

ABSTRAK

Pengelolaan Bahan Pustaka di Perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan. Oleh: Andra Rizal; 2010 - 53198.

Makalah ini membahas tentang pengelolaan bahan pustaka di Perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan. Tujuannya adalah: (1) mendeskripsikan cara pengelolaan bahan pustaka di perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan; (2) mendeskripsikan kendala dalam pengelola bahan pustaka di Perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan. Metode yang digunakan dalam penulisa makalah ini adalah metode deskriptif. Pengumpulan data dilakukan dengan teknik observasi dan wawancara. Teknik observasi dilakukan untuk mengetahui bagaimana cara pengelolaan bahan pustaka di Perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan, sedangkan wawancara dilakukan untuk mengetahui kendala apa saja yang dihadapi dalam pengelolaan bahan pustaka di Perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan

Berdasarkan analisis data dan pembahasan dapat disimpulkan bahwa pengelolaan bahan pustaka di Perpustakaan Kantor Camat Koto XI Tarusan Kabupaten Pesisir Selatan menyediakan buku induk untuk inventarisasi buku lebih dari satu buku induk agar proses inventarisasi lebih optimal, Inventarisasi bahan pustaka sebaiknya dilakukan secara komputerisasi supaya informasi mengenai data staistik koleksi bahan pustaka dapat terlindungi apa bila terjadi kerusakan pada buku induk, Penambahan tenaga perpustakaan untuk meningkatkan kinerja kerja, Perlu menambah koleksi bahan pustaka yang lebih bervariasi.