

**DISIPLIN KERJA PEGAWAI PADA DINAS PENDIDIKAN PEMUDA
DAN OLAHRAGA KABUPATEN SOLOK**

SKRIPSI

Diajukan sebagai Salah Satu Tugas Akhir Skripsi



Oleh:

Afria Safitra
1204502/2012

**JURUSAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG**

2017

HALAMAN PERSETUJUAN SKRIPSI

DISIPLIN KERJA PEGAWAI PADA DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA KABUPATEN SOLOK

Nama : Afria Safitra
NIM : 1204502
Tahun Masuk : 2012
Jurusan : Administrasi Pendidikan
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Padang, Februari 2017

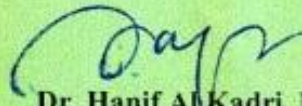
Disetujui Oleh:

Pembimbing I



Dra. Ermita, M.Pd
NIP. 19630307 198703 2 002

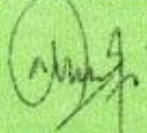
Pembimbing II



Dr. Hanif Al Kadri, M.Pd
NIP. 19760921 200801 1 010

Mengetahui:

Ketua Jurusan Administrasi Pendidikan,



Dra. Anisah, M.Pd
NIP. 196306141989032001

HALAMAN PENGESAHAN LULUS UJIAN SKRIPSI

Dinyatakan Lulus Setelah Dipertahankan Di Depan Tim Penguji Skripsi
Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan

DISIPLIN KERJA PEGAWAI PADA DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA KABUPATEN SOLOK

Nama : Afria Safitra
NIM : 1204502
Tahun Masuk : 2012
Jurusan : Administrasi Pendidikan
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Padang, Februari 2017

Tim Penguji,

	Nama	Tanda Tangan
1. Ketua	: Dra. Ermita, M.Pd	1.
2. Sekretaris	: Dra. Hanif Al Kadri, M.Pd	2.
3. Anggota	: Dr. Hadiyanto, M.Ed	3.
4. Anggota	: Dra. Nelfia Adi, M.Pd	4.
5. Anggota	: Dr. Jasrial, M.Pd	5.

SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini benar-benar karya saya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang lazim.

Padang, Februari 2017

Yang menyatakan,



Afria Safitra
NIM 1204502/2012



"Dia memberikan hikmah (ilmu yang berguna) kepada siapa yang dikehendaki-Nya. Barang siapa yang mendapat hikmah itu, Sesungguhnya Ia telah mendapat kebajikan yang banyak. Dan tiadalah yang menerima peringatan melainkan orang-orang yang berakal".

(Q.S. Al-Baqarah: 269)

Ungkapan Rasa Syukur & Terima Kasih

Ya Allah.....

Terima kasih atas nikmat dan rahmat-Mu yang agung ini, hari ini hamba bahagia, sebuah perjalanan panjang dan gelap, telah kau berikan secercah cahaya terang, meskipun hari esok penuh teka-teki dan tanda tanya yang aku sendiri belum tahu pasti jawabanya. Begitu banyak rintangan yang harus aku lewati, untuk memperjuangkan dan menggapai cita-cita ku, suatu saat Allah akan memberikan jalan yang terbaik kepadaku, aku hanya berharap suatu saat aku bisa berguna, Allah sudah mempersiapkan suatu rencana terbaik buat ku. Aminnn

Kedua Orang Tua

Kepada yang mulia Abak ku tercinta (M. Nasir) dan Amak ku tersayang (Irnawati) Yang selama ini telah memberikan dorongan, semangat, pengorbanan dan iringan do'a demi kesuksesanku beserta lantunan Al-fatihah beriring Shalawat dalam silahku merintih, menadahkan doa dalam syukur yang tiada terkira, terima kasihku untukmu. Abak...Amak...terimalah bukti kecil ini sebagai kado keseriusanku untuk membalas semua pengorbananmu, dalam hidupmu demi hidupku kalian ikhlas mengorbankan segala perasaan tanpa kenal lelah, dalam lapar berjuang separuh nyawa hingga segalanya. Ya Allah ya

Rahman ya Rahim. Terimakasih telah kau tempatkan aku diantara kedua malaikatmu yang setiap waktu ikhlas menjagaku, mendidikku, membimbingku dengan baik, ya Allah berikanlah balasan setimpal syurga firdaus untuk mereka dan jauhkanlah mereka nanti dari panasnya sengat hawa api nerakamu.

Family Balai rawang City

Tak lupa juga saudara-saudara ku tersayang, (Uni Fina, Uda Zal, Bg Diki, Uni Leni, Uni Irena serta nenek ku Jalidar) terima kasih untuk semua dukungan serta doa darimu keluargaku tersayang dan tercinta. Sekarang buat anak gadis bg Diki dan Kak Evi "asyila" serta Uni Leni dan Bg Pendi "Meysa" selalu ngangenin buat pulang kerumah, tumbuh sehat ya nak, capek gadang, jaan malawan kepada orang tua.

Dosen pembimbing ku

Terimakasih Ibu Dra. Ermita, M. Pd selaku Pembimbing I dan Bapak Dr. Sanif Al Kadri, M. Pd selaku Pembimbing II sekaligus Pembimbing Akademik, terimakasih atas bimbingan, dukungan dan semangat yang telah Ibu dan Bapak berikan. Ditengah kesibukan, dalam kelelahan, Ibu dan Bapak selalu berusaha menyediakan waktu untuk membimbingku dalam proses penyelesaian skripsi ini.

Kawan-kawan PSM

Kemudian kawan-kawan seperjuangan (isyuk dan akil) lai samo juo kito wisudanyo maret, spanduk kompre tu balupoan dek isyuk mah, (wan adib) tetap semangat untuk maret walaupun agak paya, buliah samo-samo kito kalua dari kos Murray 15 ko hahaha.

(Lil dan Dabud) samangek taruih kawan buliah capek nyusul. (Darif) maret jo kironyo, sukses untuk kito sadonyo PSM.

Kawan-kawan anak Solok

Terimakasih untuak (Jena) yang alah mangawanan Afry pada saat penelitian, ndak juo tangguang-tangguang, sampai salasai penelitian dan tarimo surek balasannyo. (Putri Miki, Yola) dan kawan-kawan (Lumina fc, Alzet, Nando, Pebri, Fadhli, Rifky, Iqbal, ilham, dst) terimakasih doa, motivasi dan semangat yang telah diberikan. Semoga sukses menghampiri kita semua kawan.

Kawan-kawan AP

Lai samo-samo maret kito mah (ayi, rani, tira, fauzi, melli, naldo, shinta, erik, hana, lina, aulia, ani, dara, dst) semoga sukses selalu ada buat kita. Bagi kawan-kwan AP12 yang masih berjuang tetap semangat karena hasil yang bagus diiringi dengan doa dan berusaha. Buat adek-adek AP13,14,15,16 berjuanglah karena proses yang baik akan menghasilkan hasil yang baik pula serta kerja keras akan mengalahkan orang berbakat ketika orang berbakat tidak bekerja keras.

Untuk semua pihak yang telah membantu, (keluarga dan para shabat2ku) terima kasih untuk semuanya.



Afria Safitra

ABSTRAK

Judul : **Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok**
Penulis : **Afria Safitra**
NIM/BP : **1204502/2012**
Jurusan : **Administrasi Pendidikan**
Pembimbing : **1. Dra. Ermita, M. Pd**
2. Dr. Hanif Al Kadri, M. Pd

Penelitian ini dilatar belakangi dari hasil pengamatan penulis pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok bahwa disiplin kerja Pegawai di indikasikan rendah. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui seberapa tinggi tingkat Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok dilihat dari: 1) ketepatan waktu dalam bekerja, 2) ketaatan terhadap peraturan kerja, 3) tanggung jawab terhadap pekerjaan, 4) Kewaspadaan saat bekerja.

Jenis penelitian ini adalah penelitian deskriptif. Populasi penelitian ini adalah seluruh Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok yang berjumlah 53 orang. Instrumen penelitian ini adalah angket model Skala Likert yang telah diuji validitasnya dengan rumus Rho Spearman atau Tata Jenjang dan reliabilitasnya dengan rumus Alpha yang hasilnya valid reliabel. Data dianalisis dengan menggunakan rumus *mean*.

Hasil penelitian di Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok menunjukkan bahwa: 1) ketepatan waktu bekerja berada pada kategori baik dengan skor rata-rata 3,61. 2) ketaatan terhadap peraturan kerja berada pada kategori cukup dengan skor rata-rata 3.48. 3) tanggung jawab terhadap pekerjaan berada pada kategori tinggi dengan skor rata-rata 3,62. 4) kewaspadaan saat bekerja pada kategori cukup dengan skor rata-rata 3,52. Secara keseluruhan Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok berada pada kategori cukup dengan skor rata-rata 3,56.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur Penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas kasih dan anugerah-Nya yang serta menyertai penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini. Selanjutnya shalawat dan salam penulis mohonkan kepada Allah untuk disampaikan kepada Nabi Muhammad SAW, yang telah meninggalkan tuntunan hidup bagi manusia yaitu Al-Qur'an dan Sunnah.

Skripsi ini disusun merupakan bagian dari persyaratan untuk menyelesaikan Studi Program Sarjana (S1) Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang. Dalam menyelesaikan skripsi ini, penulis telah menerima bantuan dan semangat dari berbagai pihak tertentu, baik berupa moril maupun materil. Untuk itu penulis sepantasnya menyampaikan terima kasih dan penghormatan yang sebesar-besarnya kepada:

1. Rektor Universitas Negeri Padang.
2. Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Padang.
3. Ibu Dra. Ermita, M. Pd selaku dosen pembimbing 1 dan bapak Dr. Hanif Al Kadri, M.Pd sebagai dosen pembimbing II sekaligus sebagai Penasehat Akademik yang telah meluangkan waktu dan pikiran dengan penuh perhatian dan kesabaran dalam membimbing penulis untuk menyelesaikan skripsi ini sampai selesai.
4. Ketua Jurusan dan Sekretaris Jurusan Administrasi Pendidikan Universitas Negeri Padang.
5. Dosen serta karyawan/i FIP UNP yang telah memberikan bantuan dan motivasi dalam mengikuti perkuliahan dan penyelesaian skripsi ini.
6. Pimpinan dan pegawai Kantor Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok yang telah memberikan bantuan dan dukungan yang sangat berharga dalam penyusunan skripsi ini.
7. Teristimewa orang tua dan keluarga yang telah memberi dukungan serta motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan Studi S1.
8. Seluruh rekan-rekan mahasiswa Administrasi Pendidikan 2012 dan seluruh pihak yang telah memberikan dorongan demi penyelesaian skripsi ini.

Penulis berdoa semoga Allah SWT membalas segala bantuan yang telah diberikan dengan pahala yang berlipat ganda. Amin Ya Robbal Alamin. Karena tanpa bantuan dari berbagai pihak, skripsi ini tidak akan terselesaikan.

Dalam kehidupan ini tidak ada yang sempurna. Penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu sangat diharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca, agar bermanfaat bagi kita semua dan bermanfaat dalam penulisan selanjutnya. *Amin Ya, Robbal'alamin.*

Padang, Januari 2016

Penulis

AFRIA SAFITRA

1204502/2012

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Identifikasi Masalah	4
C. Batasan Masalah.....	5
D. Rumusan Masalah	5
E. Pertanyaan Penelitian	6
F. Tujuan Penelitian	6
G. Kegunaan Penelitian.....	7

BAB II Kajian Teori

A. Pengertian Disiplin.....	8
B. Pengertian Disiplin Kerja.....	9
C. Pentingnya Disiplin Kerja	10
D. Ciri - ciri Orang yang Memiliki Disiplin Kerja	13
E. Tujuan Disiplin Kerja.....	14
F. Faktor yang Mempengaruhi Disiplin Kerja	16
G. Indikator Disiplin Kerja	23
H. Kerangka Konseptual	32

BAB III Metodologi Penelitian

A. Jenis Penelitian.....	33
B. Devenisi Operasional	33
C. Populasi Penelitian	34
D. Instrument Penelitian	35
E. Jenis dan Sumber Data	36

F. Teknis Analisis Data	37
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Deskripsi data hasil penelitian	39
B. Pembahasan hasil penelitian	46
C. Keterbatasan penelitian	57
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	58
B. Saran	59
Daftar Pustaka	62

DAFTAR GAMBAR

Kerangka Konseptual Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok.....	32
--	----

DAFTAR TABEL

Indikator Disiplin Kerja Menurut Para Ahli	25
Populasi Pegawai Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok	34
Deskripsi Data Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok Pada aspek ketepatan waktu Bekerja .	40
Deskripsi Data Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok Pada aspek Ketaatan Terhadap Peraturan Kerja	41
Deskripsi Data Disiplin Kerja Pegawai pada Kantor Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok Pada aspek Tanggung jawab terhadap pekerjaan	43
Deskripsi Data Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok Pada aspek Kewaspadaan Saat Bekerja tanggung jawab terhadap pekerjaan	44
Rekapitulasi Skor Rata-rata Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok	45

DAFTAR LAMPIRAN

Kisi-kisi Angket Penelitian	64
Angket Penelitian.....	65
Analisis Hasil Uji Coba Angket.....	71
Tabulasi Uji Coba Angket Penelitian	76
Data Mentah Hasil Penelitian	77
Tabel nilai rho dan tabel <i>r Product Moment</i>	79
Surat Izin Penelitian Dari Jurusan Administrasi Pendidikan	80
Surat Izin Penelitian Dari Kantor Pelayanan Perizinan dan Penanaman Modal Kabupaten Solok	81
Surat Pernyataan telah Melaksanakan Penelitian Oleh Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok	82

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Organisasi merupakan sistem sosial yang dibentuk atas dasar kepentingan bersama. Aktivitas organisasi diatur oleh hukum sosial dan hukum psikologi. Sama halnya dengan manusia yang memiliki kebutuhan psikologi. Organisasi ini dikatakan pula suatu sistem yang terbuka yaitu terbuka menerima masukan-masukan dari luar demi kemajuan organisasi.

Pada suatu organisasi, dalam mencapai tujuan dan keberhasilan ditentukan oleh beberapa faktor. Diantara faktor yang sangat dominan adalah tenaga kerja atau pegawai-pegawai merupakan faktor yang sangat penting sekali untuk diperhatikan agar kegiatan dan tujuan dalam organisasi dapat dilaksanakan dengan baik.

Berhasilnya pegawai dalam melaksanakan tugas dan segala kegiatan yang ada dalam organisasi tersebut tidak terlepas dari disiplin kerja yang mereka miliki, begitu pula dalam mewujudkan visi dan misi organisasi tersebut juga diperlukan disiplin kerja yang tinggi oleh pegawai dapat meningkatkan prestasi kerja pegawai dalam melaksanakan pekerjaannya. Disiplin merupakan suatu sikap patuh pada peraturan dan norma yang berlaku. Dengan kata lain, disiplin berarti mematuhi peraturan apapun yang ada dalam lingkungan, baik itu lingkungan kerja, maupun lingkungan kehidupan sehari-hari. Menurut Hasibuan (2011:193) menyatakan disiplin kerja adalah “kesadaran dan kesediaan seseorang menaati semua peraturan perusahaan dan norma-norma sosial yang berlaku”. Sikap disiplin sangat

penting bagi seorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya, karena disiplin dapat mempengaruhi pencapaian tujuan sebuah instansi. Jika pegawai pada sebuah instansi memiliki tingkat disiplin yang tinggi, maka kinerja pegawai tersebut juga akan baik, sehingga pencapaian tujuan organisasi akan lebih efektif.

Uraian diatas, mengindikasikan pentingnya disiplin bagi seorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya di kantor. Jadi disiplin merupakan kunci keberhasilan suatu organisasi dalam mencapai tujuan yang telah ditentukan.

Berdasarkan pengamatan yang penulis lakukan pada saat praktek lapangan manajemen pendidikan dari tanggal 8 Juni - 20 Agustus 2015 pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok, Terlihat masih rendahnya disiplin kerja pegawai. Hal ini dapat dilihat dari fenomena berikut:

1. Masih adanya pegawai yang kurang mematuhi tata tertib (jam kerja) dengan datang terlambat ke kantor, terbukti dengan jadwal masuk kerja jam 08.00 WIB sementara pegawai ada yang datang lewat dari jam tersebut sehingga tidak mengikuti apel pagi, begitu pula pada waktu pulang pada hal jadwal pulang jam 16.00 WIB pegawai pulang lebih cepat dari jadwal pulang yang telah ditetapkan. Masih ada juga pegawai yang belum memanfaatkan waktu secara efisien seperti pada saat jam kerja pegawai main game, minum kopi ke kantin sehingga pekerjaan yang dapat terselesaikan pada hari itu tertunda dalam beberapa hari

kedepan. Masih adanya pegawai yang menunda-nunda pekerjaan seperti saat datang ke kantor tidak langsung melaksanakan pekerjaan namun pegawai tersebut mengobrol dulu dengan rekan kerja, sehingga pegawai tersebut tidak memanfaatkan waktu secara maksimal pekerjaan kantor tidak tercapai secara efektif dan efisien.

2. Masih adanya pegawai yang kurang menaati peraturan kantor yang berlaku, contohnya tidak memakai *nametag* saat bekerja, tidak memakai baju olahraga pada hari Kamis, pada hal setiap hari Kamis pegawai diwajibkan memakai baju olahraga, masih ada pegawai yang melanggar aturan berpakaian tersebut padahal aturan yang tertulis maupun tidak tertulis sudah berlaku di kantor. Namun masih ada pegawai yang kurang melaksanakan tugas sesuai dengan posisi dan fungsi yang telah ditetapkan, seperti pegawai kurang aktif dan kurang mau terlibat.
3. Masih adanya pegawai yang kurang optimal dalam bekerja, hal ini terlihat dari adanya pegawai yang belum memahami tugas dan pekerjaannya sehingga pegawai tersebut tidak mau menerima resiko yang lebih besar dari pekerjaan yang dikerjakan. Namun masih ada pegawai yang kurang mengabdikan untuk kantornya, hal ini terlihat dari perbuatan pegawai yang tidak bertanggung jawab dalam melaksanakan tugasnya, tidak mau bekerja keras dan pekerjaan sering menumpuk. Pegawai yang masih mendahulukan kepentingan pribadi dibandingkan kepentingan kantor, hal ini terlihat dari sikap pegawai yang lebih

mementingkan keperluan rumah dan mendadak untuk pulang dikarenakan keperluan yang mendesak.

4. Masih ada pegawai yang kurang teliti dalam bekerja hal ini dapat dilihat dari pegawai dalam melaksanakan pekerjaannya tidak memperhatikan prosedur kerja yang telah ditetapkan sehingga pada saat pembuatan surat banyak yang salah dan selalu terjadi pengulangan dalam memrintnya dan kertas banyak yang terbuang percuma. Masih ada pegawai yang kurang mengerjakan suatu pekerjaan dengan penuh perhitungan sehingga pekerjaan tidak terselesaikan sesuai standar waktu yang telah ditetapkan, meskipun pegawai sudah lembur dalam melaksanakan pekerjaan tersebut.

Berdasarkan pengamatan dan fenomena yang penulis paparkan diatas, maka pada kesempatan ini penulis mencoba melakukan penelitian tentang “Disiplin Kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok”.

B. Identifikasi Masalah

Adapun identifikasi masalah dalam peneltian ini adalah:

1. Masih adanya pegawai belum disiplin dengan sering datang terlambat ke kantor.
2. Masih adanya motivasi kerja pegawai yang masih kurang dalam meningkatkan kemampuannya supaya dapat menunjang pekerjaannya.
3. Masih adanya prestasi kerja pegawai yang masih rendah sehingga setiap pekerjaan tidak dapat terselesaikan dengan tepat pada waktunya.

4. Masih adanya pegawai yang kurang semangat dalam bekerja sehingga pekerjaan tertunda dalam beberapa waktu.
5. Masih ada pegawai yang lebih mementingkan kepentingan pribadi dari pada kepentingan kantor.
6. Masih adanya pegawai kurang teliti dalam bekerja, seperti pada memprint surat terjadi pengulangan dan kertas terbang percuma.
7. Masih adanya pegawai yang kurang mematuhi aturan-aturannya yang ada di kantor.

C. Batasan Masalah

Berdasarkan fenomena-fenomena yang telah dipaparkan sebelumnya, bahwa seluruh gejala/fenomena yang muncul di lapangan mengacu pada satu persoalan yaitu terkait dengan persoalan disiplin kerja pegawai. Oleh sebab itu maka penelitian ini dibatasi pada Disiplin Kerja Pegawai Pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok yang didukung oleh beberapa aspek yaitu 1) Ketepatan waktu kerja, 2) Ketaatan terhadap peraturan kerja, 3) Tanggung jawab terhadap pekerjaan, 4) Kewaspadaan saat bekerja.

D. Rumusan Masalah

Berdasarkan batasan masalah diatas, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah seberapa tinggi tingkat disiplin kerja pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok dilihat dari aspek ketepatan waktu kerja, ketaatan terhadap peraturan kerja, tanggung jawab terhadap pekerjaan, kewaspadaan saat bekerja.

E. Pertanyaan Penelitian

Berdasarkan tujuan penelitian yang penulis tetapkan sebelumnya maka yang menjadi pertanyaan penelitian adalah:

1. Seberapa tinggi tingkat ketepatan waktu pegawai datang ke kantor Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok?
2. Seberapa tinggi tingkat ketaatan pegawai dalam mematuhi peraturan kerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok?
3. Seberapa tinggi tingkat tanggung jawab pegawai dalam bekerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok?
4. Seberapa tinggi tingkat kewaspadaan pegawai dalam bekerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok?

F. Tujuan Penulisan

Berdasarkan perumusan masalah di atas, maka tujuan dari penelitian ini adalah memperoleh informasi tentang:

1. Ketepatan waktu pegawai datang ke kantor Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok.
2. Ketaatan pegawai dalam mematuhi peraturan kerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok.
3. Tanggung jawab pegawai dalam bekerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok.
4. Kewaspadaan pegawai dalam bekerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok.

G. Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini diharapkan dapat dapat berguna bagi semua pihak yang terkait dalam bagi suatu organisasi, terutama bagi:

1. Bagi Pimpinan Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok.

Hasil penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan bagi Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok untuk bahan masukan dalam rangka meningkatkan disiplin kerja pegawai.

2. Bagi Pegawai

Dapat meningkatkan disiplin kerja agar tugas yang telah diberikan dapat dijalankan dengan baik sesuai peraturan yang ada.

3. Bagi penulis

Sebagai bahan untuk memperluas wawasan dan ilmu pengetahuan penulis tentang disiplin yang dilakukan oleh pimpinan pada suatu organisasi atau perusahaan.

4. Bagi Peneliti yang lain

Sebagai referensi untuk penelitian lebih lanjut dan akan menjadi input gunamenambah wawasan dan pengetahuan untuk acuan penelitian sejenis berikutnya tentang disiplin kerja pegawai.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian tentang disiplin kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok dapat ditarik beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Ketepatan waktu pegawai dalam bekerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok berada pada kategori tinggi dengan skor rata-rata yaitu 3,61 .
2. Ketaatan pegawai terhadap peraturan pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok berada pada kategori cukup dengan skor rata-rata yaitu 3,48 .
3. Tanggung jawab pegawai terhadap pekerjaan pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok berada pada kategori tinggi dengan rata-rata skor yaitu 3,62.
4. Kewaspadaan pegawai saat bekerja pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok berada pada kategori cukup dengan skor rata-rata yaitu 3,52.
5. Secara umum hasil penelitian menunjukkan bahwa disiplin kerja Pegawai pada Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok berada pada kategori cukup dengan skor rata-rata yaitu 3,56 .

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan yang telah dikemukakan di atas, dapat dikemukakan beberapa saran sebagai berikut:

1. Diharapkan kepada Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok lebih meningkatkan lagi ketepatan waktu dalam bekerja sehingga tidak ada lagi pegawai yang menunda-nunda pekerjaan. Alangkah baiknya atasan menanggulangi perilaku menyimpang yang dilakukan pegawai dengan beberapa cara:
 - a. Pengawasan yang dilakukan oleh atasan agar pegawai tidak lagi menunda-nunda pekerjaan yang telah diberikan.
 - b. Pembinaan yang terus menerus dari seorang atasan, dengan catatan harus diiringi sanksi yang jelas.
 - c. Motivasi atau dorongan dari atasan kepada seluruh pegawai supaya segera melakukan pekerjaan tanpa menundanya.
 - d. Reward pada pegawai sebagai suatu pencapaiannya dalam bekerja seperti pimpinan memberikan kata selamat atau memberikan insentif keuangan.
2. Diharapkan kepada Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok lebih meningkatkan ketaatan terhadap peraturan kerja sehingga tidak ada lagi pegawai keluar kantor sebelum jam istirahat dan pekerjaan selesai. Alangkah baiknya atasan menanggulangi perilaku menyimpang yang dilakukan pegawai dengan beberapa cara:

- a. Suasana kerja yang diciptakan atasan supaya menyenangkan, agar pegawai tidak keluar kantor sebelum jam istirahat.
 - b. Sistem pengawasan internal untuk mencegah pegawai tidak keluar kantor sebelum pekerjaan selesai.
 - c. Koordinasi antar pegawai supaya pegawai selalu ingin bekerja.
 - d. Sanksi yang jelas kepada pegawai yang keluar kantor pada saat kerja.
3. Diharapkan kepada Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok lebih meningkatkan lagi tanggung jawab terhadap pekerjaan sehingga tidak ada lagi pegawai yang belum menuntaskan pekerjaan kantor. Alangkah baiknya atasan menanggulangi perilaku menyimpang dengan beberapa cara:
- a. Kesejahteraan dari atasan kepada pegawai, supaya pegawai ingin menyelesaikan pekerjaan yang belum tuntas di rumah.
 - b. Atasan memberikan fasilitas kepada pegawai untuk menyelesaikan pekerjaan yang belum tuntas tersebut.
 - c. Ketegasan dari atasan supaya setiap pekerjaan yang belum tuntas dikerjakan di rumah.
4. Diharapkan kepada Kepala Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Solok lebih meningkatkan kewaspadaan saat bekerja sehingga tidak ada lagi pegawai yang tidak mampu dalam menuntaskan pekerjaan kantor. Alangkah baiknya atasan menanggulangi perilaku menyimpang yang dilakukan pegawai dengan beberapa cara:

- a. Atasan menerapkan system lembur kerja kepada pegawai untuk memeriksa hasil kerjanya kembali.
- b. Atasan mengikut sertakan pegawai ke berbagai pelatihan supaya pegawai bisa memeriksa hasil pekerjaan pada waktu luar.
- c. Atasan memberikan contoh pekerjaan supaya pegawai bisa memanfaatkan waktu luar untuk memeriksa hasil pekerjaan tersebut.
- d. Atasan memberikan pemahaman kepada pegawai dari atasan atas pekerjaan yang dikerjakannya, agar pegawai bisa memanfaatkan waktu luar memeriksa hasilnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Anoraga, Pandji. 2009. *Psikologi Kerja*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Anoraga, Pandji. 2004. *Manajemen Bisnis*. Jakarta: Rineka Cipta
- Arikunto, Suharsimi. 2010. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Fhathoni, Adurrahmat. 2006. *Manajemen Sumber Daya manusia*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Handoko, T hani. 2011. *Manajemen Edisi 2*. Yogyakarta : BPFE-Yogyakarta
- Hasibuan, Malayu. 2012. *Manajemen Sumber Daya manusia*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Hasibuan, Malayu. 2011. *Manajemen Dasar, Penyelesaiandan Masalah*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Moenir. 2010. *Manajemen Pelayanan Umum di Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Mulyadi. 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bogor: In Media.
- Rivai, Veithzal. 2005. *Manajemen Sumber Daya manusia*. Jakarta: PT Raja Grafindo.
- Sastrohadwirdjo, Siswanto. 2003. *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Siagian, Sondang. 2003. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sinungan, Muchdasyah. 2014. *Produktivitas Apa dan Bagaimana, Cetakan Kedua*. Jakarta: Bina Aksara.
- Siswanto, Bejo. 2005. *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Siswanto, Sastrohadiwiryo. 2002. *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Soejono, Imam. 2002. *Teknik Memimpin Pegawai dan Pekerja*. Jakarta: Aksara Baru.
- Sudijono, Anas. 2012. *Pengantar Statistik Pendidikan*. Jakarta: Raja Grafindo.