ABSTRAK

Analisis Prosedur Pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar Pada Perusahaan Daerah Air Minum Kota Padang

Oleh: Andika Daria Setia

Permasalahan dalam penelitian ini adalah menganalisis prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar yang belum maksimal dan belum ada aturan baku dalam pengelolaan surat masuk dan surat keluar di PDAM Kota Padang. Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar di PDAM Kota Padang dan untuk mengetahui kendalakendala apa saja yang dihadapi dalam prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar di PDAM Kota Padang.

Motode penelitian ini berupa deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data yang dilakukan yaitu: observasi, wawancara dan dokumentasi. Sumber data dari penelitian ini adalah data primer yang di dapat dari objek penelitian yang dikumpulkan peneliti dari responden melalui hasil wawancara dan pengamatan langsung ke objek penelitian, dan data sekunder merupakan data pendukung penelitian yang diperoleh dari dokumen-dokumen.

Hasil dari penelitian ini adalah Pengelolaan surat masuk dan surat keluar di PDAM Kota Padang belum maksimal, peralatan pengelolaan surat sudah dapat dikatakan baik, penyimpanan arsip menggunakan sistem penyimpanan gabungan subjek dan abjad, penyusutan arsip dilakukan dengan cara pemindahan ke gudang yang berada di Gunung Pangilun, belum ada tindakan khusus yang dilakukan untuk perawatan arsip yang ada. Dari hasil tersebut sebaiknya kantor PDAM Kota Padang memberikan pelatihan khusus tentang prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar dan membuat aturan baku tentang prosedur pengelolaan surat masuk dan surat keluar