan masih ada pegawai yang kurang terampil dalam melaksanakan tugas dan kurang sesuai dengan petunjuk kerja yang sudah ditetapkan, hal ini terlihat dari hasil pekerjaan yang sudah ada harus diperbaiki dan diproses lagi (2) kurangnya arahan yang diberikan pimpinan terhadap bawahannya dalam melaksanakan tanggung jawab, hal ini dapat dilihat dari perilaku pegawai pada jam-jam kerja suka melalaikan pekerjaan seharusnya harus sesuai dengan jam kerja yang telah ditentukan dan pimpinan hanya membiarkan pegawainya seperti itu (3) pengawasan dan pengarahan kepada pegawai yang sering terlambat atau sering meninggalkan kantor/tugas pada jam kerja masih kurang dilakukan.

Berdasarkan fenomena-fenomena diatas, maka penulis tertarik untuk membahas tentang **Pembinaan Kinerja Pegawai Pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.**

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, terlihat berbagai hal yang berpengaruh terhadap pembinaan kinerja pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat yang dapat diidentifikasi sebagai berikut:

(1) bimbingan yang dilakukan pimpinan terhadap keterampilan dan kerjasama pegawai jarang dilaksanakan, hal tersebut ditemui masih ada sebagian pegawai belum lagi menunjukkan kerjasama yang baik dalam bekerja. Hal tersebut ditemui adanya beberapa orang pegawai yang suka mendahulukan kepentingannya sendiri tidak mau kompak dengan rekan kerjanya, dan masih ada pegawai yang kurang terampil dalam melaksanakan tugas dan kurang sesuai dengan petunjuk kerja yang sudah ditetapkan, hal ini terlihat dari hasil pekerjaan yang sudah ada harus diperbaiki dan diproses lagi

(2) bimbingan yang dilakukan pimpinan terhadap loyalitas/kesetiaan pegawai jarang dilaksanakan, hal tersebut ditemui masih ada beberapa orang pegawai yang mengobrol sesamanya tanpa melakukan aktifitas atau pekerjaan yang seharusnya mereka lakukan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi mereka sebagai pegawai dan pimpinan hanya diam saja tidak memberikan teguran atau peringatan, (3) kurangnya arahan yang diberikan pimpinan terhadap bawahannya dalam melaksanakan tanggung jawab, hal ini dapat dilihat dari perilaku pegawai pada jam-jam kerja suka melalaikan pekerjaan seharusnya harus sesuai dengan jam kerja yang telah ditentukan dan pimpinan hanya membiarkan pegawainya seperti itu (4) peningkatan yang dilakukan pimpinan dalam upaya meningkatkan hasil kerja yang maksimal jarang dilakukan, hal

ini terlihat masih ada pegawai terkadang dalam melaksanakan tugas kurang sesuai dengan petunjuk kerja yang sudah ditetapkan sehingga hasil pekerjaan yang sudah ada harus diperbaiki dan diproses lagi (5) pengawasan dan pengarahan kepada pegawai yang sering terlambat atau sering meninggalkan kantor/tugas pada jam kerja masih kurang dilakukan. (6) pimpinan kurang memotivasi pegawai dalam hal meningkatkan prestasi kerja pegawai.

C. Pembatasan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah diatas, maka ruang lingkup dan batasan dalam penelitian ini adalah “pembinaan kinerja pegawai pada sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dilihat dari pembinaan tanggung jawab pegawai, kerjasama pegawai, keterampilan pegawai, dan disiplin pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan.

D. Perumusan Masalah

Dari latar belakang masalah dan batasan masalah di atas maka dapat dibuat suatu perumusan masalah dalam penelitian ini yaitu: bagaimanakah pembinaan kinerja pegawai pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dilihat dari pembinaan tanggung jawab pegawai, kerjasama pegawai, keterampilan pegawai dan disiplin pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan.

E. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui:

1. Pembinaan Tanggung jawab pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.
2. Pembinaan Kerjasama pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.
3. Pembinaan Keterampilan pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.
4. Pembinaan Disiplin pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat.

F. Pertanyaan Penelitian

Permasalahan yang akan dibahas dalam penelitian ini adalah untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini:

1. Bagaimanakah pembinaan tanggung jawab pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat?
2. Bagaimanakah pembinaan Kerjasama pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat?

3. Bagaimanakah pembinaan Keterampilan pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat?
4. Bagaimanakah pembinaan Disiplin pegawai dalam bentuk pengarahan, bimbingan, dan pengawasan pada Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat?

G. Kegunaan Penelitian

Hasil penelitian ini diharapkan berguna bagi semua pihak yang terkait dalam suatu organisasi, secara rinci penelitian ini dapat berguna:

1. Sebagai masukan bagi atasan langsung Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dalam membina kinerja pegawai.
2. Sebagai masukan bagi kepala Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dalam membina kinerja atasan langsung dan staf dan pegawainya.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah diuraikan pada bab sebelumnya maka, dapat disimpulkan bahwa pembinaan kinerja pegawai pada bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat, adalah cukup baik dengan skor rata-rata 3,4. Sedangkan pembinaan kinerja pegawai pada bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat, dari setiap aspek yang dibina adalah sebagai berikut:

1. Pembinaan tanggung jawab pegawai pada bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat termasuk dalam kategori baik dengan skor rata-ratanya 3,6. Ini menunjukkan bahwa pimpinan telah mengarahkan, membimbing dan mengawasi tanggung jawab pegawai dengan baik.
2. Pembinaan kerjasama pegawai pada bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat termasuk dalam kategori cukup baik dengan skor rata-ratanya 3,4. Ini menunjukkan bahwa pimpinan telah mengarahkan, membimbing dan mengawasi kerjasama pegawai dengan cukup baik.

3. Pembinaan keterampilan pegawai pada bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat termasuk dalam kategori cukup baik dengan skor rata-ratanya 3,4. Ini menunjukkan bahwa pimpinan telah mengarahkan, membimbing dan mengawasi keterampilan pegawai dengan cukup baik.
4. Pembinaan disiplin pegawai 54 bagian Sekretariat Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat termasuk dalam kategori cukup baik dengan skor rata-ratanya 3,3. Ini menunjukkan bahwa pimpinan telah mengarahkan, membimbing dan mengawasi disiplin pegawai dengan cukup baik.

B. Saran

1. Berdasarkan hasil penelitian yang menunjukkan bahwa pembinaan kerjasama, keterampilan dan pembinaan disiplin pegawai masih dalam kategori cukup baik. Oleh sebab itu diharapkan kepada Kepala Dinas, Sekretaris, dan Kepala bagian Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat selalu lakukan pembinaan terhadap kerjasama, keterampilan, dan disiplin pegawai dengan selalu berikan arahan, bimbingan, dan pengawasan terhadap pegawai tersebut, agar kinerja mereka dapat ditingkatkan lagi.
2. Diharapkan pimpinan baik Kepala Dinas, Sekretaris, dan Kepala Bagian Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dapat meningkatkan lagi upaya pembinaan terhadap kinerja pegawai dengan cara memilih bentuk pembinaan yang lain yang lebih efektif, misalnya melalui motivasi, pemberian penghargaan bagi pegawai yang berprestasi.

3. Penulis juga menyarankan kepada peneliti lanjutan untuk mencoba mengamati dan dilanjutkan untuk diteliti lebih lanjut tentang pembinaan kinerja pegawai dengan memilih atau mengambil aspek-aspek pembinaan kinerja yang lain, serta memilih objek yang berbeda.

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto, Suharsimi. 2007. *Manajemen Penelitian*. Jakarta : Rineka Cipta
- _____. 2006. *Prosedur Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta
- Basori, Mukti. Irsyad. 2004. *Pengawasan*. Padang: Jurusan Administrasi pendidikan.
- Daris, Ahmad. 2002. *Kinerja Pegawai Tata Usaha Sekolah Menengah Umum (SMU) Kota Padang (Skripsi)*. Padang: Universitas Negeri Padang
- Hasibuan. Sp Melayu. 2005. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: haji masaagung
- Id. Shvoong. Com/business-management/
- Imron, Ali. 1995. *Pembinaan Guru di Indonesia*. Jakarta: Pustaka Jaya.
- Mangunegara, Anwar Prabu. 2004. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung: Rosdakarya.
- Matutina, Domi. 1993. *Manajemen Personalia*. Jakarta: PT Rineka Cipta
- Moekijat. 1990. *Asas-asas Perilaku Organisasi*. Bandung: Mandar maju.
- Musanef. 1989. *Manajemen Kepegawaian Di Indonesia*. Jakarta: CV. Haji Masagung.
- Nawawi, Haradi. 1985. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Gunung Agung.
- Nitisemito, Alex. 1982. *Manajemen Personalia*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Rivai, Veithzal. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan : Dari Teori ke Praktik*. Jakarta. PT Rajawali Persada.